

Lokaal Sociaal Beleidsplan

BRASSCHAAT

2008-2013

Inhoud

Inhoud.....	2
Inleiding	5
HOOFDSTUK 1. MISSIE Lokaal Sociaal Beleid in Brasschaat	6
WAT?	6
1. Sociaal beleid.....	6
2. Toegankelijk.....	7
3. Voor iedereen	7
HOOFDSTUK 2 : BETROKKENHEID VAN LOKALE ACTOREN EN DE BEVOLKING.....	8
HOE?.....	8
De voorbereiding.....	8
2.1. Sociale beleidsvoering in volgende 5 beleidsvelden	8
2.2. Samenwerking	9
2.3. Methode en middelen	9
2.4. Vergaderstructuur	9
2.5. Adviesraden	10
2.6. Acties rechtstreeks naar de bevolking	10
HOOFDSTUK 3. OMGEVINGSANALYSE	11
3.1. Kwantitatieve gegevens ALGEMEEN WELZIJN.....	11
3.1.1. Bevolkingsgegevens	11
3.1.2. Kansarmoede	14
3.1.3. Kwaliteit van leven – subjectieve en sociale gezondheid	16
3.1.4. Gegevens jeugdhulp over de subregio Brasschaat	18
3.1.5. Behoefteteonderzoek senioren	20
3.2. Kwantitatieve gegevens WERKEN	22
3.3. Kwantitatieve gegevens WONEN	24
3.4. Kwantitatieve gegevens WETEN	28
3.5. Kwantitatieve gegevens VRIJE TIJD	31
HOOFDSTUK 4 – KWALITATIEVE ANALYSE	33
Algemeen	33
Drie grote thema's.....	33
Schematisch overzicht Probleemgebieden en visie.....	36
Gezondheid.....	36
Materiële en financiële problematieken/budgettering	36
Opvang mensen met psychische problemen	36
Opvang jongeren met psychische en/of gedragsproblemen	36
Veiligheid	36
Vereenzaming versus nuttige tijdsbesteding en/of tewerkstelling	37
Kinderopvang.....	37
Opvoedingsondersteuning/Begeleiding.....	37
Huisvesting	37
Opnamemogelijkheden	37
Bovenlokale problemen	38
HOOFDSTUK 5 : VISIEBEPALING.....	39
1. Visie welzijn.....	39
2. Visie vrije tijd	40
3. Visie weten	40
4. Visie wonen	41
5. Visie werken	41
HOOFDSTUK 6 – RESULTATEN en MEERJARENPLAN	43
DOELSTELLINGEN	43
6. Uitbouw van lokale netwerken	43
6.A OPERATIONELE en PROCESDOELSTELLINGEN	43
6.A.1. Op het niveau van de aanbieder - strategisch naar het beleid.....	43
6.A.1.1. Een actieve sociale kaart.....	43
6.A.1.2. Een lijst met 'aandachtspunten' uitwerken	43
6.A.1.3. Structureel en planmatig werk leveren	43
6.A.1.4. Energie en synergie onderhouden	43
6.A.1.5. Expertise opbouwen	43
6.A.1.6. Diverse (kwetsbare) doelgroepen in kaart brengen	44

6.A.2.Directer naar de doelgroep - realiseren van werkgroepen rond een thema.....	44
6.A.2.1. Algemeen 'weten' en kennisoverdracht.....	44
6.A.2.2. Scholenoverleg realiseren.....	45
6.A.2.3. Gezondheidsoverleg en –acties, preventiebeleid verder zetten	45
6.A.2.4. Een aanbod voor psychisch welzijn.....	45
6.A.2.5. Specifiek voor jongeren, jeugdwelzijn	45
6.A.2.6. Opvoedingsondersteuning.....	46
6.A.2.7. Lokaal beleid kinderopvang (zie hoofdstuk 7)	46
6.A.2.8. Lokale economie en tewerkstellingsbeleid.	46
6.A.2.9. Diversiteit in wonen realiseren.....	46
6.A.3.Concreet 'in nood'	47
6.B.PRODUCTDOELSTELLINGEN	47
6.B.1. Verdere uitbouw van het 'sociaal' huis	47
6.B.1.1. Een digitaliseringsproject.....	47
6.B.1.2. Vrijwilligerswerking	47
6.B.1.3. Uitbouw van een vormings-/lespakket budgetteren	47
6.B.1.4. Preventiebeleid rond gezondheid –acties	48
6.B.1.5. Kwetsbare groepen.....	48
6.B.1.6. Signaalfunctie voor de hogere overheid:	48
6.B.2. Realisatie van een Huis van het 'kind'	49
6.B.2.1. Coördinatie van het scholenoverleg	49
6.B.2.2. Kinderopvang realiseren.....	49
6.B.2.3. Jeugdwelzijn	49
6.B.3. Uitbouw van een Woonloket	50
6.B.3.1. Realiseren van een expertise aanbod rond wonen voor mensen met beperkingen:	50
6.B.3.2. Betaalbare woningen voor jonge gezinnen:	50
6.B.3.3. Ruimte voor experimenten in wonen:	50
6.B.4. Installatie van een uniek loket 'werken'	51
6.B.4.1. Verantwoord ondernemerschap	51
6.B.4.2. Wegwerken van barrières.....	51
HOOFDSTUK 7 - LOKAAL BELEIDSPLAN KINDEROPVANG.....	52
7.1. KWANTITATIEVE ANALYSE.....	52
7.1.1. Algemene gegevens	52
7.1.2. Bestaande opvanginitiatieven.....	53
7.1.3. Gegevens Kind en Gezin.....	55
7.1.4. Lokaal overleg Kinderopvang	55
7.2. KWALITATIEVE ANALYSE	56
7.2.1. Werkgroepen lokaal sociaal beleid	56
7.2.1.1. Uit het 'rode draad ' thema mobiliteit	56
7.2.1.2. Kinderopvang.....	56
7.2.1.3. Opvoedingsondersteuning/Begeleiding	56
7.2.1.4. Huisvesting	56
7.2.1.5. Vragenlijst	57
7.2.2. Vergaderingen Lokaal Overleg Kinderopvang.....	57
7.2.3. Kindergemeenteraad	58
7.2.4. Gezinsraad.....	58
7.2.5. Kind en Gezin	58
7.3. VISIE	59
7.4. DOELSTELLINGEN	60
7.4.1. Regierol.....	60
7.4.2. Huis van het kind	60
7.4.3. Toegankelijkheid	60
7.4.4. Lokaal overleg kinderopvang.....	60
HOOFDSTUK 8 - TAAKVERDELING	61
Huidige plaats van het OCMW en de gemeente:.....	61
Huidige samenwerking	62
Taakverdeling en Lokaal Sociaal Beleid	63
BIJLAGE 1: Uitgangspunten en definities:	64
BIJLAGE 2	65
B 2.1. Vergaderstructuur werkgroepen	65

B.2.2. Vragenlijst LSB.....	66
BIJLAGE 3 : “Bruisend Brasschaat”	67
Onderwijs	67
Vrije tijd.....	68
Jongeren	68
Senioren.....	68
Sport	69
Cultuur	69
Ontwikkelingssamenwerking	70
Grondgebiedzaken	70
Energie, milieu en openbare werken	70
Ruimtelijke ordening	70
1. leefbare ruimte	70
2. duurzaam en levenslang wonen	70
Lokale economie.....	71
Patrimoniumbeheer.....	71
Veiligheid.....	72
Buurtzorg	72
Politie	72
Veilig verkeer	73
Zorg-op-maat.....	75
BIJLAGE 4 : OCMW Meerjarenplanning 2008-2013.....	78
BIJLAGE 5 : Nuttige Documenten	79
BIJLAGE 6 : IGEAN.....	80
BIJLAGE 7	87
B.7.1 : Lokaal Overleg Kinderopvang	87
B.7.2 : Overzicht van de opvanginitiatieven.....	90
BIJLAGE 8 : Behoefteteonderzoek senioren.....	116
BIJLAGE 9 : Infobrochure Kinderopvang Brasschaat 2007-2008:.....	117

Inleiding

In 2004 keurde de Vlaamse overheid het decreet over Lokaal Sociaal Beleid goed.

In 2007 moeten gemeente én OCMW het Lokaal Sociaal Beleidsplan voor Brasschaat goedkeuren aan het einde van dit eerste jaar van de nieuwe legislatuur.

Het plan beslaat een periode van zes jaren en bevat inhoudelijke basiskeuzes en een duidelijke richting voor sociale beleidsvoering in Brasschaat.

Geen allesomvattend plan dat het sociale werkveld hertekent, **wel** een plan om basiskeuzes vast te leggen en een weg te effenen naar gecoördineerde sociale beleidsvoering en concrete acties.

Het plan is een middel, geen doel, evenmin een eindpunt.

In het **lokaal sociaal beleidsplan** leggen de lokale besturen (gemeente, OCMW) uit hoe ze de sociale voorzieningen beter op elkaar zullen afstemmen, zowel beleidsmatig als in de dienstverlening.

Het Lokaal Sociaal Beleidsplan doorbreekt de tweedeling **gemeente-OCMW** en betreft ook alle andere actieve, deskundige en geëngageerde partners op het werkveld, de '**derden**'.

Lokaal sociaal beleid is het resultaat van een lokale dynamiek ontstaan door acties van OCMW, gemeente én lokale actoren.

HOOFDSTUK 1. MISSIE Lokaal Sociaal Beleid in Brasschaat.

Waar wil Brasschaat naartoe met een sociaal beleid?

WAT?

“Door meer lokale samenwerking komen tot een krachtig sociaal beleid (1) dat toegankelijk (2) is voor iedereen(3).”

1. Sociaal beleid

Het **sociale beleid** is gebaseerd op de economische, sociale en culturele rechten van elke burger (*).

Deze **grondrechten** garanderen een menswaardig leven voor iedereen. In België heeft elke burger recht op werk, inkomen, gezondheid, recht, wonen, cultuur, onderwijs, een gezonde leefomgeving en maatschappelijke dienstverlening.

De levenskwaliteit wordt mee bepaald door de mate waarin mensen (burgers) deelnemen aan het maatschappelijke leven.

Werken ze? Zijn ze goed opgeleid? Komen ze in hun vrije tijd buiten? Is er een aanbod voor iedereen? Wonen ze behoorlijk? In een veilige en leuke buurt? Zijn ze gezond? Kunnen ze terecht met hun vragen en problemen?

Al deze vragen (en hun antwoorden) behoren tot het brede terrein van het sociale beleid.

De **visie op mens en samenleving**, op maatschappelijke dienstverlening verandert en wat ‘menswaardig leven’ inhoudt evolueert mee. Vandaar de opsomming van de sociale grondrechten (behoorlijke huisvesting, arbeid en zinvolle activiteit, bescherming van een gezond leefmilieu, culturele en maatschappelijke ontplooiing, onderwijs, maatschappelijke zekerheid, bescherming van de gezondheid en sociale, geneeskundige en juridische bijstand)

De opdracht om een menswaardig leven te bevorderen met dienstverlening is zeker niet eenvoudiger geworden. De verwachtingen in de samenleving liggen een stuk hoger dan dertig jaren geleden (COO werd OCMW in 1977).

Kansarmoede bestaat en velen van de betrokkenen hebben geen zicht op hun rechten. Wonen, werken, weten (onderwijs & vorming) en algemeen welzijn zijn de basisnoden.

Leefmilieu en culturele en maatschappelijke ontplooiing is vaak niet de eerste zorg.

Het Lokaal Sociaal Beleid mag zich niet beperken tot die basis alleen op het gevaar af van zich te beperken tot diensten uit de COO-tijd: voedselbedeling en opvangcentra enz. (Het is triest om vast te stellen dat we ook dat vandaag nog steeds moeten doen.) Een speelpleintje of skateterrein in een woonwijk behoort nu wel tot evident beleid en dat dit onder Lokaal Sociaal Beleid valt ontgaat ons vaak. Kinderopvang, speelstraat, concertavonden, duurzaam bouwen, jobbeurs, ... even zoveel initiatieven met raakpunten met hedendaags Lokaal Sociaal Beleid.

Vandaar de wenselijkheid van een SER (sociaal effectenrapport) bij de uitbouw van nieuwe initiatieven of bij evaluaties van bestaande.

Wij beogen een **integraal en inclusief sociaal beleid**.

* Zie Bijlage 1 Uitgangspunten en definities

2. Toegankelijk

Met het Lokaal Sociaal Beleid willen we ieders **toegang** tot de sociale grondrechten verbeteren.

- Zorgen voor meer **afstemming en samenwerking** in het ruime dienstverleningsveld. Op deze manier wordt vermeden dat organisaties te veel hetzelfde aanbieden terwijl er op andere vlakken in de gemeente weinig of niets gebeurt.
- Een sterkere **coördinerende rol** toekennen aan de lokale besturen. Goede afspraken maken wat we de volgende jaren willen bereiken en op welke manier we dit willen doen.
- Verder werken aan een toegankelijke, klantvriendelijke sociale dienstverlening waarin mensen **vlot hun weg** vinden. Goede afspraken maken zodat iedereen duidelijk weet waar ze met welke vraag terecht kunnen (niet meer van het kastje naar de muur gestuurd worden) (toegankelijk en laagdrempelig, sociaal huis)
- Meer echte **samenwerkingsmogelijkheden** bieden aan organisaties, doelgroepen en burgers bij de ontwikkeling van het Lokaal Sociaal Beleid. Iedereen kan zijn zeg doen en moet zijn stem kunnen laten horen en meewerken aan een sociaal beleid dat past bij wat er nodig is.

3. Voor iedereen ...

- Ouderen (senioren, vergrijzing)
- Opgroeien (gezin en jeugd, jongeren)
- Diversiteit (personen met een handicap, ook met een sociale handicap,...)
- "Kansen" groepen (kansarmen, langdurig werklozen, weinig geschoolden, alleenstaanden met kinderen,...)

Het sociaal beleid is er voor iedereen, maar voor sommigen is het sociaal beleid extra belangrijk. Voor mensen met een laag inkomen is het leefloon of een sociale woning bijvoorbeeld van levensbelang, dak- en thuislozen hebben nood aan voldoende opvangmogelijkheden, voor vluchtelingen betekent een cursus Nederlands een hele stap vooruit en voor een alleenstaande ouder kan betaalbare en flexibele kinderopvang enorm belangrijk zijn. Daarom moeten we luisteren naar de bekommernissen en voorstellen van iedereen.

... en met iedereen (zie hoofdstuk 2)

HOOFDSTUK 2 : BETROKKENHEID VAN LOKALE ACTOREN EN DE BEVOLKING

Gemeente, OCMW en lokale actoren, dus zowel private, semi-publieke als publieke organisaties, van vrijwilligersorganisaties tot professionele instellingen, die lokaal actief zijn en projecten opzetten met het oog op het garanderen van de sociale grondrechten

Er is een evolutie naar meer **participatie** bij de opmaak van beleidsplannen. Evident voor organisaties die in de sector actief zijn, maar ook overleg met de doelgroepen zelf: senioren, jongeren, ouders, asielzoekers,... en zo kunnen ook vertegenwoordigers van de vierde wereld aan het woord komen.

Betrokkenheid van de ambtenaar en van de politicus is nodig.

Professionalisering (opleiding, expertise...) en tegelijkertijd vermaatschappelijking (inspraak, openheid...).

Enige terughoudendheid ook vanwege de openbare besturen is gewenst. Als het private en vrije initiatief goed werk levert dan moet de overheid nagaan waar blinde vlekken zitten en eerder een **complementair aanbod** dan een concurrentieel aanbod opzetten.

Recent is ook veel te doen rond **PPS**: publieke sector en private sector werken samen, ieder voor dat deel waar hij de expertise heeft.

En tot slot de **subsidiariteit**: iets laten ontstaan / bestaan op het meest aangewezen niveau (gewest, regio, lokaal).

Lokaal is vaak het meest efficiënt. Toch zijn er bovenlokale actoren en initiatieven nodig en zeker regionaal overleg: bijvoorbeeld SIT (SEL), LOGO, KINA, RESOC, sociale huisvesting, dagverzorgingscentra, rond mobiliteitsproblemen en oplossingen, ...

HOE?

De voorbereiding

Ruim twee jaren geleden is Brasschaat gestart met de opmaak van een eerste stappenplan 2006 – 2007 voor het lokaal sociaal beleid.

In dit eerste plan is vooral aandacht geschonken aan planningsaspecten die voor het toekomstige meerjarenplan van belang zijn.

- Oprichting van een stuurgroep lokaal sociaal beleid.
- Ontwikkeling van een visie over lokaal sociaal beleid
- Taakafspraken tussen gemeente/OCMW en derden
- Opzet van vijf thematische werkgroepen
- Start verzamelen van gegevens om tot een omgevingsanalyse te komen.

De stuurgroep werd in januari 2007 (start nieuwe legislatuur) opnieuw samengesteld door het college van burgemeester en schepenen.

De werkmethode werd vastgelegd op basis van een matrixmodel (zie verder).

De stuurgroep nam de sociale grondrechten als uitgangspunt en vatte ze in vijf thematische werkgroepen:

2.1. Sociale beleidsvoering in volgende 5 beleidsvelden:

- **Wonen** (voor iedereen, betaalbaar, op maat, aangepast, ...)
- **Werken** (beschikbaar, bereikbaar, aangepast aan doelgroepen, met kinderopvangmogelijkheden,)
- **Weten** (onderwijs, vorming, opleiding, leerbegeleiding, levenslang leren, ondersteuning voor ouders en kind, informatie op maat,...)
- **Welzijn** (gezondheid en milieu, maatschappelijke dienstverlening in de ruime zin van het woord,...)
- **Vrije tijd** (cultuur, toerisme en sport, aanbod dienstencentra, sociaal netwerk, sociale cohesie...)

2.2. Samenwerking

Er wordt geopteerd voor een **integraal en inclusief sociaal beleid**.

Grotere waarborg op sociale grondrechten realiseren door een maximale toegankelijkheid van de bestaande sociale dienstverlening voor de bevolking.

Nieuwe initiatieven ontwikkelen in de dienstverlening waar leemten worden vastgesteld.

OCMW en gemeente zorgen samen voor een goede coördinatie van de dienstverlening en nemen een regierol op.

2.3. Methode en middelen

Voor elk van de thematische werkgroepen werden er vertegenwoordigers gezocht vanuit de lokale besturen (OCMW + gemeente) en lokale actoren, dus zowel private, semi-publieke als publieke organisaties. Van vrijwilligersorganisaties tot professionele instellingen, die lokaal actief zijn en projecten opzetten met het oog op het garanderen van de sociale grondrechten.

Elke werkgroep maakte, elk op zijn terrein, een analyse van de Brasschaatse situatie:

- Wat bestaat er aan dienstverlening? Voor wie?
- Hoe evolueert de leefomgeving en de Brasschaatse bevolking?
- Wat loopt er goed? Waar zijn er problemen? Overlappingsen? Waar is nood aan?
- Wat zijn vragen/behoefte van de cliënt/inwoner
- Hoe gebeurt de bekendmaking van de dienstverlening? Via welke kanalen? Wat is de toegankelijkheid van de dienstverlening?
- Waar willen we naar toe? Wat willen we realiseren? Waar willen we staan over zes jaren?
- Hoe pakken we dat aan? Welke doelen stellen we voorop? Welke acties moeten we hiervoor ondernemen? Wanneer doen we wat?
- Wat komt in ieder geval op ons af waarmee we rekening moeten houden?

2.4. Vergaderstructuur

Een algemeen informatiemoment over het lokaal sociaal beleidsplan werd georganiseerd voor alle participanten. Vanuit de sociale kaart van Brasschaat en door de stuurgroep werden deelnemers uitgenodigd. Opzet en planning werden er toegelicht en inzet in één van de thematische werkgroepen werd gevraagd.

Werking van diensten en organisaties loopt over verschillende thematische groepen heen. De keuze werd aan de deelnemers gelaten in welke groep (rond welk thema) zij meenden de grootste inbreng te kunnen leveren en/of de voor Brasschaat meest belangrijke problematiek te kunnen aanpakken. Uiteraard kon iedereen ook participeren in meerdere werkgroepen.

Vanuit de stuurgroep werd een trekker (schepen) en een verantwoordelijk ambtenaar (begeleider) voorzien voor elke werkgroep. Voor de trekkers en de begeleiders werd een informatiemoment georganiseerd waarbij een structuur en een methodiek voor de verschillende vergaderingen aangereikt. Hierdoor konden de verschillende werkgroepen gelijklopend werken (en de resultaten op het einde van de rit vergelijkbaar en op eenzelfde inhoudelijk niveau zijn).

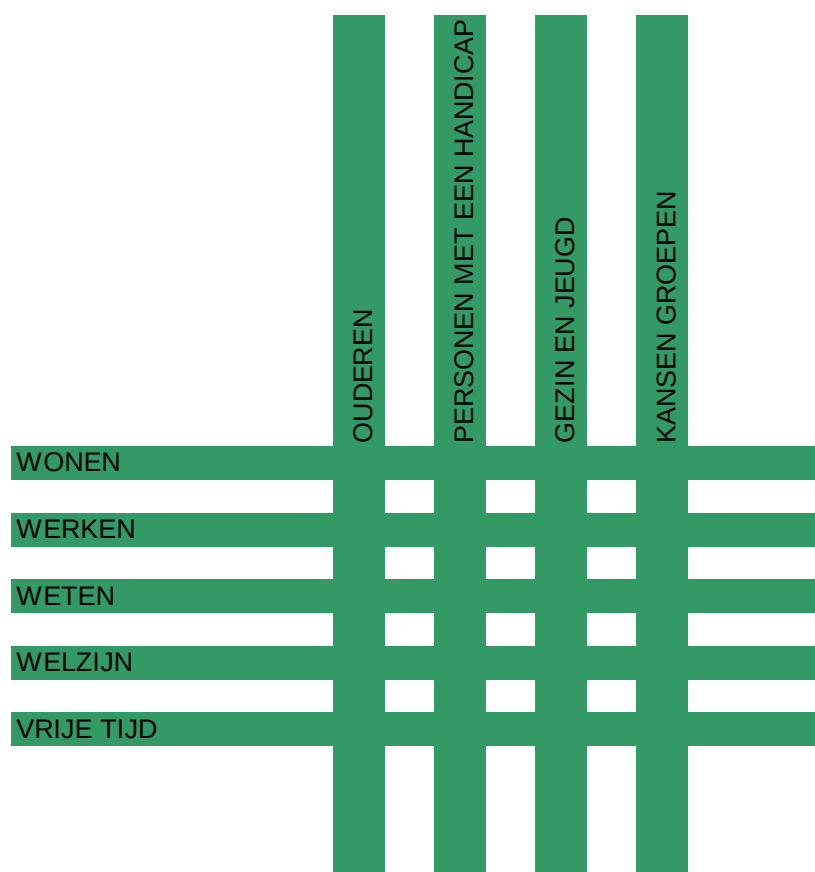
Het stramien van deze vergaderstructuur (een kwantitatieve, een kwalitatieve analyse, visiebepaling en formulering van doelstellingen) werd op de eerste vergadering van elke werkgroep meegegeven en opgenomen. (bijlage 2)

2.5. Adviesraden

In een tweede fase wordt er verder gewerkt met een matrixstructuur. Concreet houdt dit in dat nadat de thematische werkgroepen hun werk geleverd hebben er een dwarsdoorsnede van deze resultaten gebeurt door de verschillende doelgroepen.

- Ouderen
- Gezin en jeugd
- Mensen met een (sociale) handicap
- Kansengroepen (kansarmoede, asielzoekers, ...)

In Brasschaat worden de meeste doelgroepen vertegenwoordigd in een adviesraad. Elke adviesraad zal zich bezinnen over de resultaten van de werkgroepen.



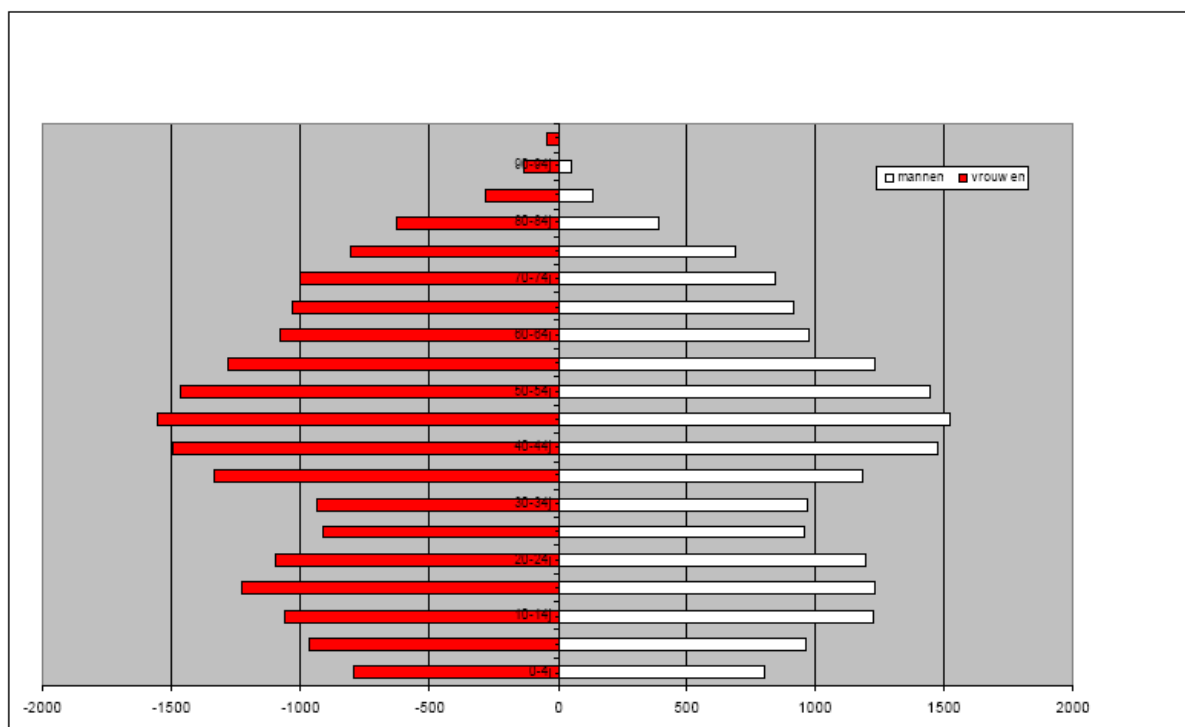
2.6. Acties rechtstreeks naar de bevolking

- Een artikel over LSB verschijnt in de parkbode + een suggestiekaart + adres voor LSB
- Na goedkeuring van het LSB zal er opnieuw een informatiemoment worden georganiseerd voor een zo ruim mogelijk publiek.

HOOFDSTUK 3. OMGEVINGSANALYSE

3.1. Kwantitatieve gegevens ALGEMEEN WELZIJN

3.1.1. Bevolkingsgegevens



Brasschaat telt in totaal 37135 inwoners (cijfers 2006) ¹.

Wanneer we de bovenstaande bevolkingspiramide bekijken valt duidelijk op dat de middelbare leeftijd 40-54 jaar relatief oververtegenwoordigd is.

In de hogere leeftijdscategorieën is er een onevenwicht in geslacht op te merken in het voordeel van de vrouwen.

Een smalle basis en een bredere top zijn typerend voor lage sterftcijfers (hogere levensverwachting) en een dalend geboortecijfer.

De piramide geeft een idee van economische afhankelijkheid. De actieve bevolking in deze piramide is nog breed, toch zien we een duidelijke instulping bij 25 – 34 jaar.

Gegevens bevolkingsdienst gemeente (31/12/2006):

Bevolking: 37 135 inwoners op 31/12/2006

Evolutie bevolking:

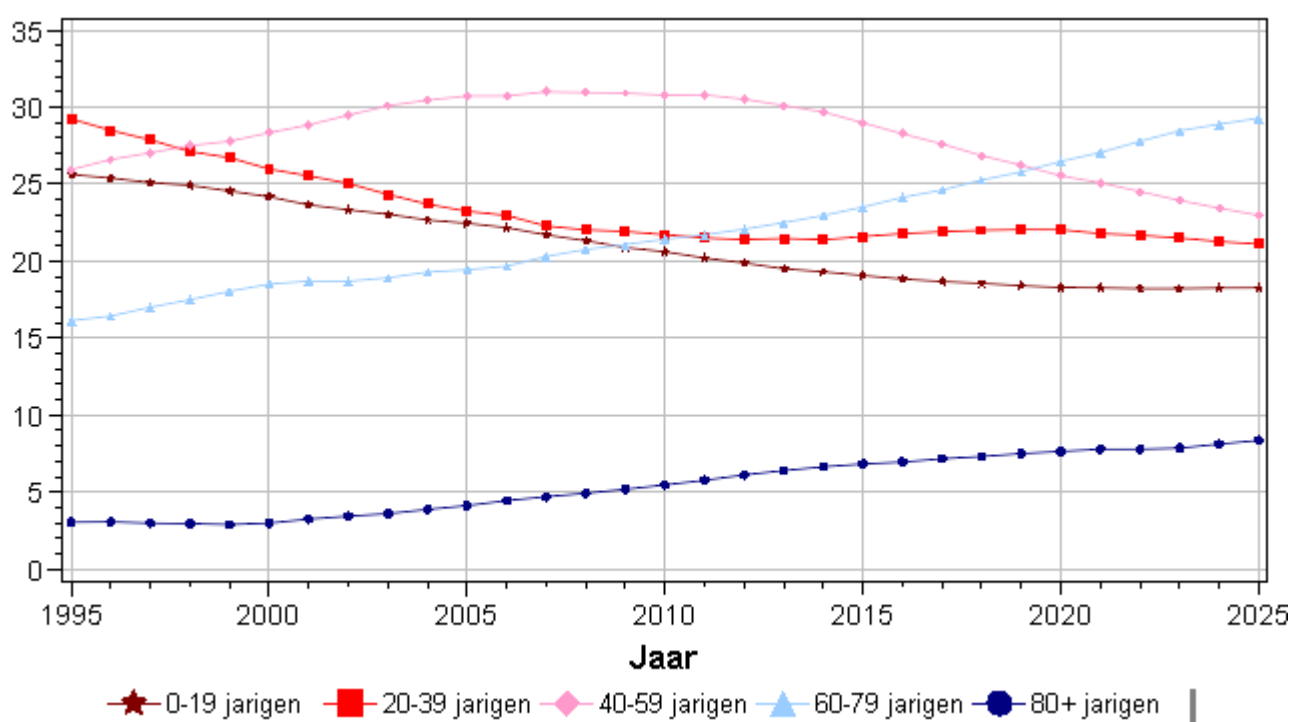
1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
36690	36876	37059	37151	37222	37142	37158	37258	37195	37172	37183	37282	37135

¹ Gegevens Gemeentelijk Gezondheidsrapport Brasschaat, LOGO Antwerpen Noord

Indexen:

	Verouderingsindex +65j/-15j	Vruchtbaarheidsindex 0-5j/20-40j vrouw	Activiteitsindex 15-40j/41-65j
1991	0,594	0,478	1,314
2001	0,998	0,432	0,971
2002	1,046	0,425	0,936
2003	1,108	0,438	0,903
2004	1,146	0,439	0,880
2005	1,194	0,432	0,860
2006	1,194	0,412	0,835

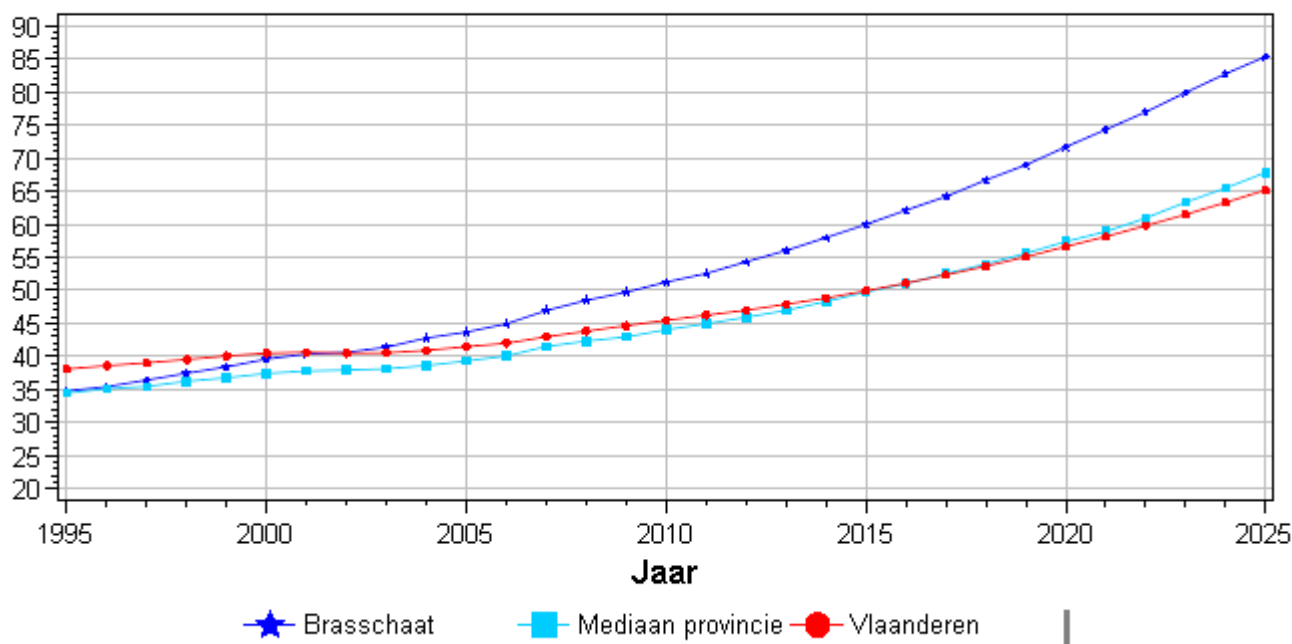
Leeftijd (aandeel leeftijdsgroepen 20 j)²



Demografische gegevens die specifieke relevant zijn in het beleid rond kinderopvang zijn terug te vinden in hoofdstuk 7.

² Gegevens Sociaal Kompas – Provincie Antwerpen

Grijze druk



Demografische gegevens omgezet in trends

De bevolking van Brasschaat evolueerde sinds 1980 ongeveer van 32 000 inwoners naar 37 135, kende een toename van meer dan 5 000 inwoners. Dit is uiteraard vooral een gevolg van inwijking. De laatste jaren (zie tabel hieronder) is die aangroei stilgevallen. Het is zo dat er zelfs meer overlijdens zijn per jaar dan geboortes en dat een inwijking ervoor zorgt dat de uitwijking (zie grafieken bij 'wonen') worden gecompenseerd en het globale aantal nog met enkele tientallen toeneemt.

Twee belangrijke evoluties worden hieronder weergegeven.

Er is een maat voor de "ontgroening" (A) en een maat voor de "vergrijzing" (B).

In kolom **A** lees je af hoeveel *jongeren* er zijn op 100 *personen in de actieve leeftijd* (groene druk), in kolom **B** lees je af hoeveel *senioren* er zijn op 100 *personen in de actieve leeftijd* (grijze druk).

A. GROENE DRUK GROEP - 20jarigen / GROEP tussen 20 en 60 jaar
B. GRIJZE DRUK GROEP 60+ / GROEP tussen 20 en 60 jaar

jaar	A	B
1980	56,91	25,60
1995	46,89	31,74
2000	44,52	39,57
2006	41,62	43,67

Ter vergelijking en enkel voor de evolutie tussen de jaren **2000 → 2006**:

Kapellen	43,44 → 43,17	42,85 → 47,20
Schoten	43,77 → 44,26	25,46 → 32,88
Wuustwezel	49,45 → 45,89	28,11 → 30,23

Besluit: Overall dezelfde trends in de regio, maar in Brasschaat is de groene druk het laagst; De grijze druk is zeer hoog maar in Kapellen nog hoger.

3.1.2. Kansarmoede ⁴

Aan de hand van de cijfers op vlak van het aandeel gerechtigden op GIB (gewaarborgd inkomen voor bejaarden) / IGO (inkomensgarantie voor ouderen), het aandeel aan leefloners en het aandeel geboortes in kansarme gezinnen, hebben we een kansarmoede –index opgemaakt voor de 14 gemeenten van regio Logo Antwerpen Noord.

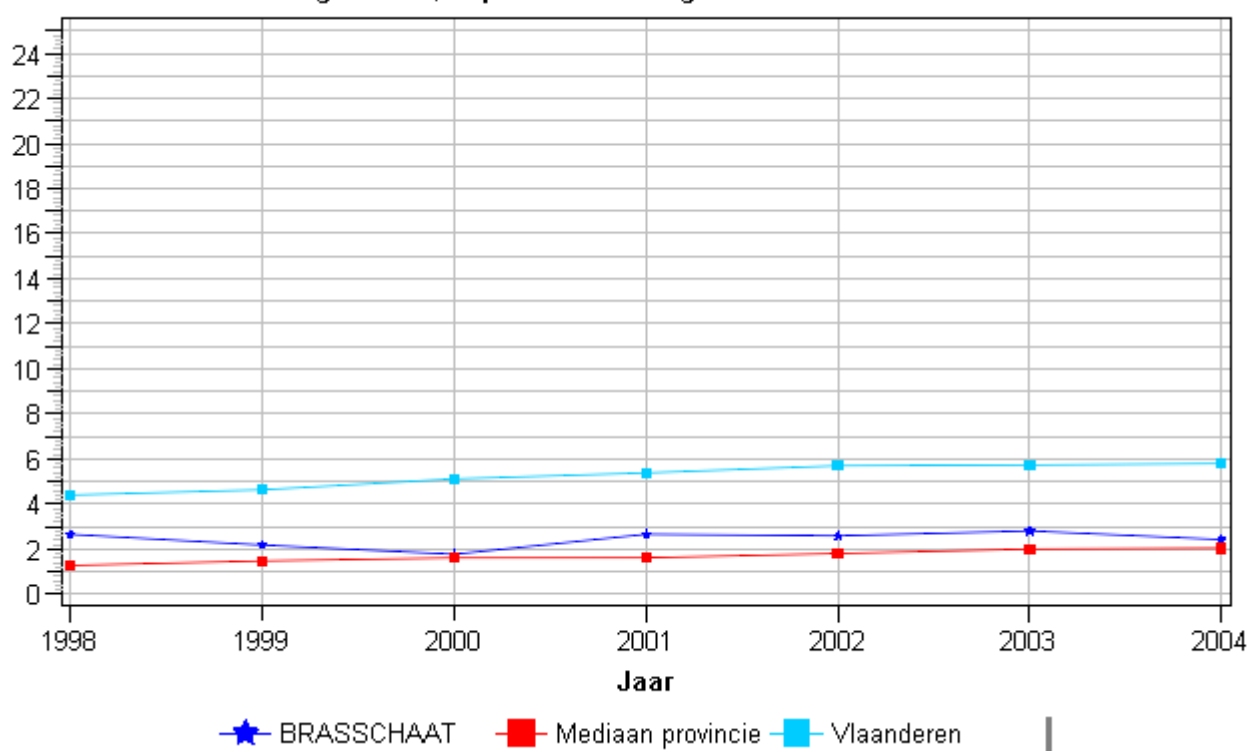
We weten immers dat kansarmen systematisch slechter scoren op de verschillende dimensies van gezondheid en gezondheidsgedrag. De cijfers die hier worden meegegeven zijn in dit licht dan ook wellicht overschat, dan wel onderschat.

Voor Brasschaat is deze score 17 op een score van minimaal 3 en maximaal 42.

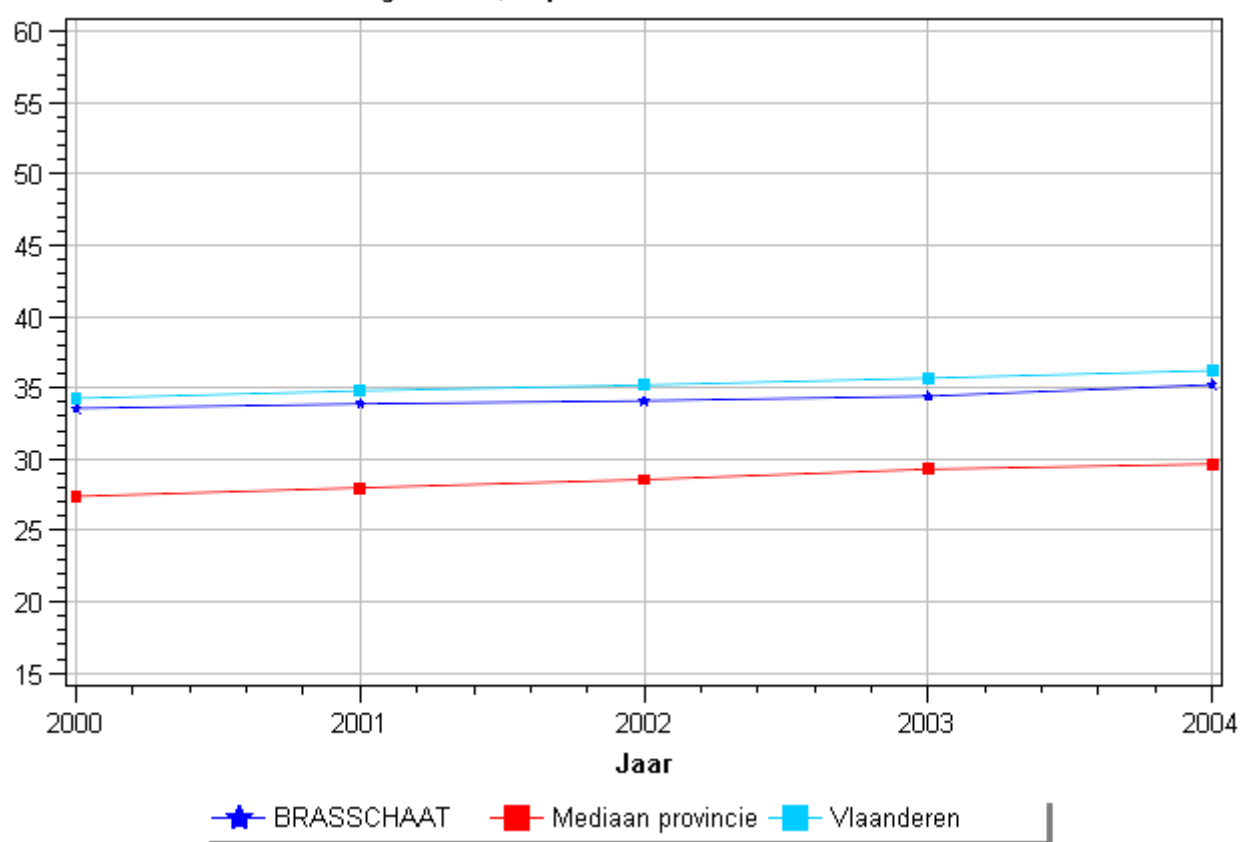
Brasschaat komt hiermee op plaats 4 van de 14 gemeenten in onze regio (gerangschikt van lage kansarmoede naar hoge kansarmoede).

⁴ gegevens gemeentelijk Gezondheidsrapport Brasschaat, LOGO Antwerpen Noord

Geboorten in kansarme gezinnen, in procent van de geboorten



Alleenstaanden en éénoudergezinnen, in procent van de huishoudens



5

⁵ Gegevens Sociaal Kompas – Provincie Antwerpen
Relevante gegevens voor kinderopvang – zie hoofdstuk 7

3.1.3. Kwaliteit van leven – subjectieve en sociale gezondheid ⁶

Gezondheid kan zowel objectief als subjectief benaderd worden.

We weten dat subjectieve gezondheid (hoe men zijn/haar eigen gezondheid inschat) een directe invloed heeft op de objectieve gezondheid. Wie zich ziek voelt, wordt dus ook ziek, zou men kunnen zeggen.

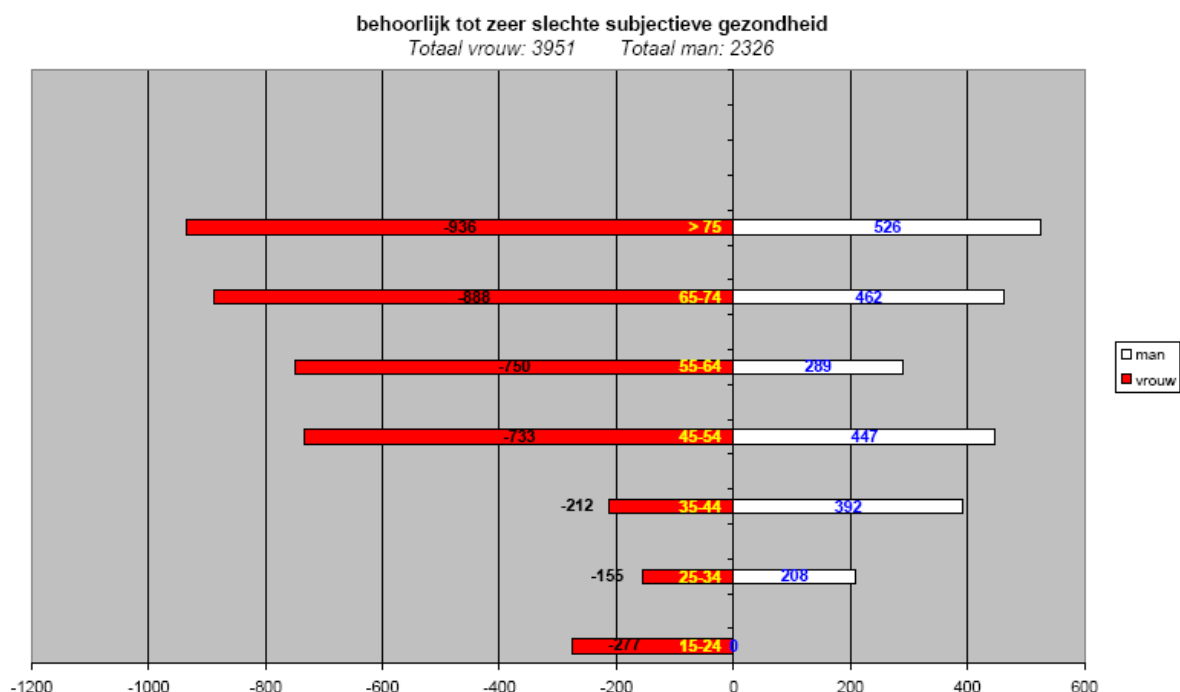
In onderstaande grafiek passen we de gekende gegevens toe op de bevolking van Brasschaat.

In totaal stellen 6277 Brasschatenaren (19,1%) dat hun gezondheid maar matig, slecht of zelfs zeer slecht is.

Opvallend is het onevenwicht tussen mannen en vrouwen, waarbij vrouwen systematisch hun eigen gezondheid maar behoorlijk tot zeer slecht inschatten.

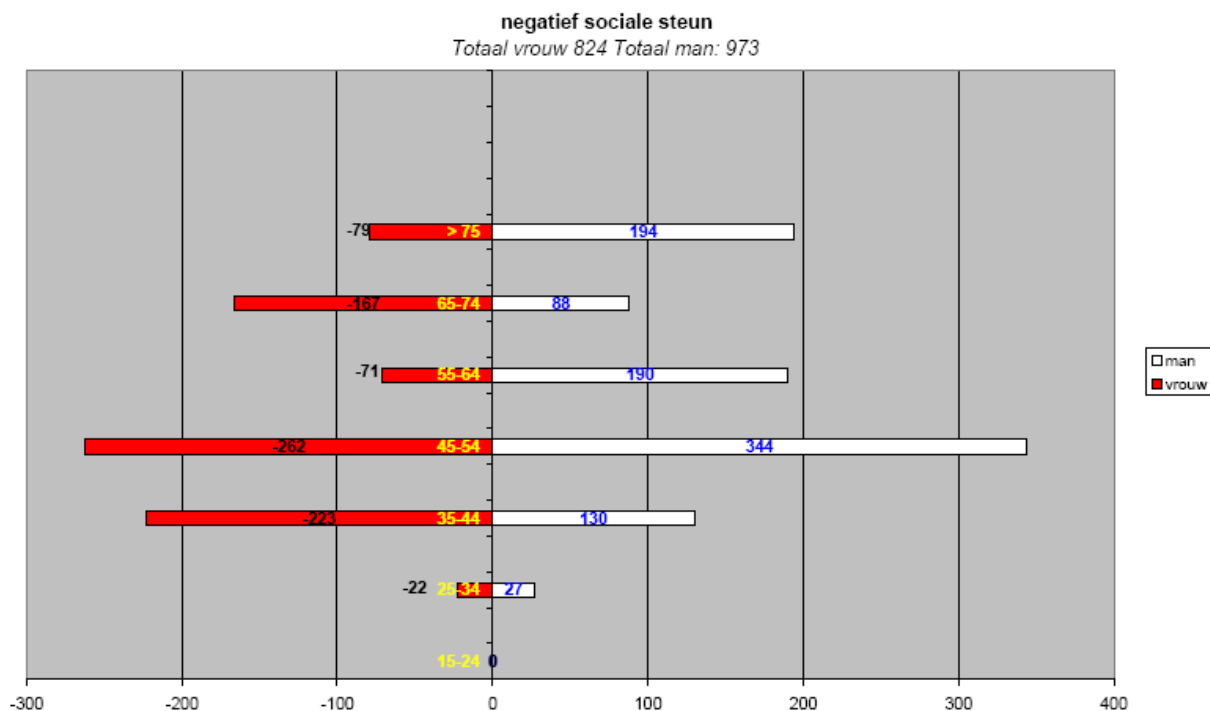
Verder zien we een duidelijke verhoging met de leeftijd, en dit voor beide geslachten.

Verrassend is ook het aantal meisjes van 15-24 dat zich niet goed in hun vel voelt.



⁶ Gegevens Gemeentelijk Gezondheidsrapport Brasschaat LOGO Antwerpen Noord

Op vlak van sociale gezondheid heeft onderzoek uitgewezen dat het hebben van een goed sociaal netwerk (sociale ondersteuning) op zich een gezondheidsbevorderend effect heeft.



We zien in de grafiek een zeer heterogeen beeld. Vooral de middenleeftijd van 45-54 jaar valt op door hun negatief gevoel rond sociale ondersteuning. Oudere mannen boven de 75 jaar ervaren eveneens minder steun. Op oudere leeftijden denken we bijvoorbeeld aan de duidelijke samenhang van sociale isolatie en valincidenten, op middelbare leeftijd is er een samenhang tussen het sociaal netwerk en depressie en suïcide.⁷

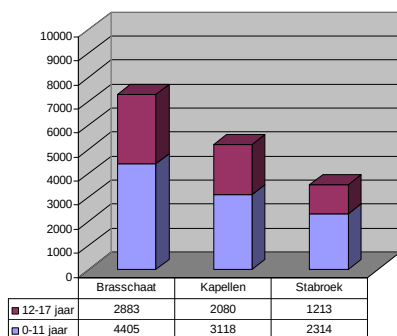
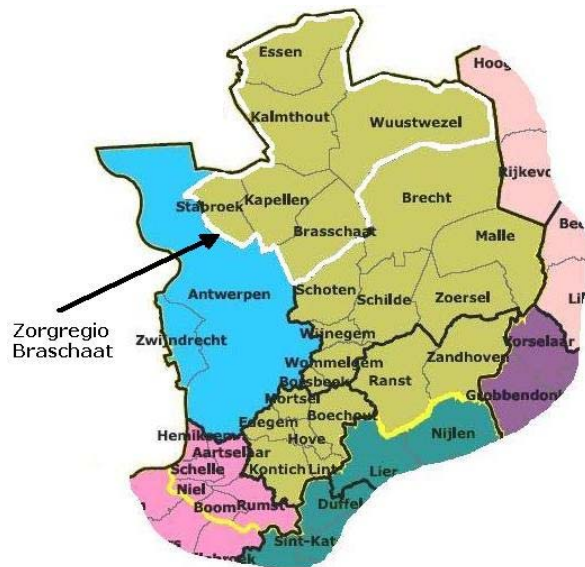
⁷ Gegevens Gemeentelijk Gezondheidsrapport Brasschaat LOGO Antwerpen Noord

3.1.4. Gegevens jeugdhulp over de subregio Brasschaat ⁸

De regio Brasschaat laat zich uitsplitsen in twee delen: de gemeenten Stabroek-Kapellen-Brasschaat en Essen-Kalmthout-Wuustwezel. Vooral de laatste drie gemeenten worden niet door laagdrempelige jeugdhulpverlening bereikt.

Stabroek – Kapellen – Brasschaat

Er wonen 16.013 jongeren in deze gemeenten en er gaan 10.507 kinderen en jongeren naar school. 284 minderjarigen uit Stabroek, Kapellen en Brasschaat hebben de weg gevonden naar de bijzondere jeugdbijstand. Hiervan staan er nog 60 op de wachtlijst. 132 minderjarigen werden in een CGG geholpen of behandeld. In deze regio zijn er 5 CLB's en 5 consultatiebureaus.



Welke hulp is aanwezig in deze regio?

“Het Centrum”, deelwerking van CAW De Terp, is in Brasschaat gevestigd. In 2006 begeleidde dit centrum voor levens- en gezins-vragen 138 gezinnen uit deze drie gemeenten. In Kapellen is CKG Dennenhuis gevestigd. Zij zagen 18 gezinnen uit die subregio.

Mogelijkheden en knelpunten

Jongeren uit Kapellen kunnen misschien nog terecht in Brasschaat. De jongeren uit Stabroek zullen zich eerder naar de stad of naar Ekeren richten. Ekeren heeft een bemande JIP-

werking. Ouders van deze regio gaan naar diensten in Kapellen (CKG Dennenhuis) en Brasschaat (CLG Het Centrum).

Een plaats voor jongeren (12-18) om vragen te stellen ⁹

In 2006 en 2007 onderzocht het kinderrechtencommissariaat in heel Vlaanderen waar jongeren naartoe gaan als ze met moeilijkheden kampen.

Een eerste belangrijke vaststelling is dat 72,6% van de jongeren problemen hebben waar ze zelf niet uit geraken. 29,3% zoekt hulp binnen de eigen omgeving, 11,1% zoekt helemaal geen hulp en blijft ermee zitten. 32,3% van de jongeren zoeken naar jeugdhulp. Als we dat extrapoleren zouden er in de regio periferie ongeveer 10000 jongeren op zoek gaan naar professionele hulp.

Ongeveer de helft van de jongeren kent het JAC. Als het probleem escaleert, is er nog het Comité voor Bijzondere Jeugdzorg. Slechts een derde van de jongeren kent deze dienst. Het JIP en de andere CAW diensten zijn nog minder bekend (18,2% en 9,1%). Gemiddeld 10% van de jongeren in Vlaanderen dat professionele hulp zoekt, gaat naar een JAC als er één in de buurt is. Dat is 3% van de totale populatie jongeren.

In de periferie zijn deze diensten er nagenoeg niet. Het JAC en het CBJ bevinden zich in Antwerpen centrum. Jongeren moeten naar de stad als ze hulp nodig hebben. De bekendheid van de jeugdhulp

⁸ en ⁷ Gegevens Integrale Jeugdhulp Regio Antwerpen - Laagdrempelige hulp voor jongeren en ouders

zal daarom minder zijn in de periferie dan het Vlaamse gemiddelde. Uit een bevraging in Kalmthout blijkt dat geen enkele jongere naar jeugdhulp zou stappen als er problemen zijn.

Bijna alle jongeren kennen wel het CLB en daar kloppen velen ook aan. Als ze hun vraag binnen de school kunnen of willen stellen natuurlijk. In de periferie zijn er wel voldoende CLB's.

Waar zouden jongeren uit de periferie naartoe gaan wanneer de school geen optie is?

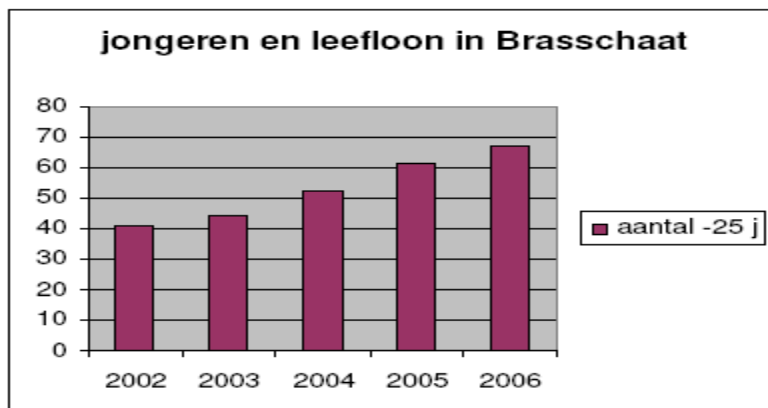


FIG. 11

Jaarverslag Sociale dienst 2006

Oplijsting jongeren (tot 32 jaar) die leefloon en/of andere steun krijgen van het OCMW (gegevens OCMW sociale dienst – 2006) en probleemgebieden

Aantal van Geslacht	
Geslacht	Totaal
Man	21
Vrouw	9
Eindtotaal	30

Aantal van problematisch drugsgebruik	
problematisch drugsgebruik	Totaal
?	1
ja	12
nee	15
niet meer	2
Eindtotaal	30

Aantal van bemiddelbaar naar werk	
bemiddelbaar naar werk	Totaal
?	1
ja	12
ja art 60	2
moeilijk	4
nee	10
studeert	1
Eindtotaal	30

Aantal van leeftijd	
Leeftijd	Totaal
19	6
20	3
21	5
22	3
23	1
24	3
25	1
26	1
27	1
28	1
30	3
32	2
Eindtotaal	30

Aantal van zwak begaafd	
zwak begaafd	Totaal
?	4
ja	10
nee	16
Eindtotaal	30

Aantal van psychiatrische problematiek	
psychiatrische problematiek	Totaal
?	2
ja	16
mogelijk	1
nee	11
Eindtotaal	30

Aantal van soms agressief	
soms agressief	Totaal
?	3
ja	12
nee	15
Eindtotaal	30

Aantal van financiële steun/leefloon	
financiële steun/leefloon	Totaal
ja	17
ja art 60	2
nee	11
Eindtotaal	30

Aantal van gezinssituatie	
gezinssituatie	Totaal
?	1
alleenstaande	13
alleenstaande + kind ten laste	1
bij ouders	1
bij vrienden	3
in caravan	1
samenwonend	10
Eindtotaal	30

Aantal van in staat om alleen te wonen	
in staat om alleen te wonen	Totaal
?	4
ja	17
ja met partner, niet alleen	1
nee	8
Eindtotaal	30

Aantal van schulden	
schulden	Totaal
?	3
ja	21
nee	6
Eindtotaal	30

3.1.5. Behoeftedonderzoek senioren ¹⁰

Professor Verté analyseerde een representatieve steekproef van de seniorenbevolking van Brasschaat.

De resultaten van de cijfergegevens van Brasschaat werden vergeleken met de gemiddelden in de provincie Antwerpen en het Vlaamse gemiddelde.

Conclusie:

Er is een grote tweeledigheid in Brasschaat gevormd door **het inkomen** nl. de grote groep hoge inkomens en de grote groep lage inkomens.

Dan is er ook de groep van inwijkelingen met een **lage investering in maatschappelijke netwerken en dus risico op eenzaamheid**.

De Brasschatenaar heeft de neiging om 's avonds de deur op slot te doen en naar tv te kijken. Toch is er een groot potentieel in wat toekomstig vrijwilligerswerk en wat deelname aan de ouderenverenigingen betreft.

Decentralisatie van cultuuraangelegenheden is ook een belangrijk punt. Rustbanken en openbare toiletten zijn ook een belangrijke behoefte van de oudere Brasschatenaar

Bespreking vergelijkende resultaten 2007 met ons omringende gemeenten

Demografische variabelen

- Hoog % gescheiden en samenwonend: "verstedelijkt" fenomeen (Mortsel hoogste)

Opleidingsniveau

- Zeer hoog (Hove hoogste): combinatie inkomen: residentieel?

Inkomen

- Hoogste waarden van Vlaanderen samen Edegem, Hove, enz..

Gezondheid

- Brasschaat overal tussen gemiddelde
- Prov. Antwerpen overal lager dan Vlaams gemiddelde

Hulp van mantelzorgers

- Brasschaat gemiddelde waarden
- Hoog in landelijke gemeenten (Balen, Kalmthout, enz...)
- Lag in meer verstedelijkte gemeenten (Edegem, Mortsel, enz...)
- Belang ondersteuning mantelzorgers

Hulp van professionelen

- Brasschaat: laag voor thuisverpleging, warme maaltijden en persoonlijke verplaatsingen
- Gemiddeld voor poets- en gezinshulp

¹⁰ In Bijlage 8: Resultaten van het behoeftedonderzoek van prof. Verté zijn elektronisch toegevoegd. In deze analyse nemen we slechts enkele resultaten op.

Negatieve affecten

- Te maken met vereenzaming??
- Hoog in verstedelijkte gemeenten, laag in landelijke gemeenten(nog meer sociale netwerken aanwezig)

Top 5 problemen

- Gezondheid : hoog
- Invullen formulieren: laag: rol Gemeentelijke diensten, OCMW, DC

Contact met mensen uit de wijk

- Link: reallocatie, gebrek aan sociaal netwerk en onaangepastheid= te maken met ontheemding
- Gevolg :veel vereenzaming (21.9%!!!
- Zeer weinig intensief contact tussen geburen

Problemen in de wijk

- Brasschaat: zeer laag: verloedering, enkel ouderen, wijk niet gezellig, te weinig voorzieningen
- Brasschaat: hoog: te druk verkeer
- Dus zeer goede scores alleen voor het verkeer niet

Onveiligheidsgevoelens

- Zeer ernstig voor bepaald deel van de bevolking van Brasschaat. Afhankelijk van inkomen ? want idem in Hove en andere plaatsen waar hoge inkomens zijn??? (zie dia 11)
- Waar BIN (buurt informatie netwerken) zijn, laag onveiligheidsgevoel (cfr Kalmthout)

Vrijwilligerswerk en rekruteringspotentieel vrijwilligers

- Brasschaat boven gemiddelde, prov. Antwerpen boven Vlaams gemiddelde
- Waar gewerkt wordt vanuit strategische doestellingen wat betreft vrijwilligers ,: zeer veel vrijwilligers (cfr. Mol en Geel)
- Aanspreken potentieel en talenten van vrijwilligers (18.7 % potentieel nog aanspreekbaar)

Informele rollen van de senioren

- Zeer laag als mantelzorger: meer ondersteuning nodig??
- Hoog als kinderopvang: meer kinderopvangmogelijkheden nodig in Brasschaat??

Enkele opmerkelijke vaststellingen

- vraag decentralisatie ontspanning en cultuurparticipatie naar de lokale buurt of wijk
- rol LSB
 - lage % lidmaatschap seniorenverenigingen, alhoewel groot potentieel.
 - hoge % potentieel voor vrijwilligerswerk
 - hoge % vereenzaming
- het is nodig de frequentietabellen van dit behoefteonderzoek verder te analyseren om een betere kijk te krijgen op de resultaten (cfr cultuurparticipatie)

3.2. Kwantitatieve gegevens WERKEN

Voor een uitgebreide analyse en duidelijke diagramgegevens verwijzen we naar het RESOC- rapport: **Analyse van de arbeidsmarkt in Brasschaat: werkzoekenden, leefloners en werkaanbod**

We geven de belangrijkste bevindingen kort weer.

Vooreerst valt op dat er aanzienlijk **meer vrouwen (465) dan mannen (341)** werkloos zijn. Zowel voor mannen als vrouwen zien we dat **80% van de NWWZ** (niet werkende werkzoekenden) **laag- of middengeschoold** is. Ongeveer **de helft** binnen elk van deze groepen is **een jaar of langer werkzoekend**, zijnde 123 mannen en 201 vrouwen.

Als we verder verfijnen naar **leeftijd, scholingsraad en werkloosheidsduur**, zien we dat:

- onder de 163 laaggeschoolde mannen er 70 werklozen 40 jaar of ouder zijn, waarvan de helft 2 jaar of langer werkzoekend is
- onder de 148 laaggeschoolde vrouwen meer dan 60% 40 jaar of ouder is, waarvan ook ongeveer de helft 2 jaar of langer werkzoekend is

Keren we terug naar de groep **laag- en middengeschoolden**, dan zien we dat 81 van de 274 **mannen of 30% 50 jaar of ouder** is.

De helft daarvan (42) is **2 jaar of langer werkzoekend**.

Bij de vrouwen is **35% van de laag- en middengeschoolden 50 jaar of ouder**. Van die 131 vrouwen is maar liefst **60% 2 jaar of langer werkzoekend**.

Bekijken we nu de **moeilijkst bemiddelbare groepen**.

Van de 163 laaggeschoolde mannen is maar liefst een kwart aangemerkt als arbeidsgehandicapt. 9 van die 41 laaggeschoolde arbeidsgehandicapte mannen zijn al 5 jaar of langer werkzoekend.

Anders gesteld: van de 28 mannen die 5 jaar of langer werkzoekend zijn, zijn er 15 laaggeschoold, waaronder 9 arbeidsgehandicapten.

Hoewel er meer vrouwen dan mannen werkzoekend zijn, is het aantal laaggeschoolde vrouwen (148) kleiner dan het aantal laaggeschoolde mannen.

Van de 47 arbeidsgehandicapte vrouwen zijn er 28 laaggeschoold, waarvan er 5 vrouwen 5 jaar of langer werkzoekend zijn.

Anders gesteld: van de in totaal 52 vrouwen die 5 jaar of langer werkzoekend zijn, zijn er 17 laaggeschoold, waaronder 5 arbeidsgehandicapten.

De jongeren

90 werkzoekende mannen zijn jonger dan 25. Meer dan de helft daarvan is laaggeschoold en 10% (9 jongeren) daarvan is bovendien al een jaar of langer werkloos.

Anders: **30% van de laaggeschoolde mannelijke werkzoekenden is jonger dan 25**.

47 vrouwelijke werkzoekenden zijn jonger dan 25. Ongeveer de helft daarvan is laaggeschoold, waaronder 7 vrouwen een jaar of langer werkzoekend.

We zeiden al dat er minder laaggeschoolde vrouwen werkzoekend zijn dan laaggeschoolde mannen.

Het volgende valt op:

- er zijn (algemeen) 124 meer werkzoekende vrouwen dan mannen
- er zijn 109 meer middengeschoolde vrouwen werkzoekend dan middengeschoolde mannen

Daar moet dan ook het **surplus aan vrouwelijke werklozen** gevonden worden.

60% (133) van die middengeschoolde werkzoekende vrouwen is 40 jaar of ouder, en daarvan is nog eens bijna 60% (76) 2 jaar of langer werkloos.

Nog: de helft (220) van de vrouwelijke NWWZ is middengeschoold, waar dit voor de mannen slechts 30% (111) is.

De doelgroep van werkzoekenden van **allochtone origine en/of vreemde nationaliteit is relatief beperkt** in omvang.

Het gaat om 43 mannen, waarvan de helft laaggeschoold is. 15 allochtone mannen zijn 1 jaar of langer werkzoekend, dit is slechts 1% van de categorie mannen ≥ 1 jaar NWWZ. Bij benadering 5 allochtone mannen zijn 1 jaar of langer NWWZ én laaggeschoold.

34 of 0,7% van de vrouwelijke werkzoekenden is allochtoon en/of heeft een vreemde nationaliteit. 11 daarvan zijn laaggeschoold, waaronder bij benadering 5 vrouwen 1 jaar of langer werkzoekend zijn.

Wat betreft de leefloondossiers blijft de groep jongeren van -25 jaar stijgen en zullen zij in de toekomst onze aandacht blijven vragen. Temeer omdat deze groep dikwijls complexe dossiers bevat, met een combinatie van jongeren, problematisch druggebruik, werkloosheid, rondhanggedrag, psychiatrische problematiek.

Financ. Steun/Leeft.	0-18	19-25	26-35	36-45	46-55	56-65	66 +	TOTAAL	TOT 05	Tot. %	Tot. % 05
Leefloon	10	57	42	39	34	36	7	225	225	29,4	26,3
Tewerkstellingmaatr.	1	6	6	9	7	0	0	29	25	3,8	2,9

Bron: Jaarverslag OCMW Brasschaat 2006

3.3. Kwantitatieve gegevens WONEN

Indicatoren lokale statistieken LSB:

(bron: website lokale statistieken.be)

op 6 juni 2007 zijn er slechts enkele indicatoren die specifiek betrekking hebben op wonen, nl.:

Aandeel sociale huurhuizen en appartementen op het totale aantal woningen:

2000	2001	2002	2003	2004	2005
0,90	0,93	0,96	1,00	1,06	1,25

Aantal erkende plaatsen rusthuizen:

2000	2001	2002	2003	2004	2005
400	425	425	425	425	425

Capaciteit rusthuizen - programmacijfers:

2000	2001	2002	2003	2004	2005
407	427	430	446	463	482

Aantal erkende plaatsen serviceflats:

2000	2001	2002	2003	2004	2005
0	0	0	0	0	0

Capaciteit serviceflats - programmacijfers:

2000	2001	2002	2003	2004	2005
178	183	186	191	195	200

Daarnaast zijn er nog enkele interessante indicatoren die kunnen gelinkt worden aan wonen:

Aantal private huishoudens:

2000	2001	2002	2003	2004	2005
14 618	14 757	14 877	14 928	15 019	15 090

1997: 14 283, 1998: 14 408, 1999: 14 537

Aantal alleenstaande mannen:

2000	2001	2002	2003	2004	2005
1 616	1 649	1 722	1 719	1 737	1 750

Aantal alleenstaande vrouwen:

2000	2001	2002	2003	2004	2005
2 112	2 156	2 164	2 207	2 299	2 335

Aantal alleenstaande vaders met kinderen (max. 5 kinderen):

2000	2001	2002	2003	2004	2005
153	161	163	156	181	xxx

Aantal alleenstaande moeders met kinderen (max. 5 kinderen):

2000	2001	2002	2003	2004	2005
1 008	1 014	1 003	1 037	1 056	xxx

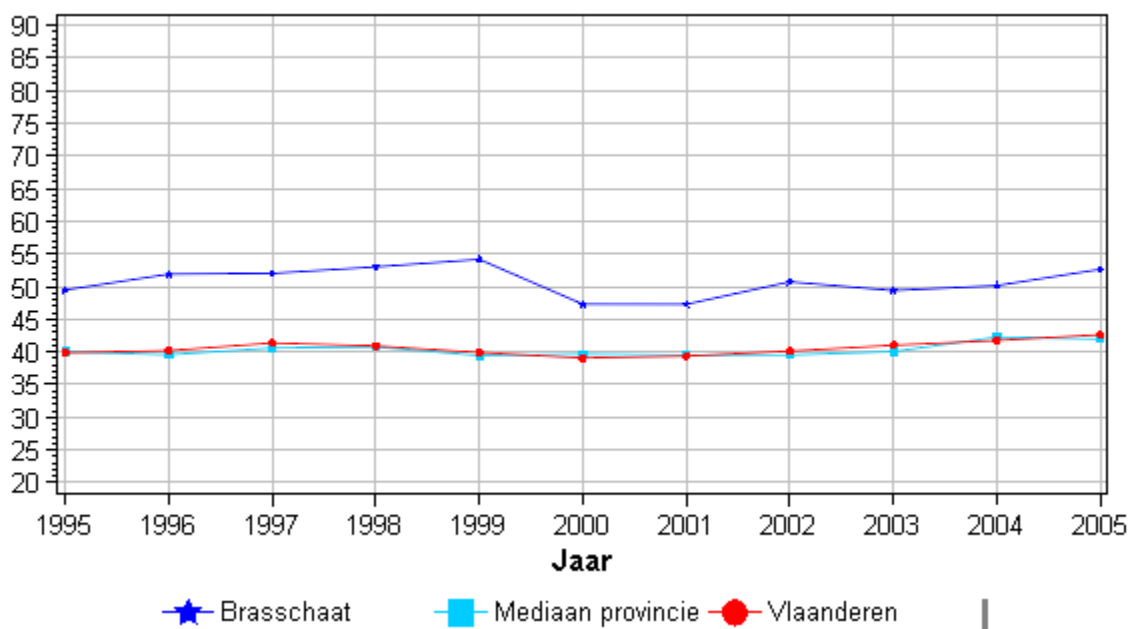
Bevolkingsdichtheid:

2000	2001	2002	2003	2004	2005
964,75	965,09	967,64	965,92	965,45	965,84

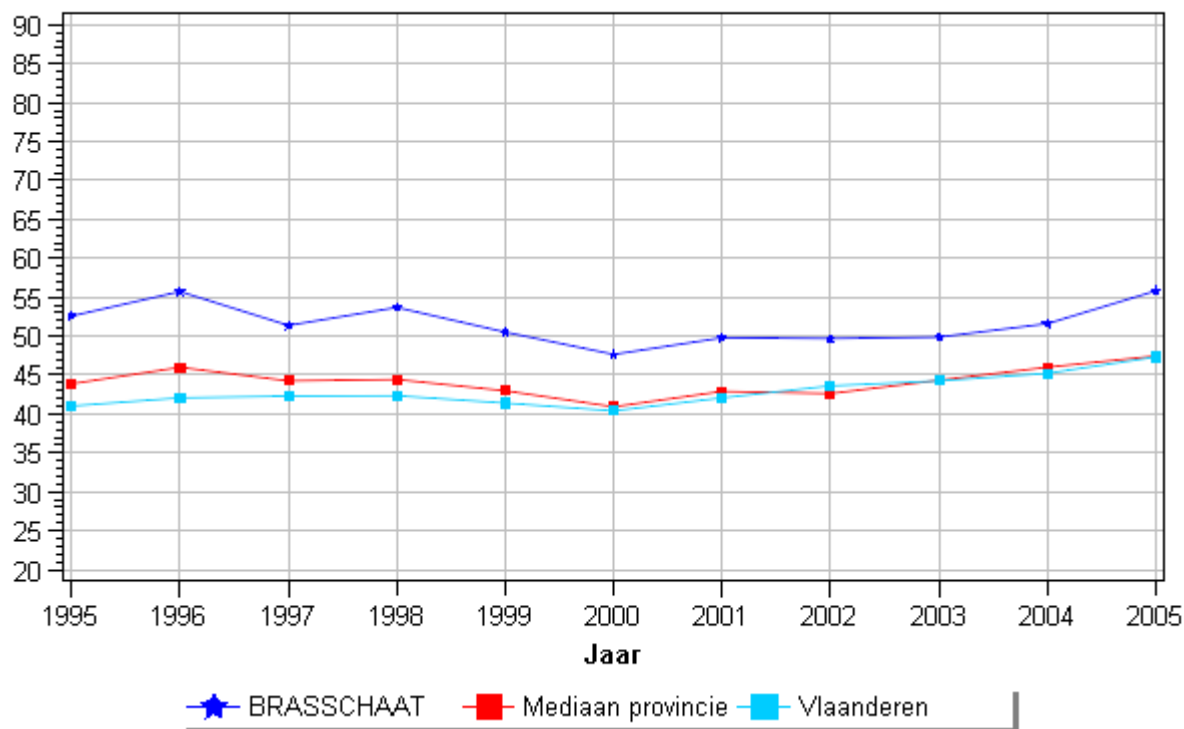
Migratiesaldo (aantal inwijkingen – aantal uitwijkingen):

2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
20	74	-52	8	49	96	

Uitwijkingen : aantal per 1000 inwoners ¹¹



Inwijkingen: aantal per 1000 inwoners



¹¹ Gegevens Sociaal Kompas – Provincie Antwerpen

Uit: Profielschets lokale statistieken (naar aanleiding gemeenteraadsverkiezingen 2006)

Inkomensgegevens: gemiddeld inkomen per aangifte en per inwoner + mediaaninkomen

	Brasschaat			Vlaams Gewest			overgangsgebied		
	2000	2001	2002	2000	2001	2002	2000	2001	2002
Gemiddeld inkomen per aangifte	29032	30574	30245	24639	25565	25620	26186	27284	27480
Gemiddeld inkomen per inwoner	13390	14338	14902	11788	12542	13002	12116	12916	13437
Mediaaninkomen	20850	21523	21289	19132	19667	19764			
Groeicijfers (tov 2000)									
Gemiddeld inkomen per aangifte	100	105,3	104,2	100	103,8	104,0	100	104,2	104,9
Gemiddeld inkomen per inwoner	100	107,1	111,3	100	106,4	110,3	100	106,6	110,9
Mediaaninkomen	100	103,2	102,1	100	102,8	103,3			

Verhoudingen bebouwde en onbebouwde oppervlakte voor 2005

	Brasschaat	Vlaams Gewest	Overgangsgebied
Bebouwde oppervlakte (in %)	38	17,3	19
Wonen (in %)	77,7	73,7	76,5
Industrie (in %)	3,2	16,5	12,8
Andere (in %)	19,0	9,8	10,7
Onbebouwde oppervlakte (in %)	54,2	75,7	74,5
Andere (in %)	7,9	7,0	6,5
Totale oppervlakte (in km ²)	38,5	13 522,3	3 518,2

Bebouwde oppervlakte in % in 1995

	Brasschaat	Vlaams Gewest	Overgangsgebied
Bebouwde oppervlakte	34,4	15	16,3

Evolutie gemiddelde verkoopprijs bouwgrond (in m²), grote woningen, appartementen en kleine en middelgrote woningen (1995-2004)

Prijs in euro	Brasschaat		Vlaams Gewest		overgangsgebied	
	1995	2004	1995	2004	1995	2004
Bouwgrond per m ²	59	178	32	94	32	91
Grote woningen	320 680	473 738	206 397	295 092	219 602	297 477
Appartementen	104 091	168 961	66 441	128 702	81 301	132 275
Kleine en middelgrote woningen	94 392	130 235	67 217	109 898	74 554	118 778
Groeicijfers (tov 1995)						
Bouwgrond per m ²	100,0	301,1	100,0	294,8	100,0	283,7
Grote woningen	100,0	147,7	100,0	143,0	100,0	135,5
Appartementen	100,0	162,3	100,0	193,7	100,0	162,7
Kleine en middelgrote woningen	100,0	138,0	100,0	163,5	100,0	159,3

Uit de studie van prof. Verté ¹²

Wat het aspect huisvesting betreft werden o.a volgende punten aangehaald:

Wonen: eigendomstitel

- Brasschaat: hoog eigendom en huurder privé markt, laag huurder sociale woning en laagste van Vlaanderen wat betreft andere vormen(serviceflats, beschermd, kangoeroe, enz...: (te weinig voorzien?)

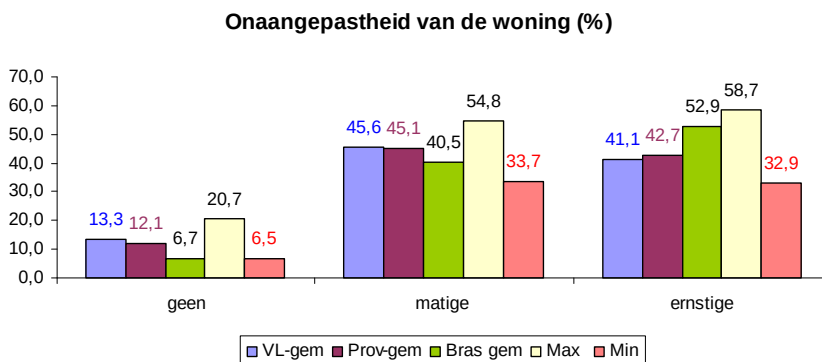
Wonen: onaangepastheid van de woning

- Ernstige onaangepastheid zeer hoog voor Brasschaat (te groot, trappen, inbraakgevoelig, afstand tot de kinderen te groot, afstand tot voorzieningen te groot)
- Opmerkelijk : 22.2% heeft rookdetector, 7% heeft geen centrale verwarming (zie frequentietabellen)

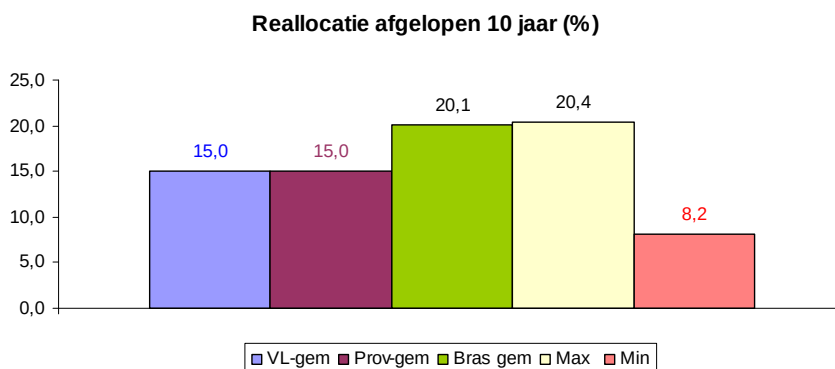
Wonen reallocatie

- Zeer hoog : Brasschaat populair voor nieuwe, meestal rijkere inwijkelingen

Woning



Woning



¹² De verwijzing naar de volledige resultaten van het behoefteonderzoek van prof. Verté kan u terugvinden in bijlage 8. In deze analyse nemen we slechts enkele resultaten op.

3.4. Kwantitatieve gegevens WETEN

LEERLINGENCIJFERS 01/09/2007											
Gemeentelijk onderwijs	kleut.jo.	kleut.meis.	totaal kleut.	lager jo.	lager meis.	tot. lager	sec.jo.	sec.meis.	tot. sec.	TOTAAL	lin niet van Brasschaat
GIBO Driehoek	52	48	100	168	132	300	x	x	x	400	
GIBO Heide	38	43	81	94	78	172	x	x	x	253	57
GILO Kaart	x	x	x	137	133	270	x	x	x	270	18
GIKO Kaart	59	75	134	x	x	x	x	x	x	134	16
GIBO Mariaburg	53	47	100	122	115	237	x	x	x	337	166
MS	x	x	x	x	x	x	197	125	322	322	159
GIB	x	x	x	x	x	x	316	218	534	534	239
Gem. muziekacademie	x	x	x	x	x	x	433	803	1236	1236	
Gem. Beeldende Kunsten	x	x	x	x	x	x	798	317	1115	1115	
TOTAAL			415			979			3207	4601	655
Vrij onderwijs											
Mater Dei Centrum	26	33	59	48	62	110	x	x	x	169	48
Mater Dei Driehoek	32	33	65	49	49	98	x	x	x	163	17
Mater Dei MTH (Della Faille)	17	19	36	38	40	78	x	x	x	114	15
Mater Dei MTH (Ploegsebn)	43	29	72	53	48	101	x	x	x	173	23
Mater Dei Zegersdreef	58	67	125	50	90	140	x	x	x	265	44
Mater Dei Secundair	x	x	x	x	x	x	157	568	725	725	107
De vinder	28	37	65	56	51	107	x	x	x	172	15
Sint Michielscollege	x	x	x	302	188	490	454	459	913	1403	700
Sint Ludgardis			308			548	x	x	x	856	
Remi Quadens			2			163	65	35	100	265	87
SIBLO 5	5	3	8	15	14	29	19	16	35	72	2
TOTAAL			740			1864			1773	4377	1058
Gemeenschapsonderwijs											
Basisschool K.A.	41	28	69	90	99	189	x	x	x	258	70
Kon.Technisch Atheneum	x	x	x	x	x	x			784	784	
Koninklijk Atheneum	x	x	x	x	x	x	224	256	480	480	249
TOTAAL			69			189			1264	1522	319
Onafhankelijke scholen											
Steinerschool	25	31	56	57	57	114	x	x	x	170	104
TOTAAL			56			114				170	104
TOTAAL PER AFDELING			1280			3146			6244		2136
TOTAAL AANTAL LEERLINGEN:										10670	

Is onze bevolking geletterd? ¹³

Over de aanwezigheid van geletterdheidvaardigheden en sleutelcompetenties bij de Vlaamse bevolking is er geen recent onderzoek. De enige basis blijft de *International Adult Literacy Survey* (IALS-onderzoek)¹⁴ van ruim tien jaar geleden.

Daaruit blijkt dat Vlaanderen globaal vrij goed scoort inzake geletterdheid, maar er zijn ook knelpunten.

Bijna een op de vijf Vlaamse volwassenen functioneert op het laagste geletterdheidsniveau.

In Vlaanderen hebben we in vergelijking met andere landen veel laaggeletterden en veel hooggeletterden. De middengroep is relatief klein. Er is ook een beduidend hoger aantal laaggeletterde werklozen in Vlaanderen dan in andere landen.

Ongeveer 60% van de werklozen haalt een van de laagste twee geletterdheidsniveaus en zij schatten de invloed van geletterdheid op hun eigen kansen op werk vaak verkeerd in. Laaggeletterden maken minder kans op een job en zeker op een job van lange duur. Ze hebben dus serieuze problemen op de arbeidsmarkt, maar maken de link niet met hun laaggeletterdheid.

Geletterdheid en werk

Cijfers uit internationaal onderzoek bevestigen het belang van geletterdheid op de arbeidsmarkt.

- Vrouwen met een laag geletterdheidsniveau hebben drie maal minder kans dan anderen om tussen 23 en 33 jaar een fulltime baan te vinden.
- Mannen met een laag geletterdheidsniveau hebben vijf keer minder dan anderen een fulltime baan tussen 23 en 33 jaar.
- Op een leeftijd van 37 jaar is de kans op werkloosheid bij mannen met een laag niveau van taal en rekenvaardigheid zes keer zo hoog als bij anderen.

Laaggecijferde en laaggeletterde volwassenen lopen dus een hoger risico op werkloosheid.

In de Verenigde Staten blijkt dat 79% van de 19 tot 23-jarigen die leven van een sociale uitkering een geletterdheidsniveau heeft beneden het Amerikaanse gemiddelde.

Van de Britse volwassenen die uitsluitend leven van een sociale uitkering scoort twee derden op de twee laagste geletterdheidsniveaus.

Geletterdheid en sociale cohesie

Geletterdheid is niet alleen cruciaal om een job te vinden.

Het is ook essentieel bij het maken van verantwoorde maatschappelijke keuzes, de uitoefening van burgerschap en deelname aan het maatschappelijke leven.

Het IALS-onderzoek maakt duidelijk dat taal- en rekenvaardigheden een voorwaarde zijn voor culturele, sociale en politieke participatie.

Geletterdheid

Brits onderzoek¹⁵ toont aan dat laaggeletterde vrouwen en mannen nauwelijks deelnemen aan gemeenschapsactiviteiten in buurten, scholen, bewonersgroepen of politieke partijen.

3% van deze mannen en 14% van deze vrouwen is ooit publiek actief geweest, tegenover 30% van de mannen en 47% van de vrouwen bij de populatie met goede taal- en rekenvaardigheden.

Het hier al vermelde Britse onderzoek toont bovendien het volgende aan:

- Slechts 14% van de laaggeletterde mannen is politiek geïnteresseerd, tegenover 53% van de mannen met een goed geletterdheidsniveau
- 50% van de laaggeletterde mannen is van mening dat geen enkele politieke partij iets goeds kan doen, tegenover 10% van de mannen met een goed geletterdheidsniveau
- Vrouwen met lage rekenvaardigheden gaan drie keer minder stemmen dan vrouwen met goede rekenvaardigheden
- 20% van de laaggeletterde volwassenen is niet op de hoogte van actualiteit of belangrijke gebeurtenissen tegenover 1% van de volwassenen met een goed geletterdheidsniveau.

Een gericht beleid in Vlaanderen

¹³ Uit: Iedereen geletterd, Lokaal Samenwerken voor geletterde mensen - Ministerie van de Vlaamse gemeenschap, departement onderwijs i.s.m. VVSG

¹⁴ OECD, *Literacy in the information age: Final report of the international literacy survey*. Paris, 2000

¹⁵ *Assembling the fragments: a review of research on adult basic skills*. DfEE, London, 2001.

Stilaan is ook in Vlaanderen het besef gegroeid dat het verwerven of verhogen van geletterdheid moet gebeuren in het bredere kader van alle vaardigheden die van belang zijn in de maatschappij van vandaag: algemene sleutelvaardigheden voor werk en voor sociale, culturele en politieke participatie, specifieke vaardigheden voor een job en voor ondernemerschap, basisvaardigheden om te zorgen voor de eigen gezondheid en voor het levensonderhoud enz.

In zijn beleidsnota 2004-2009 stelt de minister van Werk, Onderwijs en Vorming deze visie scherp. Een te groot deel van de Vlaamse bevolking beschikt niet over voldoende basisvaardigheden voor taal, rekenen en computergebruik om vlot in de huidige samenleving te kunnen functioneren, wat leidt tot een ongewenst maatschappelijk dualiseringproces, een kloof tussen laaggeletterden en hooggeletterden.

Om die kloof te overbruggen heeft de Vlaamse Regering op 24 juni 2005 een strategisch plan *Geletterdheid verhogen* goedgekeurd. Tegelijk kreeg een ambtelijke stuurgroep de opdracht om dit plan verder uit te werken, zoveel mogelijk gekoppeld aan al bestaande opties en acties in de verschillende beleidsdomeinen. In uitvoering van dit plan worden heel wat initiatieven genomen om het probleem van laaggeletterdheid vast te stellen en aan te pakken. Er wordt werk gemaakt van sensibilisering, screening en sterke partnerschappen, ook met de OCMW's, CAW' s en andere lokale actoren.

Aandacht voor geletterdheid zal het lokaal sociaal beleid ongetwijfeld ten goede komen.

CursusNaam	BRASSCHAAT
Actualiteit en geschiedenis	3
Basis Gezondheid	2
Basis techniek	3
Communicatie in pers. relaties(ZVJ)	1
ICT initiatie in de informatica	16
ICT internet aanbod	6
Kaartvaardigheid en mobiliteit	2
NT1 Beginniveau 2	1
NT1 Beginniveau 3	1
NT1 Eindniveau 1 ter B	3
NT1 Eindniveau 1 ter C	3
NT1 Eindniveau Werk	2
NT1 individueel plan	1
NT1 Tussenniveau 1	6
NT1 Tussenniveau 2	1
NT2 Alfa Breakthrough 1	3
NT2 Alfa Breakthrough 2	2
NT2 Alfa Breakthrough 5	4
NT2 Alfa Breakthrough Start	2
NT2 module 4	2
NT2 module 5	2
NT2 module 6	2
NT2 module 8	1
NT2 module 9	1
Open Leercentrum	9
Opstap Frans functioneren	6
Opvoeding van de kinderen	3
Vorbereiding theoretisch rij-exame	6
WIS individueel plan	2
WIS module 2	1
WIS module 3	3
WIS module 4	3
WIS module 5	2
Zeker van jezelf	1

Hiernaast gegevens van het aantal deelnemers aan het aanbod van Open School Noord-Antwerpen.

Open school Noord – Antwerpen verzorgt:

Onderwijs voor volwassenen, die in hun jeugd door allerlei omstandigheden onvoldoende kansen hebben gekregen.

Lezen en schrijven (NT1), rekenen (WIS), sociale vaardigheden, computer voor beginners en Nederlandse taallessen voor anderstaligen (NT2).

106 totale deelnames

3.5. Kwantitatieve gegevens VRIJE TIJD

De gegevens over de verschillende culturele instellingen en het rijke verenigingsleven in Brasschaat kan u terugvinden in het **Cultuurbeleidplan**.

Sociale metingen en/of bevraging op gebruikers van culturele instellingen en diensten zijn niet voorhanden.

Meer doelgroepgericht kan informatie gevonden worden in het **jeugdbeleidsplan**.

Vanuit het **seniorenbehoefte onderzoek** voor Brasschaat van Prof. Verté (zie ook bijlage 8):

Lidmaatschap van alle verenigingen

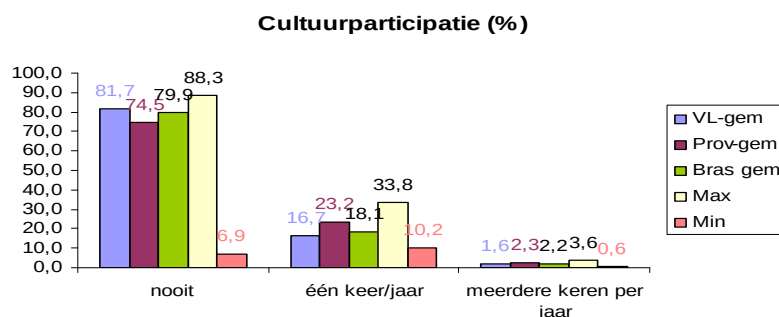
- Gemiddelde waarde maar wel zeer laag voor ouderenverenigingen (21.9%) toch een wil 33.8 % van de senioren nog lid worden van een seniorenvereniging: = zeer groot potentieel
- Dit potentieel aanspreken via doelstellingen werkgroep vrije tijd LSB

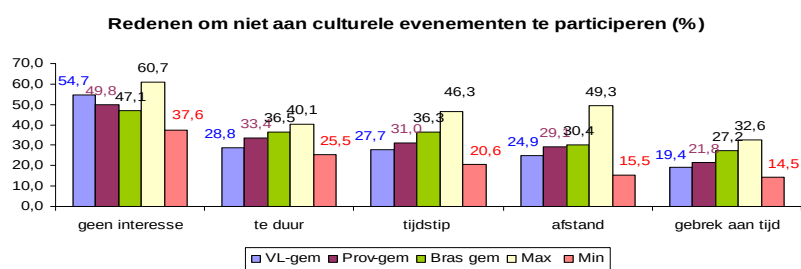
Cultuurparticipatie en redenen om niet deel te nemen

- Dia 47 is zeer moeilijk te interpreteren omdat de deelname aan ongeveer 20 verschillende cultuurvormen in 1 statistiek verwerkt zijn, er zijn te grote verschillen tussen deze cultuurvormen (cfr frequentietabellen)
- Zeere grote verschillen tussen gemeenten van prov. Antwerpen
- Het tijdstip en de hoge kostprijs zeer hoge % van redenen om niet deel te nemen: aandachtspunt voor het beleid

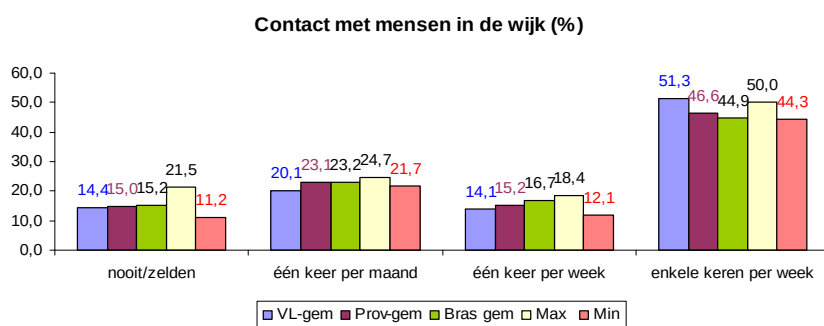
Internetgebruik en reden internetgebruik

- Boven Vlaams en Provinciaal gemiddelde
- Reden internetgebruik: hoogste van Vlaanderen op gebied van surfen, contact overheid, contact kinderen . Deze hoge waarden ook te vinden voor Hove, Edegem, enz.. Heeft dit te maken met inwoners met hoger inkomen, hogere diploma's (cfr. Dia 10 en 11) Geen gegevens over vergelijking inkomen/opleiding en internetgebruik bij de inwoners van Brasschaat

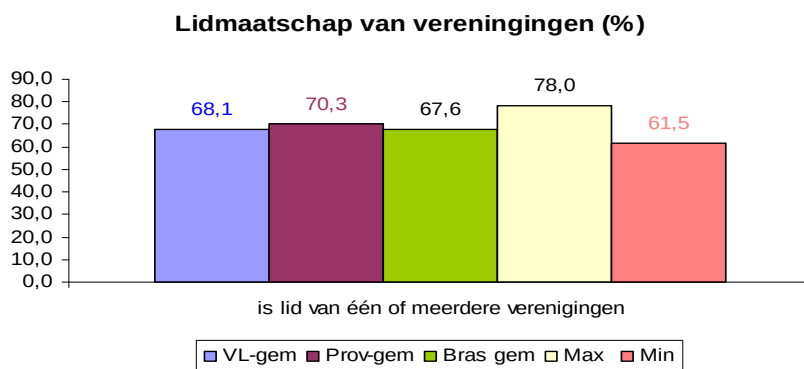




Buurtbetrokkenheid



Verenigingsleven



HOOFDSTUK 4 – KWALITATIEVE ANALYSE

De inhoudelijke uitwerking van de thema's gebeurde telkens in de verschillende werkgroepen onder leiding van een bevoegd schepen.

Zowel vertegenwoordigers van de lokale besturen, derde partners en soms ook raadsleden maakten deel uit van de werkgroepen.

Het ging steeds om mensen die actief zijn in het werkveld, professioneel of als vrijwilliger, met een engagement en vaak met een inspirerende kijk op het thema. Mensen brachten mensen aan, waardoor de expertise groeide en nieuwe partners konden participeren.

De werkgroepen maakten een sterkte-zwakke analyse van de sociale werking in Brasschaat. Elk vanuit zijn thematische kijk.

Algemeen

We beginnen met een positieve noot, onze sterkte.

In de verschillende werkgroepen werd opgemerkt dat er al een ruim en kwalitatief 'sociaal' aanbod is in de gemeente. Naast de lokale besturen zijn er verschillende diensten actief die nu al op een spontane wijze samenwerken. Verder zijn er verschillende adviesraden in de gemeente actief bezig met sociale beleidsthema's.

We starten dan ook met een absolute vraag naar behoud van deze uitgebreide sociale dienstverlening.

Welzijn is het ruimste thema en bevat in zich elementen van alle andere aangebrachte thema's. Sommige onderwerpen, ervaren problemen en hiaten kwamen dan ook in meerdere werkgroepen ter sprake.

Drie grote thema's kwamen in alle werkgroepen voor en vormen de rode draad:

1. Afstemming en coördinatie van diensten en organisaties realiseren, netwerken opzetten, overlegkanalen creëren, samenwerking concretiseren

Structureel kan het er als volgt uitzien:

Strategisch op het niveau van de aanbieders en het beleid

Directer naar verschillende doel- en themagroepen

Concreet bij nood of op vraag

Belangrijk is een doordachte opbouw, zonder verloren te lopen in 'dringende noden'.

Aan de andere kant zijn er reële problemen gesignaleerd waar resultaten zich opdringen op niet al te lange termijn.

Niet alles hoeft gelijktijdig en in cascade te worden opgestart, zodat ook de meer dringende behoeften op korte termijn aan bod kunnen komen.

2. Informatie verspreiden en delen

Er wordt gepleit voor een actieve sociale kaart.

Brasschaat heeft een eigen sociale kaart, maar niet 'iedereen' (lokale besturen, derde partners en gebruikers van sociale diensten) kent en gebruikt ze.

3. Mobiliteit

Brasschaat is qua oppervlakte een grote gemeente, met een uitgebouwd wegennet.

Er zijn (en worden in de toekomst nog meer) inspanningen gedaan om overal in de gemeente vlot openbaar vervoer te voorzien, waar de inwoners op een snelle en eenvoudige wijze kunnen van gebruik maken. Openbaar vervoer zoals in een stedelijke context is niet haalbaar. De afstand tussen de (bus)haltes blijft aanzienlijk. Vooral voor mensen die geen auto ter beschikking hebben, buiten het centrum wonen en/of minder mobiel zijn is er een probleem.

Een aantal probleemgebieden:

- Woon-werk verkeer, lokaal en regionaal (soms zijn de bushaltes enkele kilometer ver en zou een aansluiting met fietsgebruik en bvb. een veilige fietsenstalling aangewezen zijn, ook het dichtslippen van de ring rond Antwerpen betekent een grote tijdsinvestering in combinatie met flexibiliteit van opvangmogelijkheden voor kinderen).
- Senioren en/of mensen met een handicap raken niet steeds vlot in de drie dienstencentra
- Voor dagbehandeling (o.a. voor psychiatrie, ergotherapie, ziekenhuis,...) is openbaar vervoer niet steeds aangewezen
- Voor mensen zonder eigen wagen is de combinatie tijdig kinderen naar kinderopvang en/of school brengen en werken/volgen van opleidingen vaak moeilijk.
- Het naschoolse aanbod voor jongeren stelt eveneens mobiliteitsproblemen. Om te participeren aan sport / cultuur / bijscholing / huiswerkbegeleiding /...

Voor de **aanpak en de strategische doelstellingen op het gebied van mobiliteit** verwijzen we naar het gemeentelijk beleidsplan 2007-2012, "Bruisend Brasschaat", in bijlage (3) vanaf **pagina 72 e.v. – "veilig verkeer"**.

In de grafische voorstelling op de volgende pagina zijn voor de vijf werkgroepen de verschillende grote probleemgebieden te zien en hun overlappingsen.

WELZIJN

Gezondheid
Materiële en financiële problemen
Psychische moeilijkheden

Veiligheid

Opvoedingsondersteuning
doorverwijsmogelijkheden

Onaangepast
Wonen
opnamemogelijkheden

Kinderopvangmogelijkhe-
den
Nuttige tijdsbesteding
Vrijwilligerswerk senioren

Eenzaamheid
Jongeren met
psychische
moeilijkheden

Budget-
tering

Rondhanggedrag
Intergenerationeel
samenwerken

Drempels om
te participeren,
aanbod
versterken

Digibeten
Scholenwerking
Huiswerkbegelei-
ding

Huren met beperkt
inkomen/ handicap
Uitstroom jonge
gezinnen

Werk voor mensen
met een handicap
/laaggeschoolde
vrouwen

VRIJE TIJD

WETEN

WONEN

WERKEN

Schematisch overzicht Probleemgebieden en visie

Naast de drie grote thema's (**samenwerking, kennis en informatie en mobiliteit**), geven we in onderstaand schema ook weer waar de grote probleemgebieden zich situeren en in welke werkgroep(en) deze problematiek vooral aan bod is gekomen.

Gezondheid: **WELZIJN**

- werken aan gezondheid is ook werken aan kansarmoede (leven minder gezond, volgen vaccinaties/mammografie e.d. minder op,...)
- risicogroepen opvolgen (zie LOGO rapport)
- probleem van beschikbaarheid alcohol en sigaretten voor minderjarigen, snoepautomaten, snelle lunch/broodjeszaken bij de scholen,...

Materiële en financiële problematieken/budgettering: **WELZIJN/WETEN/WONEN**

- schuldproblematiek OCMW-cliënten neemt toe en wordt steeds complexer (er is ook nood aan een signaal naar regelgeving van de hogere overheid rond een aantal zaken, bv. rond aankopen op krediet, huurtoelageberekening,...)
- toenemend aantal dossiers schuldbemiddeling, schuldbeheer, ook bij niet OCMW cliënten (draagkracht van ééninkomensgezinnen is kleiner geworden, maar ook vaak te kort aan kennis en kunde in geldbeheer)
- stijgende complexiteit dossiers OCMW-cliënten
- toenemend aantal jongeren-cliënten (+18) en stijgend aantal (vooral jonge) éénoudergezinnen als OCMW cliënten
- probleem van sociale en financiële toegankelijkheid van ziekenhuizen
- betaalbaar wonen met een beperkt inkomen wordt moeilijker
- budgettering en huishouding

Opvang mensen met psychische problemen: **WELZIJN**

- grote druk op 1^{ste} lijnsdiensten, en 2^{de} lijn staat onvoldoende klaar (wachtlijsten, wetgeving, afbakening van diensten)
- nood aan meer intensieve begeleiding van specifieke groepen (sociale handicap, éénoudergezinnen,...)
- spreiding van de verwijstdiensten nodig (bovenlokaal, maar wel dichtbij)
- er is wel informatie over doorverwijsmogelijkheden, maar de doorverwijzing slaagt niet steeds (men geraakt er niet, wachtlijsten, afstand, nieuwe drempel,...)
- politie moet steeds vaker interveniëren bij mensen met psychische problemen, problemen bij éénoudergezinnen of nieuw samengestelde gezinnen (op vlak van crisishulp slechts beperkte mogelijkheden, cfr. wachtlijsten Parket)
- hulpverleners op het terrein hebben weinig middelen en tijd om te netwerken
- gerichte coördinatie nodig, ook op cliëntniveau

Opvang jongeren met psychische en/of gedragsproblemen: **WELZIJN / WETEN**

- jongeren 12-18 jaar: er is geen voorziening dicht in de buurt waar ze terecht kunnen (JAC Antwerpen is te ver)
- jonge OCMW-cliënten met vaak psychische problemen (o.a. ten gevolge van druggebruik), weinig mogelijkheden, moeilijk te begeleiden
- ook ouders van jongeren worden met deze problematiek geconfronteerd: hoe preventief optreden tot hoe zich rechthouden in probleemsituaties

Veiligheid: **WELZIJN/VRIJE TIJD**

- uit enquête bij senioren blijkt een onveiligheidsgevoel
- onveilige straten zijn ook een probleem voor jongeren (infrastructuur)

Vereenzaming versus nuttige tijdsbesteding en/of tewerkstelling: WELZIJN / WETEN / VRIJE TIJD / WERKEN

- vereenzaming bij alle leeftijdscategorieën (senioren, maar ook bij jongeren en 40'ers – zie analyse LOGO)
- aanbod vrije tijd voor jongeren is er, maar er is nood aan toeleiding
- nood aan nuttige tijdsbesteding (bv. vrijwilligerswerk, arbeidszorg, ...) voor stijgend aantal mensen die moeilijk of niet aan werk raken
- gebrek aan werk en vacatures voor mensen met een handicap en laaggeschoolde vrouwen
- begeleiding moeilijk bemiddelbare werklozen (beter afstemmen)
- behoefte aan een activiteitscentrum voor mensen met psychische problemen
- behoefte uitbreiding vrijwilligerswerking
- drempels naar vrije tijdsaanbod neerhalen
- moeilijkheden van senioren en andere kansengroepen naar informatisering (digibeten)
- intergenerationele uitdaging (rondhanggedrag, generatiekloof, onwetendheid, ...)

Kinderopvang: WELZIJN / WERKEN / WETEN¹⁶

- Te kort aan kinderopvangmogelijkheden (voor o.a. 4-jarigen is het aanbod te beperkt, flexibiliteit in uren, voor- en naschools aanbod is een probleemgebied, vakantie-invulling, dagopvang, onthaalmoeders)
- kinderopvang in combinatie met werken/opleiding volgen én mobiliteit én inkomen
- informatie over kinderopvang en –mogelijkheden is verspreid (teveel eilandjes): in het kader van lokaal overleg kinderopvang
- de verschillende organisaties en initiatieven zijn niet steeds op elkaar afgestemd

Opvoedingsondersteuning/Begeleiding: WELZIJN/ WETEN

- vraag naar laagdrempelige toegang voor ouders met opvoedingsvragen, huiswerkbegeleiding, naschoolse opvang
- problematiek éénuoudergezinnen, nieuw samengestelde gezinnen
- problematische gezins- en opvoedingssituaties escaleren omdat er weinig georganiseerde 'vroege' opvang bestaat, met een lage drempel: systematische screening (geen automatische screening)
- In het niet-hulpverleningsaanbod, laagdrempelig initiatieven centraliseren (bvb.brede school)
- veel politiebemiddeling rond problemen met hoede- en bezoekrecht: grote druk op kinderen, grote weerslag op jongeren. Bemiddelingsgesprek op vroeg tijdstip (bezoekruimten via Rechtbank is reeds 7 bruggen te ver).
- Bijlessen, cursussen zijn een financieel én een mobiliteitsprobleem

Huisvesting: WELZIJN / WONEN / WERKEN

- Uit een seniorenenquête bleek onaangepast wonen een probleem te zijn
- Voor OCMW-cliënten: onvoldoende mogelijkheden (financieel), maar ook problemen met hinder voor burens (zelfredzaamheid, sociale en psychische problematieken)
- Opvang en huisvesting voor ziekenhuispatiënten die verder geen opname behoeven, niet naar gespecialiseerde centra kunnen en niet over mantelzorg beschikken
- Behoefte aan een "woonhuis", aanspreekpunt over 'wonen'
- Huren voor mensen met een beperkt inkomen/handicap
- Uitstroom van jonge gezinnen
- Mobiliteit en wonen

Opnamemogelijkheden: WELZIJN/WONEN

- voor senioren is er een gebrek aan opnamemogelijkheden voor rusthuisbewoners met 0 of A score
- aantal plaatsen beschut wonen voor mensen met psychische problemen is onvoldoende
- wachtlijsten voor begeleid wonen

¹⁶ Een schematisch overzicht van reeds gekende problematieken rond kinderopvang in hoofdstuk 7

Bovenlokale problemen:

- veel klachten rond sociale zekerheid bij gemeente :wetsdokter, belastingdossiers
- systemen van 'het kopen op krediet'
- sociale huurwetgeving

HOOFDSTUK 5 : VISIEBEPALING

Elke werkgroep bepaalde een visie: waar willen we naar toe?

Naast de visie worden duidelijk al een aantal suggesties gedaan voor meer concrete invulling.

Een aantal oplossingsuggesties, strategische en operationele doelstellingen komen meerdere keren terug. We vermelden ze om de voorgestelde oplossingen op deze wijze beter te kaderen in de meerjarenplanning in het volgende hoofdstuk

1. Visie welzijn

“Een gezonde bevolking behouden en bevorderen door preventie en remediërend met gezonde structuren, lokaal maar ook bovenlokaal”.

gezond zowel op **fysisch**, **psychisch** als **sociaal** gebied

Uitbouw sociale netwerken (tegen individualisering)

Zelfredzaamheid verhogen (in het hele gezondheidsgamma), beter wapenen, empowerment

bevolking

We bestrijken heel het doelgroepengamma, zonder ‘tussen’groepen te vergeten (thuiswerkende moeders, één ouder gezinnen, digibeten, kwetsbare groepen met weinig pleitbezorgers zoals dak- en thuislozen, jongeren met psychische problemen, mensen die buiten een ‘kader’ vallen, ...).

Sociale ongelijkheid in dienstverlening allerhande zichtbaar maken

preventief

Maximale ondersteuning van gezondheidspromotie (stimuleren van gezond gedrag in een gezonde omgeving waarbij iedereen kansen krijgt om gezonde keuzes te maken) en ziektepreventie

(voorkomen van ziekten door een gezonde omgeving, vroegdetectie, vaccinatie, enz.)

Opvoedingsondersteuning (netwerk, dicht bij de deur, waar opvoedingsvragen kunnen gesteld worden en waardoor de druk op de hulpverlening kan verminderen, basisondersteuning)

remediërend

lacunes detecteren en invullen (voor kwetsbare groepen o.a.)

doelstellingen formuleren en beter afstemmen van bestaande initiatieven

Netwerken, systematische samenwerking en afstemming realiseren (tussen openbare diensten, hulporganisaties, welzijnswerk, gezondheidszorg, onderwijs, doelgroepenorganisaties, enz.)

Drempelverlagend werken door samenwerking en doorverwijzing binnen een deontologisch kader met een ‘passende’ uitwisseling van informatie (respect, vertrouwen, juiste verwachtingen en duidelijke samenwerkingsmodaliteiten).

Problemen gemakkelijker kunnen detecteren en omkaderen, systematische detectie en opvolgsysteem realiseren.

Cliëntniveau (met respecteren van cliëntenrechten en cliëntparticipatie) én dienstniveau in de samenwerking in evenwicht

Vermijden van overlappingsen maar ook komen tot invullen van hiaten (ook back office invullen)

Duidelijke doelstellingen formuleren

Snelle en eenvoudige manier van bekendmaking (sociale kaart die leeft)

Pleitbezorger zijn naar de overheden, naar (financieel/economische) instanties die soms maatregelen nemen die problemen in de hand werken of versterken

Signaalgever naar de hogere overheid

Meewerken aan bovenlokale doelstellingen inzake gezondheid en welzijn zoals de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen

2. Visie vrije tijd

“Het verzekeren van het recht op participatie en het waarborgen van de toegang tot het vrijetijdsaanbod voor elke Brasschatenaar.”

Het luik Vrije tijd binnen het lokaal sociaal beleid beoogt de invulling van die missie naar de meest kwetsbare groepen.

Met het Lokaal Sociaal Beleid beogen gemeente en OCMW de **drempels** tot culturele, sportieve en andere vrijetijdsvoorzieningen te verlagen, hiaten te vermijden en de **kwaliteit** te verhogen.

We wensen dit te doen door het optimaliseren van de lokale coördinatie, samenwerking en afstemming tussen gemeente, OCMW en de derden, in een sfeer van gedeelde **verantwoordelijkheid**.

Hierbij willen we de **participatie** van de kwetsbare doelgroepen aan het maatschappelijk en culturele leven via allerhande socio-culturele organisaties in Brasschaat en via gemeentelijke diensten en instellingen stimuleren. **Participatie** is ook het vormen van een sociaal netwerk na afloop van bepaalde acties.

Het vrijetijdsbeleid heeft de ambitie drempels te slechten, kansen te creëren en meer mensen toe te leiden naar actieve betrokkenheid bij de lokale samenleving. Gemeenschapsvorming staat hierbij centraal.

We wensen het sociaal georiënteerd vrijetijdsbeleid verder structureel uit te bouwen zowel bij de onderscheiden beleidsplanning als bij de beleidsuitvoering. Respect voor **diversiteit** is hierbij een belangrijke waarde.

Definitie kwetsbare groepen: al diegenen die om een of andere reden door hun persoonlijke of omgevingsfactoren (omstandigheden) niet of zeer moeilijk kunnen deelnemen aan het vrijetijdsaanbod.

3. Visie weten

“Een laagdrempelig aanbod rond ‘weten’ en opvoedingsondersteuning realiseren met een bijzondere aandacht naar doorverwijzing van jongeren in de geestelijke gezondheidszorg”

1. Opvoedingsondersteuning wordt gemeengoed

- o Uit de privé-sfeer – en de taboesfeer halen
- o Afstemmen/stroomlijnen/coördineren
- o Lokaal overlegplatform rond opvoedingsondersteuning realiseren – werken aan een breed maatschappelijk draagvlak voor ‘opvoedings’beleid, samen met diverse lokale actoren een netwerk uitbouwen
- o Bekendmaking, informatie aanreiken, mensen ‘iets’ bijbrengen, laagdrempelige toegang, toeleiding, aantrekkelijk aanbod, geen problematisering, geen stigmatisering, activering
- o Preventie van het te kort aan ‘weten’
- o Nadruk op ondersteuning (geen betutteling, geen taboe rond onderwerpen als financieel beheer, sociale vaardigheden, maatschappijleer, maatschappelijke ‘opvoeding’ ...)
- o Versterken, draagkracht verhogen, zelfstandigheid vergroten, zelfredzaamheid, emancipatorisch werken, integratiekansen maximaliseren, wapenen, empowerment...

2. Laagdrempelig (preventief) aanbod uitbouwen/versterken rond ‘weten’ bevorderen

- o Voor die groep mensen die buiten het plaatje ‘opvoedingsondersteuning’ vallen (zie 1) willen we vergelijkbare initiatieven bevorderen die hun maatschappelijke draagkracht vergroot
- o Initiatieven die het weten bevorderen om het sociale welzijn te verhogen
- o Tegemoetkomen aan het **recht op informatie**

- o **Aandacht voor laaggeletterdheid** en alle gevolgen hiervan
 - Informeren
 - Detecteren
 - Aandacht voor eenvoudig taalgebruik
 - Coördineren

3. 'Verwijs'kader (publieke) geestelijke gezondheidszorg verruimen

... voor jongeren

- o Bekendmaking sociale kaart vergroten
 - Hoe de juiste mensen op de juiste plaats krijgen
 - Aanbod aantrekkelijk maken
- o Toeleiding realiseren naar diensten/initiatieven
- o Rechtstreeks informeren van jongeren (zonder verwijzing – JAC, JIP,...) – jeugdadviser en jeugdhulp dicht bij de jongeren
- o Peersupport vergroten

4. Visie wonen

“Diversiteit in wonen realiseren”

- ➔ Aangepaste huisvesting voor senioren (eigen woning, serviceflats, rusthuis), moet op een gecoördineerde manier gebeuren – doorstroming realiseren
- ➔ jonge gezinnen behouden en aantrekken (visie nog te verduidelijken, wie? tweeverdieners/grote éénverdiener, jonge stellen zonder kinderen/met kinderen)
- ➔ Jongeren laten wonen zonder ouderen te storen en zonder dat dit tot getto leidt (alternatieve woonvormen, betaalbare privé-woningen (wat is betaalbaar?), sociale huurwoningen)
- ➔ wonen voor mensen met een handicap (ook sociale handicap)

Bedenkingen en opmerkingen

- De doelgroep van onze missie moet nog duidelijker omschreven worden, definities zoeken (**senioren** zijn 3 grote groepen, **gezin**)
- Visie en missie op wonen afstemmen met beleid op andere gebieden (bv ruimtelijke ordening, ook fiscaal: soorten leningen, alternatieve wijzen om grond te verwerven/gebruiken)
- Als filosofie duidelijk is dan concrete acties uitstippelen die te realiseren zijn binnen 6 jaar
- Bewustzijn dat aanbod vaak vraag genereert.
- Een beperking tot eigen inwoners is niet vol te houden, ook om inwijking van jonge mensen (gezinnen) te bevorderen zal een inspanning moeten geleverd worden.
- Aspect mobiliteit speelt ook grote rol

5. Visie werken

“Een totaal tewerkstellingsbeleid realiseren”

1. Nieuwe ideeën rond sociale economie

Het faciliteren en coördineren van tewerkstelling met het lokale bestuur in een regie-rol.

Naast het bestaande (de lokale werkwinkel + tewerkstellingsdiensten gemeente en OCMW) is er nood aan een brug tussen de gemeente en de diensten die werken rond tewerkstelling.

In het kader van projectideeën alle mogelijke vragen bundelen, de kansen voor sociale economie onderzoeken en ondersteunen naar opstart

Ideaal: een centraal aanspreekpunt binnen de gemeente, waar info gegeven wordt en eventuele samenwerking kan bekeken worden.

2. Verantwoord ondernemerschap

- De doorstroming van mensen uit tewerkstellingsinitiatieven optimaliseren
- Ondersteuning door expert (organisaties) voor werkgevers.
(coaching voor leidinggevers en collega's, ondersteuning in kader van CAO 26 of art.60)
- Voorbeeldfunctie van het lokaal bestuur in Brasschaat naar bedrijven in de omgeving in kader van verantwoord ondernemerschap en emancipatie.
- Openbare aanbestedingen: sociale clause in de onderhandelingsprocedure, voordeel voor bedrijven die werken met kansengroepen.
- Beleidsmatig inbouwen van mogelijkheden voor projecten en taken aan sociale economie.

3. Scharnierfunctie ambtenaar voor ondersteuning bedrijven

Via de (KMO)-ambtenaar

- meer sensibilisering op gang brengen bij werkgevers voor aanwerving van kansengroepen en
- tevens vanuit het perspectief van de werknemer (uit de kansengroepen) naar de bedrijven toestappen.

4. kinderopvang verder coördineren en afstemmen op de vraag.

Afstemming met en ondersteuning van het lokaal beleidsplan kinderopvang (zie hoofdstuk 7)

Belangrijke kanttekeningen

De analyse van de cijfers zal meer tijd in beslag nemen.

Vanuit deze werkgroep moet bekeken worden binnen welke structuur (nieuwe werkgroep, forum, ...) deze analyses in de toekomst zullen gebeuren.

Belangrijk: de gemeente mag met het beleidsplan ook niet verstikkend werken voor privé-initiatieven.

Het facet werk éézijdig benaderen zou te beperkt zijn als we zien in welke multi-problem situaties de kansengroepen zich dikwijls bevinden. Daarom nog 2 belangrijke kanttekeningen op vlak van wonen en vervoer om het aspect toch dynamisch in het Lokaal Sociaal Beleid van de gemeente Brasschaat te implementeren.

1. Sociale huisvesting: mensen naar Brasschaat toe trekken vanuit het Antwerpse. Er zijn mensen binnen Antwerpse sociale woningen die zeker naar de rand van Antwerpen willen gaan voor meer ruimte en groen. Wonen en werken hangen zeker samen, dus deze zaken niet apart benaderen. We merken dat vele mensen uit kansengroepen die werken in de Brasschaatse Sociale Economie, momenteel niet in Brasschaat wonen.
2. Bereikbaarheid van de tewerkstellingsplaatsen bekijken: De gemeente kan mee schouders zetten onder contact met De Lijn en mee kijken naar andere mogelijkheden om mensen uit kansengroepen zich te laten verplaatsen naar hun plaats van tewerkstelling. Bv gesloten fietsenstalling. Dit ook zeker in rekening brengen bij de lokale projecten.

HOOFDSTUK 6 – RESULTATEN en MEERJARENPLAN

In de opsomming van de doelstellingen verlaten we de onderverdeling in de vijf thema's. Verschillende werkgroepen formuleerden gelijklopende strategische doelstellingen. In de operationalisering ervan zijn de verschillende thema's dan weer wel herkenbaar.

DOELSTELLINGEN

Afstemming en coördinatie van diensten en organisaties realiseren, netwerken opzetten, overlegkanalen creëren, samenwerking concretiseren kwamen als belangrijk thema's in alle werkgroepen naar voor.

6. Uitbouw van lokale netwerken waar samenwerking en afstemming kan gerealiseerd worden

6.A OPERATIONELE en PROCESDOELSTELLINGEN (*)

6.A.1. Op het niveau van de aanbieder - strategisch naar het beleid

Oprichting van een stuurgroep

Om afstemming en samenwerking te realiseren is er nood aan een coördinatiegroep met spilfiguren die in verschillende overlegstructuren de LSB-visie bewaakt. Een groep die denkt vanuit een globale visie. Een soort stuurgroep – adviesraad - managementteam.

Met mensen die daar tijd voor kunnen/mogen vrijmaken om elk op hun terrein de nodige werking op te zetten rond thema's en/of doelgroepen, problemen op te lossen, 'noden' te signaleren en de verschillende (thematische en doelgroep-) werkgroepen te stimuleren tot uitwerking van actievoorstellen.

Een overkoepelend forum rond LSB dat de thema's 'welzijn', 'weten', 'werken', 'wonen' en 'vrije tijd' onder de aandacht blijft brengen bij beleidsbeslissingen. Een forum dat als denktank kan werken aan een lijst van aandachtspunten en oog heeft voor de betaalbaarheid en de subsidieerbaarheid.

6.A.1.1. Een actieve sociale kaart uitwerken, promoten en opvolgen om actuele informatie te verspreiden en te 'leren' gebruiken (diensten, contactpersonen, werking,...)

6.A.1.2. Een lijst met 'aandachtspunten' uitwerken (zelfredzaamheid, participatie bvb)

6.A.1.3. Structureel en planmatig werk leveren (effectenrapportage, detectiesysteem, draaiboeken, opmaak, realisatie en opvolging een stappenplan bij van een hulpvraag,...)

6.A.1.4. Energie en synergie onderhouden

Versterken, draagkracht verhogen, zelfstandigheid vergroten, zelfredzaamheid maximaliseren, emancipatorisch werken, integratiekansen maximaliseren, wapenen, empowerment,.."

6.A.1.5. Expertise opbouwen en vertrouwen creëren binnen een deontologisch kader

* Operationele en procesdoelstellingen geven welke weg er bewandeld wordt, welke methodieken voorop gesteld worden. Zij geven de eindresultaten weer bij het werken aan de opbouw van activiteiten.

6.A.1.6. Diverse (kwetsbare) doelgroepen in kaart brengen

- intergenerationele doorstroming bevorderen
- zo breed mogelijk / specifiek op de doelgroep gericht en over doelgroepen heen
- diversiteit: afstemming van doelgroepen en activiteiten over en met de diensten heen (soorten / timing / inhoud)
- sociaal weefsel versterken / o.a. netwerk.

Kansengroepen herdefiniëren: nieuwe kansengroepen herkennen en erkennen, kansengroepen in de gemeente definiëren.

6.A.2. Directer naar de doelgroep - realiseren van werkgroepen rond een thema

Naast het overkoepelend forum is er een concrete nood aan **samenwerken, teams vormen, bestaande initiatieven ondersteunen en informatie geven** rond thema's en/of doelgroepen.

Optimalisatie van het bestaande, hiaten opvangen, uitbreiden waar nodig, nieuwe noden detecteren, opportuniteiten benutten zowel beleidsmatig als in de praktijk.

Dat worden de belangrijke opdrachten van deze werkgroepen.

Een **actieve opvolging** van alle mogelijke **wetgeving, decreten en praktijkinitiatieven (subsidies)** vanuit de hogere overheden met betrekking tot de subnetwerken (jeugdwelzijn, laaggeletterdheid, opvoedingsondersteuning, gezondheid en algemeen welzijn, scholenoverleg (Lokaal Onderwijs Platform), cultuurparticipatie, tewerkstellingsmaatregelen, woon- en huursubsidies,...)

De thema- en/of doelgroepen nemen ook **een signaalfunctie** op naar de lokale en de hogere overheid.

Met deze werkgroepen willen wij in de loop van 2008 een aantal aangebrachte problemen verder uitdiepen en meer concreet tot oplossingen en acties komen.

!!! Belangrijk: elke 'werk'groep moet ook op zijn niveau 'werken' en dus resultaten leveren !!!

6.A.2.1. Algemeen 'weten' en kennisoverdracht

De omvang van informatie en kennis in onze samenleving en de verspreiding ervan wordt steeds complexer. Nieuwe middelen voor informatieverspreiding zoals internet en digitalisering van de media zorgen voor een grotere ontwikkelingsafstand voor mensen die het moeilijk hebben met basisvaardigheden op dit gebied.

6.A.2.1.1. Voordurende **aandacht voor laaggeletterdheid** en alle gevolgen hiervan. In het sociaal beleid diensten en organisaties informeren en ondersteunen bij de detectie van deze problematiek. In communicatie vragen we aandacht voor eenvoudig taalgebruik.

6.A.2.1.2. De groeiende **digitale kloof** maximaal overbruggen.

6.A.2.1.3. Naast laaggeletterdheid zien wij een toenemend aantal mensen die problemen hebben in de omgang met financiële en materiële middelen (het aantal dossiers bij de dienst schuldbemiddeling van het OCMW groeit exponentieel)

Preventieacties rond budgetproblemen opzetten.

6.A.2.1.4. **Vrijwilligerswerking stimuleren en ondersteunen** die het sociaal weefsel versterkt.

- Competenties (h)erkennen
- Maximaal inzetten
- Aandacht voor maximale overdracht **van competenties uit de samenleving**

6.A.2.2. Scholenoverleg realiseren

De scholen op ons grondgebied netoverschrijdend samenbrengen om te werken aan een flankerend onderwijsbeleid.

Het bestaande overleg (over rondhanggedrag) verruimen en integreren in een breed scholenoverleg.

Concreet en resultaatgericht rond thema's werken waarvoor interesse is en het 'nut' om samen te werken buiten kijf staat.

6.A.2.3. Gezondheidsoverleg en –acties, preventiebeleid verder zetten

Gezondheid in al zijn facetten (fysisch, psychisch en sociaal) is een belangrijke voorwaarde om kwalitatief goed te leven.

In de eerste plaats het Gezondheidforum en het LOGO ondersteunen bij de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen (preventie van borstkanker, depressie en zelfdoding – ongevallenpreventie - ontrading van tabak, alcohol en drugs - aanmoedigen van vaccinatie en gezonde voeding).

Extra aandacht voor de meest kwetsbare groepen bij alle gezondheidsmedewerkers.

6.A.2.4. Een aanbod voor psychisch welzijn

Voor mensen met levensvragen, psychische en relationele problemen moeten we een aangepast aanbod voorzien.

Belangrijk is intens **samenwerken en overleggen** tussen diensten van de verschillende lijnen (van 0^{de} lijn tot residentiële opvang), mekaar aanvullen, de hiaten tussen de diensten aankaarten en opvullen, de doorverwijzing soepel laten verlopen door overleg en afspraken.

Kennis verhogen en het taboe/stigmatisering van mensen met psychische en relationele problemen doorbreken.

De problematiek van wachtlijsten en **een vlot toegankelijk verwijskader** in de geestelijke gezondheidszorg ook bovenlokaal op de agenda zetten

6.A.2.5. Specifiek voor jongeren , jeugdwelzijn

In dit sociale luik van een breed jeugdbeleid, er vooral aandacht aan besteden om **jeugdadvis en –hulp** dichterbij jongeren te brengen.

Communicatie en informatie op maat van de jeugd, het **wegwerken van allerlei drempels** bij deelname aan het gemeenschapsleven en activiteiten (financiële, sociale, culturele, communicatieve,...)

6.A.2.6. Opvoedingsondersteuning

Opvoeden is een complexe opdracht en wordt beïnvloed door verschillende factoren. Een aantal maatschappelijke evoluties brengen de **nood aan ondersteuning bij deze taak** naar boven. Zo kan een groeiend aantal ouders niet meer terecht bij het traditionele netwerk (veranderende samenlevingspatronen, anonimiteit van de 'kern'gezinnen, diversiteit in gezinsvormen). Daarenboven neemt de complexiteit van de samenleving toe, de verwachtingen en eisen van de samenleving worden groter en de media spelen een toenemende beïnvloedende rol.

6.A.2.7. Lokaal beleid kinderopvang (zie hoofdstuk 7)

Nauw aansluitend bij het vorige thema is het bestuur, sinds het besluit van de Vlaamse regering van 4 mei 2007, verantwoordelijk voor het lokaal beleid inzake kinderopvang.

In het beleidsplan rond kinderopvang is aandacht voor :

- De **sociale functie** van kinderopvang (ondersteuning van het opvoedingsproces –zie 5.2.6.) bij de bestrijding van sociale uitsluiting van kansengroepen.
- Een **economische functie** die werken en/of opleiding volgen voor ouders mogelijk maakt (zie ook 5.2 wegwerken van barrières bij 'werken')
- **Ontwikkelingsgericht**, als leerplek en leerstimulus voor kinderen op sociaal en algemeen vlak.

6.A.2.8. Lokale economie en tewerkstellingsbeleid.

Voor mensen die om een of andere reden inactief zijn is werken of het recht op een zinvolle activiteit een belangrijk gegeven in het bestrijden van (financiële) armoede.

Expertise maximaliseren binnen Brasschaat om werkzoekenden te activeren door **samenwerking** tussen de gemeente, de werkwinkel en de tewerkstellingscel van het OCMW.

Wederzijdse **betrokkenheid** van sociale-economie-bedrijven en grote bedrijven uit de omgeving mogelijk maken (delen van ervaring en expertise).

In het kader van projectideeën een werkgroep samenbrengen om de mogelijke vragen te bundelen, de kansen voor sociale economie te onderzoeken en de opstart te ondersteunen.

6.A.2.9. Diversiteit in wonen realiseren.

Wonen in Brasschaat heeft een aantal knelpunten.

Het woonaanbod is duur en beantwoordt niet steeds aan de vraag van specifieke doelgroepen.

Uitbouwen van een klantgerichte dienstverlening waar de verschillende doelgroepen terecht kunnen met hun vragen rond wonen in Brasschaat en de juiste informatie krijgen.

Ondersteunen en mee zoeken naar een aangepaste woonvorm voor verschillende doelgroepen.

Er is een groeiend aantal **ouderen** waarvoor een aangepaste huisvesting nodig is.

Coördinatie en doorstroming op dit gebied realiseren, gaande van een aangepaste eigen woning, naar een serviceflat, een rusthuis, woon-zorgcentra. Alternatieve woonvormen zoals kangoeroe wonen, samenwonen voor ouderen worden onderzocht.

Ook aangepast wonen voor **mensen met een handicap** (ook sociale handicap) is een zorg. Ondersteuning voor begeleid/beschut wonen of een andere aangepaste woonvorm

Jongeren laten wonen zonder ouderen te storen en zonder dat dit tot een getto leidt (alternatieve woonvormen, betaalbare privé-woningen, sociale huurwoningen)

Daarnaast is er een uitstroom van jonge mensen merkbaar. Er moet verder onderzocht worden over welke groep het hier gaat (alleenstaanden/koppels, tweeverdieners/ éénverdiener, zonder kinderen/met kinderen,...) en wat de 'woon'vraag juist is. Hierdoor kan een gemeentelijke beleidsvisie om jonge gezinnen te behouden en aan te trekken duidelijker worden uitgeschreven.

6.A.3.Concreet 'in nood'

Waar een probleem zich aandient mensen bij elkaar roepen, uitzoeken wat de concrete mogelijkheden en verdere stappen naar een oplossing kunnen zijn.

6.B PRODUCTDOELSTELLINGEN (*)

Naast het ondersteunen van het lokale netwerk en de verschillende themagroepen, wordt aan de lokale overheid een aantal initiatieven gevraagd.

Het gaat niet noodzakelijk over de uitbouw van nieuwe diensten, maar vaak om aandachtspunten, signalen, verschuivingen in het aanbod.

De lokale overheid neemt een actieve rol in de regie en als facilitator van de uitbouw van initiatieven voor kansengroepen.

De strategische doelstellingen worden concreter uitgebouwd:

6.B.1. Verdere uitbouw van het 'sociaal' huis ¹⁷

- waar een algemene intake en gerichte doorverwijzing kan plaatsvinden
- waar zorg op maat gerealiseerd wordt
- waar samenwerking zich concretiseert
- uitwerking van front- en back-office
- waar vragen, problemen en hiaten een plaats krijgen
- met een secretariaatsfunctie voor alle betrokken actoren

6.B.1.1. Een digitaliseringsproject opzetten om mensen uit de kansengroepen te helpen bij het gebruik van computers en hun toepassingen. Onder meer door materiaal en begeleiding ter beschikking te stellen. ¹⁸

6.B.1.2. Vrijwilligerswerking opzetten ¹⁹

- inbrengen van "knowhow" van individu/vereniging rond inhoud, methodes en vaardigheden (niet alleen individuele competenties, ook organisatiecompetenties)
- intergenerationele verstandhouding en samenwerking bevorderen / sociale cohesie bevorderen door (h)erkenning van alle generaties
- de "juiste" mensen/organisaties zoeken

6.B.1.3. Uitbouw van een vormings-/lespakket budgetteren voor o.a. de scholen.

Er moet verder gewerkt worden aan kennisverwerving van de oorzaken van budgetproblemen zodat we ook andere preventieve maatregelen voor budgetbeheer kunnen uitwerken

* Productdoelstellingen geven de te behalen eindresultaten weer met betrekking tot het concrete resultaat

¹⁷ Bijlage 4: Bruisend Brasschaat : Zorg op maat punt 8

¹⁸ Concreet werd er reeds contact opgenomen met Digid@k, informele, laagdrempelige leeromgevingen ICT

¹⁹ Bijlage 4: Bruisend Brasschaat : Vrije tijd/Jongeren en Senioren ; Zorg op maat punt 5

6.B.1.4. Preventiebeleid rond gezondheid –acties ²⁰

- juiste informatie verspreiden en bekendmaken over de organisatie van gezondheidszorg en de voorzieningen (*bvb. aanbod LOGO voor lezingen “anders gewoon” rond geestelijke gezondheidszorg*)
- acties naar jongeren over gezonde voeding/alcohol/tabak/drugs via de school, sensibiliseren van winkeliers, aandacht voor anorexia
- werken aan gezondheid van kwetsbare groepen en toeleiding naar het geschikte aanbod
- betrekken van huisartsen, apothekers, tandartsen en paramedici bij het bereiken van en de aanpak naar kwetsbare groepen
- mogelijkheden creëren waardoor een gezonde keuze makkelijker wordt (aanbieden van cursussen, bewegingsaanbod, screeningmogelijkheden,...)
- stimuleren van ‘gezonde’ regels door het goede voorbeeld te geven (rookverbod in openbare gebouwen, gezond snoepen en fris drinken, arbeidsklimaat,...)
- realisatie van een activiteitscentrum voor een zinvolle dagbesteding of aangepast werk voor mensen met psychische problemen

6.B.1.5. Kwetsbare groepen zijn een voortdurend aandachtspunt voor het beleid bij de organisatie van activiteiten in de vrijetijdssfeer (drempelverlagend en bevorderend voor de gemeenschapsvorming) ²¹

- structureel inbedden van te nemen acties, continuïteit van acties verzekeren (geen eenmalige initiatieven), integratie in het vrije tijdscentrum
- participatie en vertegenwoordiging in de bestaande adviesraden (sport, cultuur, jeugd, gezin, senioren, ...)
- voortdurend oog hebben voor participatie van onderuit (inspraak) – verfrissende ideeën
- kwetsbare groepen vragen constante opvolging en aandacht (o.a. maatzorg in de dienstencentra)
- vele competenties aanwezig bij mensen optimaal benutten en inzetten
- specifieke steun voorzien voor verenigingen en ontmoetingsplaatsen om gemeenschapsvorming en sociale cohesie te stimuleren

6.B.1.6. Signaalfunctie voor de hogere overheid:

- Signaalfunctie naar hogere overheid inzake regelgeving
 - toetreding in een sociale werkplaats en andere sociale tewerkstellingsinitiatieven
 - problemen rond flexibele kinderopvang, erkenningsvoorwaarden en subsidiëring in relatie met betaalbaarheid voor ouders en financiële leefbaarheid van opvanginitiatieven²².
 - sociale woonmarkt en huurwetgeving,
 - kopen op krediet,
 - problemen met wetsdokters
 - belastingsdossiers
 - ...
- Klachten en moeilijkheden van verschillende diensten/gemeenten bundelen en via bv. VVSG of Ombudsdiensten op gebundelde wijze doorgeven aan de bevoegde overheid

²⁰ Bijlage 4: Bruisend Brasschaat : Onderwijs ; Sport ; Buurtzorg ; Zorg op maat

²¹ Bijlage 4: Bruisend Brasschaat : Vrije Tijd ; Cultuur ; Sport ; Buurtzorg ; Zorg op maat

²² Hoofdstuk 7 : Lokaal Beleidsplan Kinderopvang

6.B.2. Realisatie van een Huis van het 'kind' ²³

- Waar een aantal initiatieven rond kinderen en ouders een plaats kunnen krijgen (preventief en curatief).
Van consultatiebureau voor het jonge kind over coördinatie van kinderopvang naar opvoedingsondersteuning en jeugdhulpverlening²⁴
- Bestaande dienstverlening voor opvoedingsondersteuning op elkaar afstemmen en laagdrempelig realiseren, informatieverbreiding realiseren
 - naar diensten (zoals kinderdagverblijven, onthaalgezinnen,...) om opvoedingsonzekerheid te begeleiden en opvoedingsvragen te kunnen beantwoorden
 - naar gezinnen/families met oa CAW De Terp/Het Centrum, Kind en Gezin, Triple P, Integrale Jeugdhulp, CLB
 - naar individuen: informatie en kennisoverdracht
 - naar mensen in nood – meer dan louter informatief
- Een laagdrempelige toegang voor ouders (en andere opvoeders) met opvoedingsvragen waar zij terecht kunnen voor informatie, om preventief problemen op te vangen, om vroeg in te grijpen en escalatie van problemen te voorkomen.
Kleine onbehandelde moeilijkheden kunnen uitgroeien tot ernstige problemen die nog moeilijk te remediëren zijn.
- Organisatie en uitbouw van huiswerkbegeleiding.

6.B.2.1.Coördinatie van het scholenoverleg ²⁵

- Kleuterparticipatie stimuleren
- Het concept brede school waarmaken, waarbij contacten en afspraken met andere dienstverlening centraal staan (cultuur, sport,...)
- Begeleiden van risicojongeren, drugs op school, terugdringen van spijbelen en rondhanggedrag voor- en na school, budgetlessen zie 5.B.1.3.
- Een 'veilige' school realiseren
- Een sociale invalshoek met informatie over kwetsbare groepen, afspraken rond en ondersteuning van schoolkosten, kinderopvang²⁴, leerlingenvervoer
- Afstemmen van studierichtingen om slaagkansen te optimaliseren, aansluiten bij de arbeidsmarkt. Samenwerking wat betreft opleidingen voor werklozen, scholen die met bedrijven samenwerken, 2dekansonderwijs, leercontracten, stagemogelijkheden,
- Duidelijke verwijzing/informatie realiseren/uitbreiden door Jongeren Informatie Punt en Werkwinkel.
- Participatie van kansengroepen realiseren, ...

6.B.2.2. Een centraal informatiepunt rond **kinderopvang realiseren.** ^{24 en 26}

- Een betaalbaar (zowel voor ouders als voor gemeente) en realistisch opvangbeleid uitbouwen
- Centraliseren van alle informatie rond kinderopvangmogelijkheden
- Verhogen van de opvangcapaciteit en –tijd waar nodig (leeftijdsgroepen bvb 4-/5-jarigen, opvang tijdens de vakanties, opvang in problematische opvoedingssituaties,...)

6.B.2.3. Jeugdwelzijn

- De jeugddienst ontwikkelt zich verder tot een aanspreek- en contactpunt voor jeugd en jeugdwerkers.
- De uitbouw van een jongereninformatiepunt (zonder verwijzing - JIP en JAC) intergemeentelijk bekijken.
- Uitwerken van aangepaste communicatie en informatieverbreiding.
- Ondersteunen van het jeugdwerk bij het wegwerken van allerlei drempels bij deelname aan activiteiten (financiële, sociale, culturele, communicatieve,...)

²³ Bijlage 4: Bruisend Brasschaat : Zorg op maat punt 8

²⁴ Hoofdstuk 7 : Lokaal Beleidsplan Kinderopvang

²⁵ Bijlage 4: Bruisend Brasschaat : Onderwijs ; Patrimoniumbeheer

²⁶ Bijlage 4: Bruisend Brasschaat : Onderwijs; Zorg op maat punt 2 en 3

- Betere doorverwijzing realiseren door meer samenwerking met de aanwezige diensten en kanalen, maar ook mogelijkheid voorzien om aantal kleine problemen van zowel jongeren als de ouders alvast op te vangen (zie ook opvoedingsondersteuning)
- Peersupport ondersteunen

6.B.3. Uitbouw van een Woonloket ²⁷

- Voor een lokaal woonbeleid, doelgroepen definiëren (o.a. 3 groepen senioren, 'jonge' gezinnen)
- Behoeftes verfijnen door verder onderzoek (welke mensen kunnen (niet) in Brasschaat wonen en waarom (niet)).
- Verschillende actoren actief op 'woon'gebied consulteren en samenwerking opzetten
- In woonprojecten een niet-categoriale benadering hanteren (niet enkel gehandicapten, projecten beperken tot maximaal 20 woningen)
- Woonbehoeftestudie (IGEAN) is 9 jaar oud: correctie dringt zich op
- Oplijsten van stedenbouwkundige voorschriften en mogelijkheden
- Premiestelsels, subsidies en middelen oplijsten

6.B.3.1. Realiseren van een expertise aanbod rond wonen voor mensen met beperkingen:

- expertise en adviesverlening over aanpassingen aan woningen
- oplijsten van alle financiële tegemoetkomingen voor aanpassingen
- nood aan collectieve huisvesting onderzoeken (seniorieën, samenwonen, rusthuis, rvt,)
- financiële mogelijkheden/gevolgen oplijsten als iemand in huis wordt genomen
- inzet technische diensten/karweidiensten gemeente/OCMW/Rotonde
- levenslang wonen promoten

6.B.3.2. Betaalbare woningen voor jonge gezinnen:

- Sociologisch onderzoek: wat is echte vraag (behoefteonderzoek):
"Wanneer kopen jongeren, wanneer (en hoe lang) huren ze, hoelang blijven jongeren inwonen bij ouders...? "zijn vragen waar eerst een antwoord moet op komen.
Er is reeds een concrete start gemaakt met een strategisch aankoopbeleid van de Neervelden en aankoop van gronden voor 23 woningen in de officierenwijk in samenwerking met IGEAN (zie ook bijlage 6, p.84)
- Beleidsmatig moet hier een keuze gemaakt worden wat de doelgroep betreft
- Jonge gezinnen behouden en aantrekken door immigratie aangezien het geboortesaldo negatief is. Bijvoorbeeld koppeling aan voldoende plaatsen kinderopvang²⁸

6.B.3.3. Ruimte voor experimenten in wonen:

- Bestaande grotere woonentiteiten opdelen in kleinere eenheden binnen stedenbouwkundige voorschriften en mogelijkheden
- Beperkt aantal proefprojecten alternatieve woonvormen (kamers, samenhuizen, ...)
- Stedenbouwkundig ruimte voorzien voor toekomstige behoeften (bv. rusthuizen, ..)

²⁷ Bijlage 4: Bruisend Brasschaat : Ruimtelijke ordening/leefbare ruimte/duurzaam, levenslang wonen
Bijlage 6: IGEAN Betaalbaar Wonen, een gericht beleid binnen een intergemeentelijke aanpak

²⁸ Hoofdstuk 7 : Lokaal Beleidsplan Kinderopvang

6.B.4. Installatie van een uniek loket 'werken' ²⁹

- Samenwerking en informatie-uitwisseling concretiseren tussen de gemeente, de werkwinkel en de tewerkstellingscel- OCMW via een centraal aanspreekpunt, een tewerkstellings'cel', binnen het lokaal bestuur.
- De KMO-raad uitbreiden tot een "forum lokale economie" waarbij wederzijdse betrokkenheid van sociale economiebedrijven en grote bedrijven uit de omgeving gerealiseerd wordt.
- In het kader van projectideeën alle mogelijke vragen bundelen, de kansen voor sociale economie onderzoeken en ondersteunen naar opstart of uitbreidende ondernemers (informatie, adviezen en hulp allerlei om de administratieve rompslomp te vereenvoudigen)
- Een tewerkstellingscel die de visie omtrent werken met kansengroepen mee naar de bedrijven neemt en het kanaal is met de organisaties die met kansengroepen werken of deze opleiding verschaffen.
Niet enkel vertrekken vanuit loketfunctie naar bedrijven, maar ook de omgekeerde beweging maken, vanuit het perspectief van de werknemer (uit de kansengroepen) naar bedrijven toestappen.
- De beschutte werkplaatsen en sociale werkplaatsen als bedrijven een plek geven binnen de bedrijfswereld. Dit om doorstroming van potentiële sollicitanten en uitbestede opdrachten te stimuleren.

6.B.4.1. Verantwoord ondernemerschap

- Ondersteuning door expert (organisaties) voor werkgevers realiseren (coaching voor leidinggevend en collega's, ondersteuning in kader van CAO 26 of art.60)
- Sensibiliseren vanuit de voorbeeldfunctie van het lokaal bestuur in Brasschaat naar bedrijven in de omgeving in kader van verantwoord ondernemerschap en emancipatie. Sensibilisering op gang brengen bij werkgevers voor aanwerving van kansengroepen. De doorstroming van mensen uit tewerkstellingsinitiatieven optimaliseren.
- Uitbreiding van de plaatsen arbeidszorg in de gemeente. Rekening houden met mensen die wel een profiel hebben voor arbeidszorg (AZ) maar niet het juiste statuut hebben (uitkeringsgerechtigd werkloze) en niet op de erkende plaatsen AZ terecht kunnen.
- Bewaken dat arbeidszorg niet de plaats inneemt van betaalde tewerkstelling en/of opdrachten voor sociale of beschutte werkplaatsen.
- Bekijken van nieuwe projecten waarin sociale partners hun krachten bundelen en ondersteuning van de gemeente kunnen gebruiken. Bv uitbouw van een wasserij of kringwinkel met aangepaste taken voor specifieke doelgroepen.
- **Aankoopbeleid gemeente:** Rekening houden met een sociale clause/ verwerken in het puntensysteem bij openbare aanbestedingen en in de onderhandelingsprocedure, voordelen voor bedrijven die werken met kansengroepen.
- Beleidsmatig inbouwen van mogelijkheden voor projecten en taken aan sociale economie.

6.B.4.2. Wegwerken van barrières

- problemen met kinderopvang: uitwerking van een flexibele en betaalbare opvang³⁰.
- Problemen met mobiliteit
- Werkloosheidsval wegwerken. Toeleiders zouden mensen duidelijk moeten maken dat werken nog altijd meer opbrengt dan werkloos zijn (13^e maand, pensioenopbouw, vakantiegeld,...)
- Tewerkstelling op het juiste niveau (geen hoger opgeleiden in jobs voor lager geschoolden)

²⁹ Bijlage 4: Bruisend Brasschaat : Lokale economie ; Zorg op maat punt 6 en 7

³⁰ Hoofdstuk 7: Lokaal Beleidsplan Kinderopvang

HOOFDSTUK 7 - LOKAAL BELEIDSPLAN KINDEROPVANG

7.1. KWANTITATIEVE ANALYSE

In dit gedeelte vermelden we alleen de gegevens die in het bijzonder relevant zijn voor kinderopvang. Meer algemene bevolkingsgegevens kan u terugvinden in hoofdstuk 3.

7.1.1. Algemene gegevens

Samengevat hieronder nog een paar belangrijke gegevens:

	2002	2003	2004	2005	2006
Aantal geboorten	+324	+302	+294	+308	+292
Aantal overlijdens	-349	-335	-331	-324	-328
SALDO	-25	-33	-37	-16	-36
Nieuwe inwoners	+1.909	+1.877	+1966	+2.113	+2.000
Brasschaat verlaters	-1.947	-1.867	-1918	-1.998	-2.111
SALDO	-38	+10	+48	+115	-111
TOTAAL SALDO	-63	-23	+11	+99	-147

Aantal inwoners per wijk

	2002	2003	2004	2005	2006
Bethanië	3.306	3.304	3.330	3.290	3.314
Centrum	8.801	8.824	8.819	8.816	8.808
Driehoek	7.247	7.217	7.249	7.276	7.214
Kaart	7.506	7.498	7.513	7.510	7.482
Mariaburg	4.005	4.040	3.982	4.017	4.012
Maria-ter-Heide	4.503	4.472	4.479	4.554	4.512
Vriesdonk	1.827	1.817	1.811	1.819	1.793

Bevolkingsgegevens jeugd

Aantal jongeren 0-25 jaar

	2000		2003		2006	
Totale bevolking	37.158	100%	37.172	100%	37.135	100%
Totale jeugd	11.414	30,7%	11.150	30%	10.747	28,94%

Geslacht

	2000		2003		2006	
Mannelijk	5.896	51,7%	5.803	52%	5.521	51,4%
Vrouwelijk	5.518	48,3%	5.347	48%	5.226	48,6%

Jeugd per leeftijdsgroep

Leeftijd	2000		2003		vergelijking 2003 - 2000
0-2	1.018	2,7%	963	2,6%	- 55
3-5	1.152	3,1%	1.084	2,9%	- 68
6-8	1.285	3,5%	1.195	3,2%	- 90
9-11	1.410	3,8%	1.327	3,6%	- 83
12-14	1.505	4,1%	1.422	3,8%	- 83
15-17	1.428	3,8%	1.500	4%	+ 72
18-20	1.516	4,1%	1.415	3,8%	- 101
21-23	1.325	3,6%	1.416	3,8%	+ 91
24-25	775	2,1%	828	2,2%	+ 53

Leeftijd	2003	2006	t.o.v. totale bevolking	vergelijking 2006-2003
0-2 jarigen	963	893	2,40%	-70
3-5	1.084	1.016	2,74%	-68
6-8	1.195	1.132	3,05%	-63
9-11	1.327	1.232	3,32%	-95
12-14	1.422	1.370	3,69%	-52
15-17	1.500	1.440	3,88%	-60
18-20	1.415	1.497	4,03%	+82
21-23	1.416	1.390	3,74%	-26
24-25	828	777	2,09%	-51
totaal 0-25	11.150	10.747	28,94%	-403

Verouderings-, vruchtbaarheids en activiteitsindex (zie hoofdstuk 3)

Bevolkingsgegevens doelgroep (2003-2006)

	<u>2003</u>	<u>2006</u>
aantal kinderen: 0 – 3 jaar:	963	893
aantal kinderen: 3 – 6 jaar:	1.084	1.016
aantal kinderen: 6 – 13 jaar:	2.988	2.811
TOTAAL:	5.035	4.720

7.1.2. Bestaande opvanginitiatieven

Hieronder vindt u een olijsting van de bestaande opvanginitiatieven in Brasschaat.

In bijlage 7.2 van het beleidsplan kinderopvang vindt u een **schematisch overzicht van alle opvanginitiatieven in Brasschaat en omgeving** en in bijlage 9 van het LSB-plan de **infobrochure kinderopvang** met meer gegevens.

7.1.2.1. Dagopvang

Minicrèches en kinderdagverblijven

Minicrèche Boempetat
Minicrèche De Troetelbeertjes
Kleine Pagadderkes mini-crèche
Kinderdagverblijf Augustijntje
Kinderdagverblijf Ravot'ertjes en Ravot'ers
Kinderdagverblijf Mater Dei
Tinkelbel (occasionele en permanente opvang)
Zelfstandig Kinderdagverblijf 't Hemeltje
Zelfstandig Kinderdagverblijf 't Zandmannetje
Minicrèche 't Molentje

Dienst onthaalgezinnen

Zelfstandige onthaalouders

Sloeberke
De Bue Monique
Adriaenssen Maria

7.1.2.2. Thuisopvang voor zieke kinderen en kinderen met een handicap:

Vzw 't Hemeltje

Teledienst voor zieke of gehandicapte kinderen

Ziekenfondsen

Onafhankelijk Ziekenfonds
De Voorzorg
Christelijke Mutualiteit
Sowel vzw i.s.m. Liberale Mutualiteit
Vlaams en Neutraal Ziekenfonds (Kortjakje)

7.1.2.3. Voor- en naschoolse opvang:

Initiatieven voor Buitenschoolse Opvang (IBO)

't Hemeltje vzw

Mater Dei Centrum

GIBO Mariaburg ('t Molentje)

Basisschool Koninklijk Atheneum

Kaart (GILo Kaart, GIKO 't Veldhoppertje en Basisschool De Vlinder)

Driehoek

't Zandmannetje

Binnenschoolse opvang (in scholen)

Openluchtschool Sint Ludgardis

Sint Michielscollege (nabewakingsklas)

Sportacademie (Gemeentelijke sportdienst)

Gemeentelijke sportdienst

7.1.2.4. Woensdagnamiddag

Sint Michielscollege

Openluchtschool Sint Ludgardis

't Hemeltje vzw

't Molentje

Driehoek

't Zandmannetje

7.1.2.5. Tijdens het weekend

't Hemeltje vzw

't Zandmannetje (alleen op zaterdag)

Minicrèche Ravot'ers

7.1.2.6. Vakantieopvang:

't Hemeltje vzw

't Molentje

Driehoek

Tinkelbel

Speelplein De Driehoekjes

Speelplein Kwik Kwak

Speelplein Peerdsbos Kindervreugd

Gemeentelijke vakantie-initiatieven

Grabbelpas

Swap

Rondreizende kindersanimatie

Sportkampen

7.1.2.7. Babysitdienst:

Gezinsbond vzw

Ziekenfondsen

De Voorzorg

Sowel vzw i.s.m. Liberale Mutualiteit

Onafhankelijk Ziekenfonds

7.1.3. Gegevens Kind en Gezin

Uit het **recentste kindrapport** (gegevens 30 juni 2007) voor Brasschaat, blijkt dat er in Brasschaat **14 kinderopvangvoorzieningen zijn voor nog niet schoolgaande kinderen (0 tot 3 jaar) en 1 voorziening voor schoolgaande kinderen (IBO).**

Wat betreft de **0 tot 3 jarigen** gaat het om:

- 1 dienst voor opvanggezinnen met 50 onthaalouders. De capaciteit is hier 191 kinderen. In de week van 1 februari 2007 werden hier 260 verschillende kinderen opgevangen.
- 1 erkend kinderdagverblijf met capaciteit 28 kinderen. In de eerste week van februari 2007 werden hier 46 verschillende kinderen opgevangen.
- 7 minicrèches, met een totale capaciteit van 121 kinderen. 77 verschillende kinderen maakten hiervan gebruik gedurende de eerste week van februari 2007.
- 2 zelfstandige kinderdagverblijven met een capaciteit van 58 plaatsen, waarvan in februari 74 kinderen gebruik maakten.
- 3 zelfstandige onthaalouders, met een totale capaciteit van 21 kinderen. Deze plaatsen werden de eerste week van februari door 51 verschillende kinderen benut.

Dit komt neer op een totaal van **419 opvangplaatsen** in Brasschaat voor 0 tot 3 jarigen, ongeveer evenredig verdeeld over erkende (en dus inkomensgerelateerde) plaatsen (219) en zelfstandige voorzieningen (200 plaatsen).

Brasschaat telde in 2006 912 kinderen van 0 tot 3 jaar. Dit wil zeggen dat er voor bijna **46%** van al deze kinderen een opvangplaats is in de gemeente, wat ruim boven de Barcelona norm van 33% is. We houden hier wel geen rekening met een eventuele 'aanzuigfunctie' van de Brasschaatse opvangvoorzieningen voor kinderen uit omliggende gemeenten.

We zien in dit verband dat de meeste omliggende gemeenten ook ruim de Barcelona norm halen (Schoten, Schilde, Brecht, Wuustwezel, Kalmthout). Enkel Kapellen (31%) en vooral Antwerpen (23%) halen lage(re) scores.

Van deze 419 opvangplaatsen werd de eerste week van februari gebruik gemaakt door 508 kinderen. Dit is een **ratio van 1,2 kinderen per opvangplaats**.

Wat betreft de **buitenschoolse kinderopvang** is er in Brasschaat een Initiatief Buitenschoolse Opvang (IBO), met een erkende capaciteit van 207 kinderen gespreid over 7 opvanglocaties. Brasschaat telde op 1 februari 2007 4807 schoolgaande kinderen in de gemeente. Ruim 1000 van deze kinderen wonen niet in de gemeente zelf. Dit betekent dat er voor slechts **4%** van alle schoolgaande kinderen een IBO plaats is. In de eerste week van februari maakten 470 verschillende kinderen gebruik van het IBO aanbod, dit is een ratio van **2,3 kinderen per plaats**.

In vergelijking met de buurgemeenten, beschikt Brasschaat –absoluut en relatief gezien- over een vrij hoog aantal IBO plaatsen (Schoten en Schilde: 0 plaatsen; Brecht: 50 plaatsen; Wuustwezel: 66 plaatsen; Kalmthout: 88 plaatsen; stad Antwerpen: 190 plaatsen). Meer algemeen gezien beschikt Brasschaat zelfs absoluut over het hoogste aantal IBO plaatsen in het gehele arrondissement Antwerpen (30 gemeenten).

Enkele **bijkomende vaststellingen** uit het cijferrapport kinderopvang over de provincie Antwerpen:

- Brasschaat behoort tot de 5 gemeenten met het laagste percentage 0 tot 3 jarigen ten opzichte van de totale bevolking (ook Schilde is in dit geval);
- Wat betreft schoolgaande kinderen, kent Brasschaat een belangrijke instroom van kinderen uit andere gemeenten (ook Kalmthout is in dat geval).
- Met een percentage van 2,8 kinderen van 0 tot 3 jaar geboren in een kansarm gezin, scoort Brasschaat gemiddeld net iets hoger dan de buurgemeenten (uitgezonderd de stad Antwerpen). Enkel Kapellen haalt met 6% een beduidend hoger aandeel.
- Het aantal éénoudergezinnen is in Brasschaat vrij hoog (28%). Dit is echter niet uitzonderlijk.

7.1.4. Lokaal overleg Kinderopvang

Op 25 oktober 2007 werden de statuten van de adviesraad voor kinderopvang, het Lokaal Overleg Kinderopvang, door de gemeenteraad goedgekeurd. In november 2007 werden de vertegenwoordigers vanuit de raad voor maatschappelijk welzijn en de gemeenteraad aangeduid. De effectieve samenstelling van de adviesraad en de verkiezing van voorzitter en ondervoorzitter moet nog gebeuren. Hiervoor zal een extra AV bijeengeroepen worden in begin 2008. In bijlage **de samenstelling en statuten Lokaal Overleg Kinderopvang**

7.2. KWALITATIEVE ANALYSE

In de 5 werkgroepen voor het **Lokaal Sociaal Beleidsplan** (weten, werken, wonen, welzijn en vrije tijd) gebeurde een algemene analyse van het sociaal beleid in Brasschaat. Naast de kwantitatieve gegevens werden ook knelpunten en problemen rond kinderopvang naar voor gebracht.³¹

De problematiek Kinderopvang komt ook regelmatig in de verschillende adviesraden en betrokken derden aan bod.

De lokale overheid kent daarnaast nog volgende partners gerelateerd aan kinderopvang:

- **lokaal overleg kinderopvang**
- **kindergemeenteraad**
- **gezinsraad**
- **Kind & Gezin**

7.2.1. Werkgroepen lokaal sociaal beleid

7.2.1.1. Uit het 'rode draad' thema mobiliteit³²

Een aantal probleemgebieden:

- Woon-werk verkeer, lokaal en regionaal (soms zijn de bushaltes enkele kilometer ver en zou een aansluiting met fietsgebruik en bvb. een veilige fietsenstalling aangewezen zijn, ook het dichtslibben van de ring rond Antwerpen betekent een grote tijdsinvestering in combinatie met flexibiliteit van opvangmogelijkheden voor kinderen).
- Voor mensen zonder eigen wagen is de combinatie tijdig kinderen naar kinderopvang en/of school brengen en werken/volgen van opleidingen vaak moeilijk.
- Het naschoolse aanbod voor jongeren stelt eveneens mobiliteitsproblemen. Om te participeren aan sport / cultuur / bijscholing / huiswerkbegeleiding /...

7.2.1.2. Kinderopvang: WELZIJN / WERKEN / WETEN

- Te kort aan kinderopvangmogelijkheden (voor o.a. 4-jarigen is het aanbod te beperkt, flexibiliteit in uren, voor- en naschools aanbod is een probleemgebied, vakantie-invulling, dagopvang, onthaalmoeders)
- kinderopvang in combinatie met werken/opleiding volgen én mobiliteit én inkomen
- informatie over kinderopvang en –mogelijkheden is verspreid (teveel eilandjes): in het kader van lokaal overleg kinderopvang
- erkenningsvoorwaarden en subsidiemogelijkheden vormen een kluwen waar moeilijk wijs uit te geraken is
- de verschillende organisaties en initiatieven zijn niet steeds op elkaar afgestemd (p36)
- de huidige organisatie van BKO loopt niet meer ideaal.

7.2.1.3. Opvoedingsondersteuning/Begeleiding: WELZIJN/ WETEN

- vraag naar laagdrempelige toegang voor ouders met opvoedingsvragen, **huiswerkbegeleiding, naschoolse opvang** problematische gezins- en opvoedingssituaties escaleren omdat er weinig georganiseerde 'vroeg' opvang bestaat, met een lage drempel:
- Bijlessen, cursussen zijn een financieel én een mobiliteitsprobleem (ook in combinatie met kinderopvang)

7.2.1.4. Huisvesting: WELZIJN / WONEN / WERKEN

- Uitstroom van jonge gezinnen (niet enkel gekeken moet worden naar het "wonen" dan, maar zeker ook naar genoeg plaatsen op scholen en kinderopvang)
- Mobiliteit en wonen en kinderopvang

³¹ Zie ook hoofdstuk 2 en 4 Lokaal Sociaal Beleidsplan

³² Hoofdstuk 4 Lokaal Sociaal Beleidsplan

2.1.5. Vragenlijst

Aan de werkgroepleden lokaal sociaal beleid werd een vragenlijst uitgedeeld (zie bijlage 2.2). Hieronder een opsomming met antwoorden die betrekking hebben op kinderopvang.

- er is een **tekort aan onthaalgezinnen** door de weinig aantrekkelijke vergoeding en het beperkte sociale statuut.
- ouders met **flexibele** werkdagen en –uren (heel vroeg en/of laat, geen vast schema) kunnen geen/moeilijk opvang vinden.
- er is geen aanbod van opvang **'s nachts of in het weekend** (komt meermaals voor). Er is een aanbod van zaterdagopvang geweest, maar wegens te beperkte vraag is dit project stopgezet
- ouders die **cursus** volgen vinden gemakkelijk opvang omdat zij 'mooie' uren opvang hebben. Als zij bovendien genieten van een gunstig tarief kunnen zij hun kind meer brengen dan eigenlijk noodzakelijk. Hierdoor worden voltijdse plaatsen ingenomen.
- de **wijken Bethanie en Mariaburg** hebben met leemtes te maken wat betreft opvang
- er is **weinig aanbod voor kinderen van 3 en 4 jaar**
- er is **weinig gesubsidieerde opvang** wat een probleem geeft **voor de lage inkomensgroep**
- er zijn veel zelfstandige crèches die zelf hun **dagprijs** bepalen
- er is nood aan een **betere afstemming** tussen de verschillende organisaties
- de **website** van Brasschaat is niet volledig ivm het overzicht kinderopvang.
- de **brochure Kinderopvang**, opgemaakt door de jeugddienst, zou vroeger moeten verspreid worden en niet alleen op vraag
- ook **goedkope kinderopvang** en betaalbare mobiliteit voor alleenstaande ouders met kleine kinderen is er te weinig
- veel alleenstaande werkloze ouders geraken moeilijk aan werk. Dit kan verklaard worden door de werkloosheidsvallen, de beperkte mobiliteit en het probleem van **kinderopvang dat zich zowel bij sollicitatie als bij aanvang van tewerkstelling stelt**.
- Vraag naar het ocmw/gemeente voor ondersteuning of **financiële tegemoetkoming** naar kinderopvang en mobiliteit

7.2.2. Vergaderingen Lokaal Overleg Kinderopvang

7.2.2.1. Opvang

- de nood aan occasionele opvang
- bekendmaking speelpleinwerking
- de 4 m²-regel voor de erkenning is moeilijk haalbaar
- vermeerdering van vragen bij babysitdienst (Gezinsbond) voor thuisopvang op woensdagnamiddag
- mobiliteitsprobleem vermits vele onthaalouders de kinderen niet van school afhalen of ze ernaartoe brengen.
- er is een tekort aan vormingen en praatmomenten die laagdrempelig worden aangeboden
- de erkenningen die gevraagd werden aan Kind en Gezin zijn voor een groot deel niet toegestaan.
- Kinderopvang³³, met zijn 3 functies, is vaak nodig om aan werk te kunnen raken, om een opleiding te kunnen volgen of als hulp wanneer het huishouden met kinderen om welke reden ook moeilijk te beredderen valt.
- Vakantieopvang vinden vormt vermoedelijk (zomer 2007) voor ouders weer een probleem! Vooral dan voor de categorie -4- jarigen.
- De gemeente zorgt voor uitbreiding van de locaties voor kinderopvang van 't Hemeltje en 't Hemeltje doet een aanvraag tot uitbreiding aantal kinderen voor verschillende locaties bij Kind en Gezin. Er werd echter geen erkenning voor de extra kinderen toegekend. Na controle van Kind en Gezin mogen ze enkel een beperkte groep kinderen opvangen. De andere kinderen worden opgevangen in een wachtklasje(waar kinderen niet mogen spelen).

³³ Zie hoofdstuk 6.A.2.7

7.2.2.2. LOK

- meer dynamiek in de vergaderingen, interactiever
- zoeken naar een manier om klachten door te geven maar ook om de positieve zaken te belichten: via tevredenheidsonderzoek of evaluatieformulieren
- een onderzoek werd gedaan naar de mogelijkheid om op het proefproject van Kind en Gezin ter oprichting van een Centrum voor Kinderopvang in te gaan. Vermits er geen initiatief van de zelfstandige initiatieven kwam omwille van tijdsinvestering en ook de ondersteuning van Kind en Gezin beperkt bleek is er niet op ingegaan. Wel werd duidelijk dat één aanmeldingspunt noodzakelijk is.

7.2.3. Kindergemeenteraad

De kindergemeenteraad werkt met ideeënbusen die in de scholen worden geplaatst. Kinderen kunnen er hun opmerkingen in deponeren en de afgevaardigde van de scholen (5^e en 6^e leerjaar) nemen deze opmerkingen dan mee naar de kindergemeenteraad. Zo wordt een groot deel van de doelgroep bereikt.

Oudere kinderen in de opvang geven aan dat ze **moelijk hun huiswerk kunnen maken** met de kleine kinderen in de buurt die er spelen. Vele ongeveer 11- jarigen geven aan van de opvang gebruik gemaakt te hebben en dat ze het er tof vonden (de meesten); anderen vonden dat er thuis weinig vrije tijd overbleef. Sommigen vonden dat ze goed mochten kiezen of ze meespeelden of bv. TV keken; anderen gaven aan dat ze een strenge juf hadden en moesten meedoen.

7.2.4. Gezinsraad

Voor werkende ouders zijn de uren van de gemeentelijke activiteiten (Grabbel/Swap) niet positief. Ze moeten dan voor en na opvang voorzien. Er wordt gevraagd naar de mogelijkheid om samen te werken met de speelpleinwerkingen.

7.2.5. Kind en Gezin

Een betere coördinatie tussen kandidaat initiatiefnemers is zeker aangewezen.

De uitblijvende realisatie van het ene project staat het andere in de weg.

De vzw't Hemeltje sluit enerzijds een (zelfstandige) voorziening van 28 plaatsen en zal anderzijds, mét subsidies, een nieuwe van 42 plaatsen openen in september 2008; de toekenning van deze subsidies was reeds beslist in 2001, toen een 'snelle realisatie' nog geen voorwaarde was (door de minister duidelijk gesteld bij de laatste toewijzingsronde). Dit is meteen ook de voornaamste reden waarom de aanvraag van vzw Augustijntje vorig jaar niet kon worden gehonoreerd)

Het is immers moeilijk te verantwoorden nieuwe middelen toe te kennen binnen een gemeente, waarvoor al jaren middelen worden opzij gehouden die niet worden benut.

Naar aanleiding van recente ontwikkelingen in het IBO (initiatief voor Buitenschoolse Kinderopvang). werd er door overbezetting overgegaan tot het inrichten van 'wachtklasjes'.

Voor de vestigingsplaats 't Molentje', Annadreef 7, is met ingang van 1 december 2007 de erkenning ingetrokken. Dit op basis van een aantal argumenten, maar de structurele overbezetting was daar een ernstige tekortkoming. Men heeft intussen al opnieuw principieel akkoord en erkenning gevraagd voor deze vestigingsplaats.

De overige vestigingsplaatsen van het IBO, behalve de vestiging GIBO centrum die enkel in de vakanties werkt, werden in november 2007 bezocht door de inspectiedienst in het kader van de verlenging van de erkenning. Een verslag hiervan is er nog niet. Een beslissing over de verlenging van de erkenning van het volledige IBO moet genomen worden in december 2007, omdat de erkenning van dit initiatief maar loopt tot 1 januari 2008.

Een aanzet: om de overbezetting in het IBO aan te pakken, kan gewerkt worden met een combinatie van een inschrijvingssysteem en de uitbouw van korte opvang in de scholen, samenwerking met andere initiatieven (speelplein, sportactiviteiten..) in de vakanties enz. Er wordt wel gedacht aan versoepeling van de normen in de IBO's en eventueel beperkte middelen voor uitbreiding, maar het lijkt me niet realistisch om hiervan alle heil te verwachten.

7.3. VISIE

“Een flexibel opvangbeleid uitbouwen, dat realistisch, betaalbaar en bereikbaar is”

“Flexibel”

Zowel flexibele als occasionele dagopvang, buitenschoolse én vakantieopvang voor kinderen van 0-12 jaar.

“Opvangbeleid”

Binnen de gemeente een gecoördineerd en op de lokale noden afgestemd opvangbeleid uitwerken.

“Realistisch”³⁴ met aandacht voor de sociale functie, de economische functie en ontwikkelingsgericht.

“Betaalbaar” voor ouders, financieel leefbaar voor opvanginitiatieven en naar inbreng van de gemeente.³⁵

“Bereikbaar” zowel qua mobiliteit en geografische bereikbaarheid, als qua aantal open opvangplaatsen voor iedereen.³⁶

³⁴ Zie hoofdstuk 6.A.2.7.

³⁵ Om kinderopvang betaalbaar te maken voor alle ouders en financieel leefbaar voor opvangvoorzieningen is grotere loskoppeling van erkenning en subsidiëring wenselijk

³⁶ Zie hoofdstuk 4.3 en 6.B.3.2. “Jonge gezinnen behouden en aantrekken door immigratie”: niet enkel rekening houden met het “wonen”, maar zeker ook met genoeg plaatsen in kinderopvang en op scholen (sowieso komen al kinderen van buiten de gemeente naar de scholen en kinderopvang)

7.4. DOELSTELLINGEN

7.4.1. Regierol

Het lokale bestuur vervult zijn regierol door:

- Een inventarisatie en onderzoek naar de reële toestand van de Kinderopvang in Brasschaat
- Het sociaal huis waar de regelgeving inzake kinderopvang opgevolgd wordt. Van daar kan een signaalfunctie naar de hogere overheid vervuld worden (zie ook 6.B.1.6.)
- Coördinatie van kinderopvang en -initiatieven, detecteren van lokale noden en maximaal afstemmen van de opvangmogelijkheden op de vraag en de noden.
- Realiseren van samenwerking en afstemming tussen de verschillende opvanginitiatieven om het opvanglandschap zo breed mogelijk in te vullen (flexibel, occasioneel, bereikbaar, betaalbaar en realistisch).

7.4.2. Huis van het kind

- Kinderopvang krijgt een plek binnen het huis van het kind (zie 6.B.2.)
- Een centraal informatiepunt rond kinderopvang wordt gerealiseerd (zie 6.B.2.2.)
 - o centraliseren van alle informatie rond kinderopvangmogelijkheden
 - o mogelijke subsidiekanalen, investeringen in infrastructuur oplijsten en evalueren
 - o verhogen van de opvangcapaciteit en –tijd waar nodig (leeftijdsgroepen bvb 4-/5-jarigen, opvang tijdens de vakanties, opvang in problematische opvoedingssituaties)

7.4.3. Toegankelijkheid

- Jonge gezinnen aantrekken door o.a. genoeg plaatsen in de kinderopvang te voorzien (zie 6.B.3.2.)
- Om kinderopvang betaalbaar te maken voor alle ouders en financieel leefbaar voor opvangvoorzieningen, andere dan alleen de huidige subsidiëeringskanalen onderzoeken.

4.4. Lokaal overleg kinderopvang

- Het lokaal overleg wordt ondersteund door het lokaal bestuur
- Het lokaal overleg adviseert het lokaal bestuur aangaande kinderopvang
- Samenwerking met betrokken actoren wordt door het lokaal overleg maximaal

HOOFDSTUK 8 - TAAKVERDELING

Huidige plaats van het OCMW en de gemeente:

Het OCMW:

- het OCMW als dienstverlener:
 - algemene sociale dienst, schuldbemiddeling, asielzoekers, ...
 - armoedebestrijding, begeleiding... remediërend (trampoline ipv vangnet) en ook preventief
 - kansarmoedeproject KABAS (dienstencentrum voor kansarmen)
 - actief tewerkstellingsbeleid (art. 60 §7 en i.s.m. LWW)
 - sociaal huis thuiszorg, thuisdiensten en dienstencentra (drie)
 - dagverzorgingscentrum
 - residentieel : woon- en zorghuis Vesalius
- het OCMW als denktank: het nieuwe kader (o.m. met beleidscoördinator maatschappelijke dienstverlening) moet hiervoor meer ruimte geven
- de RMW: individuele hulpvragen / sturing eigen organisatie / ook denktank voor het LSB
- het OCMW vertegenwoordigd in:
 - BSR (seniorenraad) (mandataris)
 - bouwmaatschappij sociale huisvesting / sociaal verhuurkantoor (mandataris)
 - PWA en LWW (mandatarissen)
 - Welzijnsraad (ambtenaar + mandataris)
 - regionaal overleg maatschappelijk. werk / LOI enz... (ambtenaar)
 - Aralea en AWB beschuttende en sociale werkplaats
 - CBO De Ploeg, opleiding van arbeidsgehandicapten

De gemeente:

- de sociale dienst is nu gevestigd in het sociaal huis Vesalius;
 - aanvragen pensioen en sociale voordelen voor bejaarden en gehandicapten
 - tussenkomsten mantelzorg e.a.
 - secretariaat welzijnsraad en enkele administratieve taken
- secretariaat seniorenraad en +3Centrum (remise, vormingscentrum + cafetaria)
- jeugddienst
 - secretariaat van de jeugdraad
 - drugpreventie
 - overleg CLB's en scholen
- secretariaat gezinsraad / opvolging aanbod kinderopvang (BKO en andere)
- partner in LWW forum en PWA (mandatarissen)
- vertegenwoordigd in sociale huisvesting (huur- en koopsector) (mandatarissen)
- beleid ruimtelijke ordening
- algemene dienstverlening en sectoriële diensten (bevolking, technische dienst, vrijetijdsdienst, ...)
- politiezone
 - slachtofferhulp en preventie
 - wijkinspecteurs
 - registratie klachten
- financieel beleid en het bepalen van prioriteiten
- de gemeente is vertegenwoordigd in
 - de adviesraden (officiële en andere) (mandatarissen)
 - de sociale huisvesting (mandatarissen)
 - PWA en LWW (mandatarissen)
 - intercommunales voor nutsvoorzieningen
 - Aralea en AWB

Huidige samenwerking

Er bestaat al een vlotte samenwerking tussen OCMW en gemeente.

Op termijn wil men een gemeenschappelijk ontwikkeld beleid realiseren.

Er wordt een gemengd team van mandatarissen en ambtenaren samengesteld dat zich op verschillende terreinen over de verdere concretisering van de samenwerking buigt.

Zo komen aan bod:

- Integratie gemeentelijke sociale dienst in het OCMW en het sociaal huis
- Samenwerking tussen de technische diensten
 - gemeenschappelijke werking, centrale planning en opvolging realiseren
 - opleiding en bijscholing
 - gezamenlijk aankoopbeleid
 - belang van de sociale component bij inzet van technische diensten in LOI of andere doelgroepen
- Informatica
 - Planning en strategie, helpdesk
 - Beheer en opvolging onderhoudscontracten
 - Gemeenschappelijke software
 - Informatiebeheer: archivering en dossieropvolgingssystemen
- Aankoopdienst
 - gedeelde kennis (lastenboeken, inkoopstrategie, leveranciersevaluatie,...)
 - Eén aanspreekpunt voor verzekeringen realiseren
- Patrimoniumbeheer
 - Kopen/verkoop/verhuren
 - Contractenbeheer door juridische dienst
 - Bouwprojecten – gemeenschappelijke opvolging grote projecten
- Vervoer en mobiliteit
 - werking van de dienst garage voor onderhoud wagenpark en machines (vb. grasmaaiers)
 - afstemmen van alle vormen van 'sociaal' vervoer
- Brandpreventieplannen
- Schoonmaak
- Personeel
 - Opstellen van gemeenschappelijke procedures en regels, dossieraanmaak en -beheer
 - Gemeenschappelijk uitschrijven van een aantal examens
 - HR- beleid
 - Vorming
 - Op lange termijn : mogelijk gemeenschappelijke back-office
- Interne en externe communicatie
 - communicatiedienst verzorgt info via de parkbode voor beide besturen, eenvormig en eenduidig
 - goede kennis van elkaars diensten in de front-office
- Beleid: de voorzitter van het OCMW is tevens schepen voor personeel. Hierdoor realiseert men een uitwisseling van algemene agendapunten en verslagen tussen de twee lokale besturen.
Een start aan samenwerking van de (twee) managementteams is gemaakt. Agendapunten en verslagen worden ter kennisname doorgestuurd.

Taakverdeling en Lokaal Sociaal Beleid

Algemene coördinatie

De stuurgroep bestaat uit schepenen en OCMW mandatarissen, aangevuld met bevoegde ambtenaren, elk voor hun terrein.

In de stuurgroep LSB is afgesproken dat de beleidscoördinator maatschappelijke dienstverlening de algemene coördinatie van het LSB-plan op zich zal nemen in samenwerking met de schepenen van sociaal beleid en de OCMW voorzitter.

De verschillende werkgroepen worden getrokken elk door een schepenen en begeleid door een bevoegd ambtenaar.

Op deze wijze is er een voortdurende terugkoppeling naar de **andere te realiseren (of reeds gerealiseerde) beleidsplannen** (jeugdbeleidsplan, sportbeleidsplan, seniorenbeleidsplan, cultuurbeleidsplan....) en een integratie van het lokaal beleidsplan kinderopvang.

Elke betrokken schepenen wordt op deze wijze voor zijn/haar bevoegdheidsterrein betrokken én geresponsabiliseerd voor sociale beleidsvoering.

Uit de meerjarenplanning **gemeentebestuur Brasschaat - beleidsplan 2007-2012** halen we enkele relevante operationele doelstellingen om de aansluiting met het **Lokaal Sociaal Beleidsplan** duidelijk te maken (bijlage 3)

BIJLAGE 1: Uitgangspunten en definities:

Het **OCMW** bestaat als gevolg van de organieke wet van 8 juli 1976 en is opvolger van de COO (commissie van openbare onderstand). Art. 1 en art. 2:

*Art. 1 Elke persoon heeft recht op maatschappelijke dienstverlening. Deze heeft tot doel eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de **menselijke waardigheid**.*

*Er worden OCMW's opgericht die, onder de door deze wet bepaalde voorwaarden, tot **opdracht hebben deze dienstverlening te verzekeren**.*

Art. 2 De OCMW's zijn openbare instellingen met rechtspersoonlijkheid.

Zij vervangen de COO's waarvan zij alle goederen, rechten, lasten en verplichtingen overnemen. Iedere gemeente van het Rijk wordt bediend door een OCMW.

Het minidecreet dat in het Vlaams Parlement werd aangenomen op 5 juli 2006 wijzigt niets aan deze artikelen / principes.

Het blijft ook zo dat de federale overheid taken kan opleggen aan de OCMW's (asielbeleid, stookolie...)

Het **Lokaal Sociaal Beleid**: het decreet LSB werd goedgekeurd door het Vlaams Parlement op 3 maart 2004 en werd van kracht op 22 mei 2004.

Het legt taken op aan gemeenten en OCMW's.

Art. 3 In dit decreet wordt verstaan onder:

1° LSB: het geheel van de beleidsbepaling en acties van lokaal bestuur en de acties van lokale actoren met het oog op het garanderen van de toegang van elke burger tot de rechten, vastgelegd in art. 23 en 24 §3 van de Grondwet.

*En art. 23 van de Grondwet zegt: Ieder heeft het **recht een menswaardig leven** te leiden.*

Art. 4 Het lokaal bestuur (gemeente en OCMW) maakt één LSBplan dat minstens volgende elementen bevat:

1° een omgevingsanalyse

2° een geïntegreerde visie op het LSB

3° een meerjarenplan(MJP) met betrekking tot de gewenste acties en inzet van lokale middelen

4° de taakverdeling en werkafspraken tussen de gemeente en het OCMW met betrekking tot de uitvoering van het MJP en de coördinerende rol van het lokaal bestuur zoals beschreven in artikel 6 en 7(Lokaal bestuur coördineert het LSB; VI. Regering bepaalt de regels)

5° een beschrijving van de wijze waarop de bevolking en lokale actoren (alle overheden en particuliere organisaties die lokaal acties opzetten ten behoeve van burgers van wie de rechten (zie hoger) in het gedrang zijn of dreigen te komen) bij de voorbereiding van het beleidsplan betrokken werden en bij de uitvoering zullen betrokken worden.

Dit art. 4 werd in zijn toepassing beperkt voor deze eerste fase met de Ministeriële Omzendbrief van 27 oktober 2004.

Ieders toegang tot de realisatie van de sociale grondrechten verbeteren

(art. 23 en 24§3 van de grondwet)

- Het recht op behoorlijke huisvesting
- Het recht op arbeid en zinvolle activiteit
- Het recht op de bescherming van een gezond leefmilieu
- Het recht op culturele en maatschappelijke ontplooiing
- Het recht op onderwijs
- Het recht op maatschappelijke zekerheid, bescherming van de gezondheid en sociale, geneeskundige en juridische bijstand

BIJLAGE 2

B 2.1. Vergaderstructuur werkgroepen

Binnen elk thematische werkgroep werden 4 vergaderingen georganiseerd.

1. Kwalitatieve analyse

Ter voorbereiding werd een vragenlijst aan alle deelnemers doorgestuurd (zie bijlage). Naast een voorstelling van de dienstverlening, werd vooral een olijsting gemaakt van probleemgebieden.

2. Kwantitatieve analyse

Ter voorbereiding werden cijfergegevens verzameld omtrent elk thema, ieder vanuit zijn werking. Er werd gepoogd deze cijfergegevens te structureren en er werd een synthese gemaakt van de meest opvallende resultaten. De filter was het verslag van de eerste vergadering om de aangehaalde problemen te onderbouwen met cijfers.

3. Geïntegreerde visie

Ter voorbereiding was er een synthese met prioriteiten en visie-elementen uit vorige vergaderingen. Op basis van deze elementen kwam men tot een reflectie over een “geïntegreerde” visie rond het thema van de werkgroep..

4. Meerjarenplan + doelstellingen en acties

Aan de hand van de opgelijste problemen en hun onderbouw met cijfermateriaal werden er grote strategische sleuteldoelstellingen bepaald met als leidraad de geformuleerde visie.

De invulling naar meer operationele doelstellingen en acties bleek uit de neerslag van de vorige vergaderingen.

Bij de gesprekken over de verschillende problemen, hiaten en noden werden er immers vaak reeds (deel-)oplossingen gesuggereerd.

B.2.2. Vragenlijst LSB

Vragen voor actoren in het kader van het lokaal sociaal beleidsplan
--

Onderstaande vragen kunnen gebruikt worden als **basis** voor een gesprek of om rond te sturen. Ze zijn bedoeld om:

- basisinformatie te verkrijgen van actoren over het domein waarin ze actief zijn;
- de inventaris te verfijnen en aan te vullen;
- behoeften te inventariseren
- informatie te verzamelen over de toegankelijkheid van de dienstverlening;
- actoren te selecteren die men op een meer diepgaande wijze wil betrekken;
- te peilen naar de mate waarin actoren wensen betrokken te worden.

1. Naam organisatie?
2. Contactpersoon voor lokaal sociaal beleid en contactgegevens?
3. Welke concrete sociale diensten en/of producten biedt u aan op het grondgebied?
4. Tot welke doelgroepen richt u zich daarbij?
5. Welke behoeften en problemen zijn er volgens u op het vlak van lokaal sociaal beleid in onze gemeente voor wat betreft de verschillende specifieke cluster(s)?
6. Welke evoluties en tendensen stelt u vast vanuit uw dagdagelijkse praktijk?
7. Welke behoeften zijn er m.b.t. de toegankelijkheid van de dienstverlening?
8. Voor welke vragen weet de burger niet waar hij terecht kan?
9. Welke leemtes of problemen ziet u in de informatieverlening of in het communicatiebeleid over de sociale dienstverlening in de gemeente?
10. Welke vragen van burgers worden volgens u door niemand behandeld?
11. Voor welke vragen weet u niet naar waar doorverwijzen?
12. Hoe wordt de kwaliteit van de huidige dienst- en hulpverlening van gemeente en OCMW ervaren? Waarover hoort u klachten?
13. Hoe ervaart u de huidige samenwerking met het lokaal bestuur?
14. Op welke vlakken is er volgens u meer behoefte aan samenwerking met het lokaal bestuur?
 1. Op beleidsniveau?
 2. Op uitvoerend niveau?
15. Met betrekking tot welke doelgroepen en diensten zijn er leemtes en overlappingsen?
16. Waar ziet u geografisch gezien leemtes of overlappingsen?
17. Heeft u beleidsplannen of andere documenten die u ons wenst te bezorgen en die nuttige informatie kunnen bevatten in het kader van de analyse van het lokaal sociaal beleidsplan?
18. Wenst u in de toekomst op de hoogte gehouden te worden van de evoluties in het lokaal sociaal beleid?
19. Wenst u een bijdrage te leveren aan de opmaak en/of uitvoering van het lokaal sociaal beleid(-splan)?
20. Op welke wijze wenst u desgevallend betrokken te worden?
21. Wat is concreet uw belangrijkste motivatie om mee te werken?
22. Wat zou u graag met wie bespreken en waarom?
23. Welke andere opmerkingen of vragen hebt u voor OCM W of gemeente?

BIJLAGE 3 : “Bruisend Brasschaat”

Uit de meerjarenplanning **gemeentebestuur Brasschaat - beleidsplan 2007-2012**

halen we enkele relevante operationele doelstellingen om de aansluiting met het **Lokaal Sociaal Beleidsplan** duidelijk te maken.

Sociaal beleid is te vertalen in bijna elk beleidsonderwerp, maar we vermelden alleen die thema's waar de aansluiting zeer groot is.

De originele nummering uit het gemeentelijk beleidsplan werd aangehouden om de herkenbaarheid te vergroten.

Zoals reeds vermeld, is het gedeelte “veilig verkeer” volledig toegevoegd.

In dit gedeelte vinden we de doelstellingen die aansluiten bij één van onze ‘rode draad’ thema's **Mobiliteit**.

Ook “zorg op maat” sluit volledig aan bij lokaal sociaal beleidsthema's.

Onderwijs

De school is méér dan een instelling waar onderwijs wordt gegeven. Ze heeft een belangrijke opdracht voor wat betreft het creëren van gelijke kansen voor iedereen en neemt hiervoor initiatieven die vooral kansengroepen ten goede komen.

» 6. Uitbouw Brede School

Hieronder wordt verstaan: samenwerking met andere organisaties om leerlingen een breed aanbod aan zinvolle vrijetijdsbesteding aan te bieden, o.a. samenwerking met de Tekenacademie en Ronde/Sterrenhuis. Bovendien stelt de school haar eigen infrastructuur ook buiten de schooluren ter beschikking van andere organisaties (ook jeugdorganisaties).

De uitbouw van een actieve wisselwerking tussen onderwijs, sport en jeugd met ouders, lokale gemeenschap, cultuurverenigingen, OCMW en de bedrijfswereld komt ook aan de orde.

» 7. Leerlingenbegeleiding

Bijzondere aandacht gaat uit naar kinderen met een taal- en leerachterstand door diverse initiatieven te ondersteunen zoals huiswerkbegeleiding, begeleiding van dyslexie, ADHD, ASS en jeugdwerk die anderstalige kinderen het Nederlands als speeltal laten ervaren.

De begeleiding van hoogbegaafde leerlingen krijgt ook de nodige ondersteuning in ons onderwijs zodat zij zich blijvend kunnen ontplooiën, bijv. de klimopklas.

» 8. Verderwerken rond drugpreventie

Educatieve projecten ter bestrijding van elke verslavingsvorm (tabak, alcohol, andere hard- en softdrugs) worden optimaal gesteund in alle Brasschaatse scholen (netoverschrijdend) door een nauwe samenwerking met de jeugddienst, de lokale politie en de CLB's. Ook andere jeugddienst-medewerkers (naast preventiewerkster) kunnen hierbij ingezet worden. Vanaf het zesde leerjaar al worden initiatieven rond drugpreventie genomen (MEGA).

» 10. Werken rond veiligheid

Om de veiligheid naar en rond de scholen te verhogen, worden in overleg met de inwoners, ouders, leerlingen, directie, leerkrachten en inrichtende machten schoolvervoerplannen uitgetekend zodat kinderen zelfstandig en vooral veilig naar school kunnen.

Ook de jeugd die gebruik maakt van fiets of bromfiets houdt zich aan de verkeersregels en veiligheidsvoorschriften, zeker in winkelstraten en op schooltrajecten.

» 12. Opvolging onderwijslandschap

Het is belangrijk om de veranderingen binnen het onderwijslandschap op de voet te volgen en zo mogelijk ook op voorhand te detecteren.

a) De bevolkingspiramide kan hierbij een handig instrument zijn. Hoe de geboorten in onze gemeente evolueren, wordt van nabij gevolgd.

b) De verschillende onderwijsnetten moeten, door regelmatig overleg, meer op elkaar afgestemd worden, zodat hieruit een betere samenwerking kan ontstaan teneinde verspilling van middelen te voorkomen op het vlak van personeel, infrastructuur en werkingskosten.

» 14. Kwaliteitsvolle naschoolse kinderopvang

De naschoolse kinderopvang wordt kwalitatief georganiseerd, zo mogelijk in de school zelf, zoniet in de onmiddellijke omgeving van de school.

» 16. Wisselwerking tussen onderwijs en cultuur

Extra aandacht voor doelgroepen (kansarmen, gehandicapten, sociaal zwakkeren).

» 17. Ondersteuning volwassenenonderwijs

Het gemeentebestuur ondersteunt actief de volwassenenvorming en de beroepsgerichte vorming voor werkzoekenden, alsook het bereiken van kansengroepen. Informatie op maat is hierin de eerste stap.

» 18. Wisselwerking met CLB

- a) De afsprakennota tussen het CLB en de gemeentescholen wordt nauwkeurig nageleefd om de gewenste informatie op een vlotte en correcte manier te laten doorstromen.
- b) In de projecten rond GOK en leerproblematiek neemt het CLB als een evenwaardige participant deel op vraag van de school.
- c) Nieuwe projecten die in de scholen zullen opstarten (MOS, gezondheidsbeleid), worden mee gecoördineerd door het CLB.

Vrije tijd

Jongeren

» 7. Jongeren als vrijwilligers

Onder meer via toelagereglementen worden jongeren aangespoord om zich via jeugdorganisaties (in groepsverband), sportverenigingen of in schoolverband als vrijwilliger in te schakelen in de maatschappelijke dienstverlening (bijv. in rusthuizen), dit als onderdeel van een algemene maatschappelijke vorming.

Senioren

» 1. Integratie seniorenverenigingen en gemeentelijke initiatieven

De huidige zeer goede werking van de vzw +3 centrum en de dienstencentra met al hun vormingsactiviteiten blijven vanzelfsprekend behouden en worden waar nodig en mogelijk uitgebreid. Zij werken complementair aan de seniorenverenigingen, met andere woorden zij bieden aan wat de verenigingen niet of niet meer kunnen.

Het gemeentebestuur wil gelijke kansen creëren voor alle seniorenverenigingen om hun activiteiten te organiseren. Dit betekent ook het ter beschikking stellen van de nodige lokalen, zowel gemeentelijke als private.

De kern van deze groep is "de vrijwilliger". Vraag en aanbod worden door middel van een bestand/databank gecoördineerd.

» 2. Betaalbaar wonen

In verband met wonen zijn verschillende verzuchtingen/noden uit de enquête naar voor gekomen, zoals het "onaangepast" zijn van de woning.

-In de omgeving van de drie dienstencentra worden aanleunwoningen gebouwd. Dit zijn woningen voor senioren waar zij nog zelfstandig kunnen wonen, maar toch gebruik kunnen maken van de faciliteiten van een zorgcentrum/dienstencentrum.

-Verbouwingen aan de eigen woning van de senioren worden met een premie vanuit het provinciebestuur, aangevuld door een gemeentelijke premie, aangemoedigd.

-Rationeel energiegebruik en energiebesparende maatregelen worden door de duurzaamheidsambtenaar toegelicht in de dienstencentra en de Remise.

» 3. Informatie aan senioren

Senioren hebben ook recht op duidelijke informatie over hun rechten/plichten, mogelijkheden tot ontspanning, begeleiding, mobiliteit...en dit in "verstaanbaar Nederlands". Vaak is er ondersteuning nodig bij het bekomen van inlichtingen en nadien bij het indienen van allerlei aanvragen. Mensen vinden niet spontaan de weg naar de sociale dienst van de gemeente.

Daarom gaan we over tot de inlassing van een vaste seniorenrubriek in de Parkbode, maar ook op de gemeentelijke website, die tevens seniorvriendelijk moet worden.

Dit komt de sociale integratie van de senioren ten goede.

» 4. Vrijwaren van de levenskwaliteit

Hier moet het gemeentebestuur denken aan:

- goed onderhouden fiets- en voetpaden
- uitbreiding van de mobiliteit buiten de diensturen van de buurtbus
- toegankelijkheid van de gebouwen
- zitbanken in de publieke ruimte
- openbare toiletten
- seniorvriendelijke middenstanders/horecabedrijven (drempelprijs)
- sportmogelijkheden voor senioren optimaliseren
- seniorenprogramma op het vlak van cultuur.

Sport

» 5. Aandacht voor mensen met handicap

Zeer speciale aandacht gaat naar sport voor mensen met een handicap. Hierbij betreft de sportdienst o.a. de vzw Op Maat, vzw Bielebale, Ludentia....

» 12. Extra aandacht voor gehandicaptensport

Men kan op zoek gaan naar doelgroepen die nu weinig of niet aan bod komen, zoals de gehandicaptensport. Dit kan door terreinen ter beschikking te stellen via het "sport voor allen"-project, maar ook door clubs kennis te laten maken met G-Sport in hun sporttak en hulp te bieden bij het opstarten van een G-werking. Hiervoor heeft de provincie subsidies voorzien. Het dient gezegd dat enkele clubs al een G-werking hebben. Van hun expertise kan worden gebruik gemaakt.

» 14. Meer sport in de wijken

In het kader van het "Sport voor allen"-project worden er meer sportcursussen aangeboden in de wijken. Een groter aanbod komt de aantrekkelijkheid van de sport ten goede.

We bekijken ook de mogelijkheid om in elke wijk een loopomloop of fit-o-meter aan te leggen, waarbij buurtvrijwilligers een oogje in het zeil kunnen houden. Het is een manier om het vrijwilligerswerk op dat vlak te stimuleren. Voor het gebruik/onderhoud van de huidige buurtspeel- en buurtsportplekjes en de voorzieningen van het spel-sportaanbod ter plaatse is een samenwerking met de jeugddienst nodig.

Cultuur

» 1. Steun aan organisaties

Brede toegankelijkheid veronderstelt dat de gemeente en de verenigingen zorg dragen voor een goede spreiding, bereikbaarheid, toegankelijkheid en betaalbaarheid van de culturele infrastructuur. De gemeente verleent steun aan de organisaties die hun infrastructuur efficiënter willen benutten en ter beschikking stellen van andere verenigingen (bijv. door het terugbetalen van de onroerende voorheffing aan de vereniging). Initiatieven voor cultuurbeleving in de wijken en kunst in het straatbeeld worden ondersteund en aangemoedigd.

» participatievoorstel 2.

Extra aandacht voor doelgroepen (kansarmen, gehandicapten, sociaal zwakkeren).

» participatievoorstel 4.

De drempel tot cultuurbeleving nog verlagen door reservaties en aankoop van tickets te vereenvoudigen en online mogelijk te maken. Cultuurcheques voor alle burgers worden gelanceerd, ook online en bij wijze van geschenkcheque te bestellen.

Ontwikkelingssamenwerking

» 6. Uitwerking projecten ontwikkelingseducatie

a) Nu ook de provincie Antwerpen lokale projecten van ontwikkelingseducatie subsidieert (reglement van 26 januari 2006), wordt een aanvraagdossier voorbereid: www.provant.be/kleurbekennen of www.kleurbekennen.be.

Aangezien deze thematiek in alle scholen (zie eindtermen) aan bod komt, wordt overleg gepleegd met alle onderwijsnetten binnen de gemeente.

b) De scholen worden betrokken bij de evaluatie van de voorbije initiatieven en er wordt nagegaan in welke mate het programma *Kleur Bekennen* van de provincie Antwerpen bekend is/aanslaat.

Grondgebiedzaken

Energie, milieu en openbare werken

» 7. Subsidies voor sensibilisering

Het bestaande subsidiereglement voor milieuverenigingen wordt herzien, zodat ook initiatieven op het vlak van sensibilisering van wijk- en buurtverenigingen in aanmerking komen voor betoelaging.

» 9. Zorg voor heraanleg buurtwegen

» 10. Verbetering riool- en wegeninfrastructuur

c) verbeteringswerken in schoolomgevingen:

» participatievoorstel 2.

In overleg met specifieke doelgroepen (onderwijs, onthaalgezinnen, ...) worden oplossingen voor specifieke noden uitgewerkt.

Ruimtelijke ordening

1. leefbare ruimte

» 1. Verwerving gronden voor toekomstige sociale of betaalbare woningen

» 3. Nieuwe vormen van samenwonen stimuleren

De gemeente stimuleert nieuwe vormen van samenwonen, zoals kangoeroewonen, gemeenschapswonen, aanleunwoningen. Hiertoe worden ondersteunende acties opgezet en via een tweejaarlijkse woonbeurs wordt iedereen wegwijs gemaakt in deze materie.

2. duurzaam en levenslang wonen

» 1. Vraag en aanbod in kaart brengen

De opmaak van een woonbeleidsplan is noodzakelijk om de werkelijke noden in kaart te brengen, rekening houdende met duurzaam en levenslang wonen in Brasschaat.

Aan IGEAN werd opdracht gegeven om de woonbehoeftestudie die tien jaar oud is, grondig te actualiseren. Volgende zaken worden geïnventariseerd:

- leegstaande en verkrotte woningen en/of woningen met weinig of geen comfort
- sociale woningen, zowel huurwoningen als koopwoningen
- de nog beschikbare gronden en mogelijk aan te snijden gronden, zonder afbreuk te doen aan het groene karakter van Brasschaat
- de noden zowel van jonge gezinnen als van senioren, kapitaalkrachtigen en minder kapitaalkrachtigen, door nazicht van de wachtlijsten voor sociale woningen e.d.
- de bestaande premies die stimulerend kunnen zijn om slechte woningen met weinig of geen comfort terug geschikt te maken voor duurzaam wonen.

Deze geactualiseerde versie zal nieuwe inzichten verschaffen voor het woonbeleid. Al deze informatie moet makkelijk consulteerbaar zijn voor de bevolking.

» 3. Thuisopvang bejaarden en gehandicapten aanmoedigen

-We behouden de gemeentelijke premie voor de aanpassing van woningen voor bejaarden en gehandicapten.

-Bijkomende serviceflats en seniorieën worden gerealiseerd via PPS-formules (sites school Mariaburg, Prins Kavelhof), met aandacht voor een sociale mix.

-Een RUP 'Meergezinswoningen' wordt opgemaakt.

Lokale economie

» 3. Gemeentelijk loket

Brasschaat richt een gemeentelijk loket voor Lokale Economie op, dat instaat voor de dienstverlening en het verstrekken van alle nuttige overheidsinformatie aan ondernemingen en zelfstandigen, met bijzondere aandacht voor vereenvoudiging van de administratieve formaliteiten. Dit loket is voor de bedrijfsleider het unieke aanspreekpunt bij de gemeente, van waaruit de bevoegde ambtenaar zijn dossier van begin tot einde begeleidt.

» 11. Performant gemeentelijk personeelsbeleid

Het gemeentebestuur voert een performant eigen personeelsbeleid met aandacht voor een betere toegang, hogere instroom en betere doorstroming van kansengroepen (personen met handicap, 45-plussers) in het personeelskader, met respect voor kwaliteit en competentie.

» 12. Oprichting gemeentelijk lokaal dienstenbedrijf

De gemeente stimuleert en faciliteert de oprichting van een lokaal dienstenbedrijf dat aanvullend werkt ten aanzien van de bestaande sociale-economieprojecten (vzw Bielebale, vzw Op Maat (huis in de rij), groenonderhoud via Aralea vzw, onderhoud van beken en voet- en fietspaden door sociale werkplaats SWB).

Waar mogelijk gebeurt dit alles best in het kader van de tweede pijler van de lokale werkwinkel (bijv. strijkatelier via het systeem van dienstencheques). Verder stimuleert de gemeente ook het Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen op haar grondgebied.

» 13. Creëren van stageplaatsen en werkervaringsplaatsen

a) Binnen de gemeentediensten worden aantrekkelijke stageplaatsen en werkervaringsplaatsen geschapen voor jongeren die deeltijds willen werken/leren.

b) Bedrijven in Brasschaat worden aangezet hetzelfde engagement op te nemen. Zeker voor mensen die minder mobiel zijn, is werk in eigen gemeente of buurt van cruciaal belang.

» participatievoorstel 2.

Het lokale tewerkstellingsbeleid krijgt best vorm in overleg met de lokale sociale partners via het Forum Lokale Werkgelegenheid. Een tweejaarlijkse jobbeurs biedt de niet-werkende of werkende werkzoekende nieuwe tewerkstellingsmogelijkheden.

» participatievoorstel 3.

De gemeenten zijn zowel rechtstreeks als onrechtstreeks betrokken in de RESOC's³⁷. Dit biedt hen de gelegenheid om op regionaal niveau samen met de sociale partners en andere middenveldorganisaties een tewerkstellingsbeleid te ontwikkelen.

Patrimoniumbeheer

» 5. Schoolomgevingen

Om schoolomgevingen veiliger te maken, worden hier wegenwerken voorzien. Momenteel lopen er studies over de omgeving rond de Sint-Ludgardisschool en het Sint-Michielscollege.

³⁷ Regionaal Economisch en Sociaal Overleg

Veiligheid

Buurtzorg

» 1. Ondersteuning middenveld

De gemeente ondersteunt initiatieven van het middenveld om het samenleven in wijk of dorp te verbeteren (bijv. via ontmoetingen, activiteiten, ...). Het middenveld zorgt ervoor dat alle groepen betrokken worden bij deze activiteiten. Ook de meest zwakken moeten op gelijkwaardige wijze kunnen deelnemen. Op die manier ontstaan gemeenschappelijke waarden en normen.

» 2. Systeem van buurtzorgers

Sociale controle is nog steeds een belangrijk element in het waarborgen van veiligheid. Onverschilligheid voor wat er gebeurt in straat of buurt moet opnieuw plaatsruimen voor betrokkenheid en verantwoordelijkheidszin. Om de samenhang te versterken wordt een systeem van buurtzorgers opgezet en ondersteund. Buurtzorgers zijn wijkbewoners die het vertrouwen hebben van verschillende bevolkingsgroepen. Voorkomen is beter dan genezen. Buurtzorgers worden hiervoor opgeleid onder impuls van de gemeente en werken aanvullend ten aanzien van de wijkagenten. Een betere communicatie op buurtniveau kan de cohesie in een buurt verhogen (bijv. een kaartje of symbool voor het raam plaatsen in geval van nood; de organisatie van buurtdagen).

» 3. Onthaalbeleid

Om de integratie van nieuwe bewoners te bevorderen, organiseert de gemeente een hartelijk onthaal. We willen hiervoor buurtbewoners, verenigingen en 60-plussers motiveren, door onder meer het peter- of meterschap van een nieuwe inwoner op zich te nemen. Prioritair in dit onthaalbeleid is de verwerving van de kennis van het Nederlands door alle gezinsleden via de bestaande inburgeringsinitiatieven (bijv. Pricma vzw). Op zogenaamde terugkoppelingsavonden in een dienstencentrum worden de onthaalavonden voor nieuwe inwoners geëvalueerd om na te gaan of de burger daadwerkelijk wegwijs is geraakt in de gemeente.

» 5. Openbare verlichting

Een goed werkende openbare verlichting en een degelijk onderhoud van het openbare domein verhogen de veiligheid. Bijzondere aandacht gaat daarbij naar verbindingsspadjes voor voetgangers en fietsers.

» participatievoorstel 1.

Er is een debat nodig met de bevolking over wat al dan niet overlast is. Samen met de bevolking worden de lijnen uitgestippeld van hoe dit moet worden aangepakt. Om overlast aan te pakken wordt onder strikte voorwaarden een reglement inzake de administratieve sancties opgesteld. Het streven naar de grootst mogelijke vrijheid - zowel op persoonlijk, economisch als op cultureel vlak - is een alom bekend liberaal credo. Die vrijheid kan echter maar worden beleefd in een omgeving waarin de veiligheid voor de eigen persoon en voor zijn eigendom gewaarborgd wordt. Het lokaal politiereglement wordt gepubliceerd in een klare en duidelijke taal, zodat de burger precies weet wat zijn/haar rechten en plichten zijn.

» participatievoorstel 2.

De conclusies van de seniorenenquête van prof. Verté worden geanalyseerd en resulteren in aanbevelingen naar het beleid, onder meer op het vlak van dienstverlening van de lokale politie.

Politie

» 4. Kleine criminaliteit en overlast

Naast de grote criminaliteit heeft de lokale politie steeds aandacht voor de zogenaamde kleine criminaliteit (onder meer winkeldiefstal) en overlast. Klachten van mensen worden altijd ernstig genomen en opgevolgd. We pleiten voor nultolerantie op het vlak van kleine criminaliteit en overlast. Wat sociale overlast betreft, werkt de politie samen met alle andere actoren. Dit betekent: de problemen in kaart brengen, de nodige afspraken maken, elkaar regelmatig informeren en op die manier meewerken aan een gemeenschapsgerichte politiezorg

» 5. Herwaardering wijkinspecteurs

De functie van "wijkinspecteur" wordt gehetwaarderd door deze persoon meer aanspreekbaar en beter kenbaar te maken bij de bevolking, door een betere taakinvulling. De rol van de stadswachten en hulpagenten wordt verder uitgewerkt door de politie.

» participatievoorstel 1.

Het veiligheidsplan vertrekt best van een wijkgerichte aanpak, waarbij de bewoners en het middenveld worden uitgenodigd om een gesprek te voeren over de veiligheid in de wijk. Een lokale veiligheidsmonitor, waarin het subjectieve veiligheidsgevoel van de bevolking vergeleken wordt met de objectieve veiligheid, is hierbij een belangrijk instrument. Die veiligheidsmonitor wordt in 2008 georganiseerd.

Veilig verkeer

strategische doelstellingen

1. Wie volwaardig wil deelnemen aan de samenleving, moet zich kunnen verplaatsen. Dit veronderstelt dat voorzieningen en diensten bereikbaar zijn, maar ook dat iedereen zich op een vlotte, veilige en betaalbare wijze kan verplaatsen.

Elke vervoerswijze moet zijn plaats krijgen zonder dat de een de ander verdrukt of in gevaar brengt, en zonder de leefbaarheid van Brasschaat aan te tasten.

Het mobiliteitsbeleid kadert ook binnen duurzame ontwikkeling. We moeten naar een meer zuinige mobiliteit, waarbij verplaatsingen worden voorkomen en autogebruik stelselmatig en waar ook mogelijk wordt omgebogen in de richting van andere vervoersmiddelen. Maar tegelijkertijd dienen we ook rekening te houden met de keuze van het individu.

Momenteel is het aangewezen een en-en-beleid te voeren dat de auto niet als vijand ziet en de zwakke weggebruiker als onfeilbaar. Er moet *wederzijds respect* zijn.

Het individu moet zoveel mogelijk aangespoord worden om na te denken over het meest geschikte vervoermiddel voor de betreffende verplaatsing. Het is pas wanneer *het individu zélf overtuigd* is en hem een veilig en snel alternatief wordt geboden, dat hij de overstap zal maken. Niet als dit als betuttelend of dwingend overkomt.

De combinatie van verschillende vervoerswijzen moet mogelijk gemaakt worden door vlotte en comfortabele aansluitingen en overstappen.

Ondanks alle maatregelen om fietsen en het gebruik van het openbaar vervoer te promoten, is de auto nog steeds een belangrijk vervoersmiddel en zal dit ook nog een tijdje blijven. Het aanbod aan alternatieven is nog lang niet volmaakt.

Een evenwichtig verkeersbeleid is de boodschap.

Een *realistisch beleid inzake snelheidsbeperkingen* op plaatsen met veel ongevallen en in woonstraten die aangelegd zijn voor een lage snelheid door onder meer een consequente en doorgedreven politiecontrole.

De doorgangswegen en de *doorstroming* moeten verbeterd worden. Ook de politie kan hierin een rol spelen door streng op te treden bij dubbel parkeren, wat niet alleen de doorstroming belemmert, maar ook de fietsers in gevaar brengt en een voortdurende bron van ergernis is.

2. Een globale aanpak is noodzakelijk.

Het doel is meervoudig, namelijk

- het streven naar minder ongevallen
- foutief verkeersgedrag voorkomen
- aanbieden van aantrekkelijke alternatieven voor de auto
- beïnvloeden van de verplaatsingsbehoefte.

Deze doelstellingen worden gerealiseerd op basis van vier pijlers.

- 1) de organisatie: via beleidsverantwoordelijken, coördinatie, commissies en stuurgroepen
- 2) de infrastructuur, namelijk de aanleg en de vormgeving van de wegen
- 3) het toezicht: de combinatie van voorlichting en controles
- 4) verkeerseducatie

operationele doelstellingen

» 1. Veilige en vrijliggende voet- en fietspaden

» 2. Voldoende parkeergelegenheid

» 3. Doorstroming verbeteren

» 4. Doordachte ontsluiting bedrijventerrein Lt. Coppens

» 5. Openbaar vervoer stimuleren

-De gemeente ijvert bij De Lijn voor een bijkomend aanbod, zowel overdag als 's avonds, zowel in de week als tijdens het weekend.

-Bij De Lijn wordt aangedrongen op de inzet van duurzame bussen (bijv. bio-bussen).

-Het systeem van de gratis buurtbus binnen Brasschaat wordt gehandhaafd.

» 6. Fietsgebruik stimuleren

-De gemeente blijft initiatieven ondersteunen voor het stimuleren van het fietsgebruik, zoals autoluwe dagen van scholen, 'Graag traag', 'Fietswacht', 'Met belgerinkel naar de winkel'...

-Voor de schoolgaande jeugd worden veilige schoolfietsroutekaarten opgesteld en gedrukt. Zo veel mogelijk stille wegen worden hierbij ingeschakeld.

» 7. Eenvormige en realistische snelheidsbeperkingen

Zones 30 rond scholen en andere variabele snelheidsbeperkingen worden verder op elektronische wijze aangegeven.

» 8. Toegankelijkheid voor mindermobielen uitbreiden

-De gemeente levert een financiële bijdrage in de kosten voor verplaatsingen met de mindermobielen centrale.

-Bij openbare werken (vooral wegen, voet- en fietspaden, parkeerplaatsen, openbare gebouwen) wordt constant aandacht geschonken aan de toegankelijkheid en aangepastheid voor mindermobielen (bijv. schuine stoepranden, bredere toegangsdeuren, ...).

-Ook het politionele toezicht op het misbruik van mindervalidenparkings blijft een prioriteit.

» 9. Verkeersopvoeding en sensibilisering

-Het stimuleren van 'verkeersopvoeding' gebeurt via het verkeerspark voor scholen.

-Via speciale cursussen kunnen senioren hun kennis van de verkeerscode opfrissen.

-De gemeente stimuleert het dragen van fietshelmen en fluovestjes.

» 10. Efficiënte en zuinige openbare verlichting

-Onderhoudswerken aan de openbare verlichting worden geëvalueerd en hierover is er regelmatig overleg met de netbeheerder.

-Bij nieuwe wegeniswerken gaat de nodige aandacht naar de voorziening van een gerichte en energiezuinige verlichting.

-De hoofdfietspaden en -voetpaden worden stelselmatig uitgerust met verlichting. Hiervoor wordt een planning opgemaakt.

-Er wordt jaarlijks geïnvesteerd in de vernieuwing van armaturen.

-De openbare verlichting van openbare gebouwen (bijv. scholen) wordt afgekoppeld van het openbare net, om die met inachtnaam van de veiligheid meer gericht te programmeren.

participatievoorstellen

» participatievoorstel 1.

De gemeente werkt binnen het kader van het *mobilitéitsconvenant*. Via de gemeentelijke verkeerscel worden middenveld en alle actoren betrokken bij het ontwikkelen van het mobiliteitsbeleid.

► participatievoorstel 2.

Een inventarisatie van het bestaande materiaal inzake verkeer wordt opgesteld, om een *globale visie* te ontwikkelen of te laten ontwikkelen door een studiebureau omtrent de mobiliteit en doorstroming binnen de gemeente. Mogelijk kan hier gebruik gemaakt worden van de opportuniteit van het “Scheldelandschapspark”.

Zorg-op-maat

strategische doelstellingen

Het gezin en de familie staan centraal in onze samenleving. Ze wonen en leven in de gemeente, verdienen er hun brood, lopen er meestal school en genieten van welverdiende ontspanning. Vandaar dat het gemeentebestuur de voorwaarden schept om een kwaliteitsvol familieleven te bevorderen, thuis of in een thuisvervangend milieu.

Door de veranderende maatschappij is er de laatste decennia een nieuwe groep ontstaan: de alleenstaanden en éénuoudergezinnen. Heel vaak blijkt dat zij dé groep bij uitstek zijn, die het moeilijk hebben om financieel rond te komen. Ook hier trachten we de laagdrempeligheid van OCMW-diensten te promoten. Juridisch advies is voor hen dikwijls geen overbodige luxe, maar even vaak wél te duur. Daarbij mogen we ook zeker niet de emotionele gevolgen van een overlijden of een echtscheiding over het hoofd zien. Met betrekking tot dit laatste vervullen diverse hulpgroepen, o.a. binnen de welzijnsraad, een belangrijke taak.

De combinatie van gezin, werk en vrije tijd lijkt meer op een dienstregeling. Vele ouders zoeken opvang voor hun kinderen, liefst in de directe woon-, leef- en werkomgeving. Voldoende en kwaliteitsvolle kinderopvang vinden we dan ook zeer belangrijk.

We voeren een inclusief zorgbeleid, waarbij alle partners mee gestalte geven aan het lokaal sociaal beleid: de gemeente, het OCMW en het vrije initiatief in de non-profit.

Het belang van het OCMW in het lokaal sociaal beleid kan moeilijk overschat worden. Het OCMW wordt immers geconfronteerd met een veelheid van problematieken: verdoken armoede, laaggeschooldheid, mensen met een zwakke gezondheid, gefailleerden, mensen met een dramatische echtscheiding, mensen met schulden, jongeren in een problematische opvoedingssituatie of hulpbehoevende bejaarden.

Het lokaal welzijnsbeleid staat vandaag ook tegenover nieuwe uitdagingen: de vergrijzing van de bevolking, het leven op krediet en de schuldenlast, laaggeschoolde langdurige werkloosheid, opvang asielzoekers, mogelijke uitwijzingen of integratie en last but not least de budgettaire beperkingen van de lokale overheden.

Op bestuurlijk vlak geven we de OCMW-voorzitter een actieve rol in het college van burgemeester en schepenen.

Ten aanzien van het vrije initiatief in de non-profit en de middenveldorganisaties erkennen we uitdrukkelijk hun plaats binnen het lokale welzijnsbeleid, waarbij de gemeente hen ondersteunt en stimuleert.

Het lokaal sociaal beleidsplan dat in 2007 wordt gefinaliseerd, is de vertrekbasis om de integrale zorg de komende jaren gestalte te geven. Het is een inclusief plan, waarin naast welzijn verschillende beleidsdomeinen aan bod komen (onderwijs, jeugd, sport, cultuur ...) Het vertrekt van zorg-op-maat, dat *empowerment*³⁸ als leidraad neemt.

In het kader van zijn lokaal sociaal beleid zet het OCMW vrijwilligersdiensten op als aanvulling op de professionele hulpverlening of ter ontlasting van de mantelzorger. Het OCMW speelt de rol van

³⁸ De overheid stuurt en schrijft zelf minder voor, maar zorgt ervoor dat burgers en bedrijven kunnen meedenken en meewerken aan oplossingen, m.a.w. mensen helpen zichzelf te helpen.

coördinator door vraag en aanbod bij elkaar te brengen. Bovendien waakt het over de vorming van de vrijwilligers, de verzekering voor de vrijwilligers en over een correcte onkostenvergoeding.

Het OCMW en de gemeente rapporteren jaarlijks over hun realisaties zowel op financieel als op sociaal vlak aan de OCMW-raad en de gemeenteraad. Ze responsabiliseren hun diensten door concrete doelstellingen op te leggen, die zowel voortvloeien uit wettelijke verplichtingen als uit beleidsbeslissingen van de OCMW-raad/Raad voor Maatschappelijk Welzijn. De diensten worden afgerekend op het behalen van deze doelstellingen.

operationele doelstellingen

» 1. Actief gezinsbeleid

Door de drempel naar voorzieningen, ondersteuning en begeleiding zo laag mogelijk te houden, werkt de gemeente aan een gezinsbeleid. De gezinsraad speelt een adviserende rol. Het is een open raad die fungeert als spreekbuis voor alle gezinnen. Bijzondere aandacht gaat naar de begeleiding van eenoudergezinnen door informatieverstrekking. Er komt een behoefteonderzoek van gezinnen om gepaste oplossingen te zoeken voor opvang, gezondheid, onderwijs, ontspanning,...

» 2. Centraal loket kinderopvang

In samenspraak met het Lokaal Overleg Kinderopvang worden verdere blinde vlekken inzake kinderopvang (dagopvang, buitenschoolse opvang, occasionele opvang, opvang van zieke kinderen en vakantiewerking) weggewerkt. Het overleg organiseert betrokkenheid van de jongeren en hun ouders en legt jaarlijks een beleidsplan voor aan de gemeenteraad. Een centraal loket in het Huis van het Kind (gebouw Prins Kavelhof) neemt een coördinerende rol op en is het aanspreekpunt voor ouders en grootouders. Onthaalgezinnen en grootouders worden materieel ondersteund (bijv. citybin, speelkoffers).

» 3. Kinderopvangbeleid

Het gemeentebestuur is verantwoordelijk voor kinderopvang binnen de gemeente. Hiervoor is er een samenwerking met andere initiatieven. We willen binnen deze structuren mee participeren en het kinderopvangbeleid verder mee uitbouwen.

» 4. Huis van het Kind

De verdere uitbouw van het Huis van het Kind krijgt gestalte. Hier neemt onder meer het centraal loket kinderopvang zijn plaats in. Dit Huis van het Kind moet laagdrempelig zijn voor de ganse bevolking.

» 5. Vrijwilligersbank

Om het zorgbewustzijn aan te wakkeren, zijn vrijwilligers onontbeerlijk. Zij zetten zich belangeloos in en verdienen ondersteuning, waardering en stimulansen.

De gemeente maakt werk van een overkoepelende vrijwilligersbank (bijv. via bekendmaking van initiatieven, ter beschikking stellen van accommodatie, witte vlekken-onderzoek ...) en informeert de vrijwilligers over hun statuut. Dit kan ook gepaard gaan met een gezamenlijk af te sluiten verzekering, waarbij verenigingen die werken met vrijwilligers kunnen aansluiten (vergelijkbaar met een evenementenverzekering). De gemeente en het middenveld geven bijzondere aandacht aan netwerken rond de zwakste bewoners.

» 6. Mantelzorgpremie

Mantelzorgers maken mogelijk dat veel chronisch zieke mensen, gehandicapten en zorgbehoevende ouderen zo lang mogelijk thuis, in hun vertrouwde omgeving, kunnen verblijven. Om hen te waarderen behoudt het gemeentebestuur een gemeentelijke mantelzorgpremie. Ter ondersteuning draagt de gemeente bij - in overleg met de andere actoren - tot betaalbare en toegankelijke thuiszorgdiensten.

» 7. Opvang van ouderen

Op het vlak van ouderenzorg wordt het aanbod aan intra- en extramurale opvang met daarbij aandacht voor de diverse tussenvormen (serviceflats, aanleunwoningen³⁹, centra voor kortverblijf,

³⁹ Idem als boven

dagverzorgingscentrum Vesalius ...) verder uitgebreid. De uitbouw van dit aanbod vergt een bovenlokale aanpak en overleg met alle actoren.

Thuiszorg wordt maximaal ondersteund. De lokale dienstencentra in Maria-ter-Heide, Centrum en Mariaburg staan ten dienste van de coördinatie van de thuiszorg. De oprichting van een karweidienst voor senioren wordt onderzocht met het oog op de noodzakelijke aanpassing van hun woning met de bedoeling ze zo lang mogelijk thuis te laten wonen.

► 8. Sociaal Huis

Binnen het Sociaal Huis werken de (bestaande) sociale diensten en middenveldorganisaties samen. De aansturing gebeurt door het OCMW.

Het Sociaal Huis moet vooral afstemming in het zorgtraject bevorderen. Bijzondere aandacht gaat naar een laagdrempelig onthaal en dienstverlening. Een goede samenwerking met de Werkwinkel is belangrijk, opdat er een betere wisselwerking komt tussen welzijn en arbeid.

► 9. Overleg met wijkinspecteur

Ook voor de politie, en meer bepaald de wijkinspecteur, is een sociale taak weggelegd. Regelmatig overleg met de sociale dienst van het OCMW is wenselijk.

► 10. Toegankelijk voor gehandicapten

De integratie van personen met een handicap in de samenleving is mede sterk afhankelijk van de toegankelijkheid van openbare gebouwen (bijv. Remise, Kasteel) en publieke ruimten. Het toegankelijker maken van deze gebouwen komt trouwens niet alleen personen met een handicap ten goede, maar ook andere bevolkingsgroepen die minder mobiel zijn (bijv. ouderen, mensen met kinderwagens). Bestaande gebouwen worden in de mate van het mogelijke aangepast; nieuwe gebouwen worden vanaf de conceptfase maximaal toegankelijk gemaakt. De gemeente stimuleert ook privé-initiatieven (winkels, scholen, bedrijven) om een toegankelijkheidsbeleid te voeren en neemt initiatieven die de mobiliteit van mindermobielen verhoogt (bijv. mindermobielen centrale, taxidiensten, buurtbussen ...).

De integratie is ook afhankelijk van andere maatregelen zoals duidelijk en helder taalgebruik, eenvoudige procedures, het automatisch toekennen van rechten, enz.

Via de vzw Bielebale worden sportieve ontspanning en tewerkstelling van mensen met een handicap bevorderd.

► 11. Preventie drug- en alcoholgebruik

Ontrading en preventie staan centraal bij het uitstippelen van een beleid inzake drug-, alcohol- en geneesmiddelengebruik. De expertise wordt hiervoor verzameld in interlokaal verband (o.a. LOGO, VAD).

Het MEGAProject inzake drugpreventie en het project "meer pret zonder sigaret" worden verder ondersteund.

► 12. Kansarmoedebestrijding

Kansarmoede uit zich op verschillende domeinen (weten, wonen, werken, welzijn). Met een inclusief beleid gericht op die verschillende sporen trachten we kansarmoede te bestrijden.

► 13. Campus Prins Kavelhof

De campus Prins Kavelhof wordt uitgebreid tot "service"-campus voor sociale woningbouw, residentiële opvang van de niet of minder zorgbehoevende senior en de vestiging van een 'Huis van het Kind', waarin diensten actief op het vlak van kinderopvang gehuisvest worden.

BIJLAGE 4 : OCMW Meerjarenplanning 2008-2013

De meerjarenplanning van het OCMW Brasschaat zal worden bijgevoegd na goedkeuring.

BIJLAGE 5 : Nuttige Documenten

Volgende documenten zijn elektronisch bijgevoegd en kunnen geopend worden door er rechts op te klikken.

Gezondheidsrapport LOGO



cijfers Brasschaat
LOGO.pdf

RESOC rapport rond tewerkstelling



Analyse van de
arbeidsmarkt in brass

Lokale Statistieken

<http://lokalestatistieken.vlaanderen.be>

SOKA provincie Antwerpen

http://www.provant.be/welzijn/sociale_wijzer/sociale_planning/

Woonverslag uit de werkgroep wonen



wg wonen
kwantitatieve analyse...

Jaarverslag OCMW Brasschaat



jaarverslag 2006.pdf

BIJLAGE 6 : IGEAN

Betaalbaar wonen: een gericht beleid binnen een intergemeentelijke aanpak

Sinds de oprichting in 1969 heeft IGEAN het grondbeleid van een groot aantal aangesloten gemeenten gerealiseerd. De werkwijze die samen met de gemeenten werd ontwikkeld is dan ook goed gekend.

1. Huidige werking

Wanneer IGEAN dienstverlening vandaag een project voor grondbeleid realiseert, wordt steeds rekening gehouden met de grondprincipes die sinds de oprichting van de intercommunale IGEAN van toepassing zijn. Deze vijf grondprincipes zijn:

IGEAN dienstverlening werkt alleen op vraag van de aangesloten gemeenten

IGEAN dienstverlening kan statutair geen werkingskosten aan haar leden vragen

IGEAN dienstverlening doet alles wat volgens de wet en de statuten toegelaten is en wat door de leden-gemeenten gevraagd wordt

IGEAN dienstverlening kan alleen bij de leden-gemeenten werken uitvoeren; gronden aankopen of verkopen, indien de betrokken gemeente daarmee akkoord gaat

aansluiting bij IGEAN dienstverlening betekent alleen dat de aangesloten ledengemeenten kunnen gebruik maken van de mogelijkheden, die IGEAN dienstverlening statutair kan uitvoeren. .

De werkwijze van IGEAN dienstverlening bij de realisatie van een project van grondbeleid is gebaseerd op een overlegmodel, waarbij de verschillende actoren, nl. de gemeente als initiatiefnemer, IGEAN dienstverlening als toekomstig eigenaar van de gronden en technisch verlengstuk van de gemeente en eventueel een promotor, als realisator, gezamenlijk werken aan de realisatie van het vooropgestelde project.

Voor de financiering van de verwerving van onroerende goederen zal IGEAN dienstverlening steeds na een onderhandelingsprocedure een lening aangaan die door de gemeenteraad van het opdrachtgevend gemeentebestuur dient gewaarborgd te worden. Het bedrag van de lening wordt vastgesteld aan de hand van het schattingsverslag en een raming van de kosten die aan de aankoop of eventuele onteigening verbonden zijn. De terugbetaling van deze lening gebeurt door de opbrengst van de verkoop van de onroerende goederen.

De bijzondere voorwaarden die bij de verkoop eventueel van toepassing zullen zijn, worden vooraf met het schepencollege besproken.

Na de realisatie van een project zal IGEAN dienstverlening een eindafrekening opmaken en voorleggen aan het schepencollege.

IGEAN dienstverlening streeft er bij elk dossier naar tot een financieel resultaat te komen waarbij de opbrengsten de kosten dekken. In overleg met schepencollege kan bepaald worden dat er een overschot of een tekort mag ontstaan en hoe groot dit kan zijn.

Aangezien ieder project van grondbeleid gefinancierd wordt door een lening, die door het opdrachtgevend bestuur gewaarborgd wordt, zal het bestuur uiteindelijk moeten instaan voor de betaling van het negatieve saldi.

Een positief saldo, dat na de realisatie van een project overblijft, komt niet automatisch aan IGEAN dienstverlening toe, maar zal steeds aangewend worden om te investeren in andere projecten binnen dezelfde gemeente.

De verrekening tussen positieve en negatieve saldi binnen de gemeente is steeds mogelijk.

2. Probleemstelling en evaluatie

IGEAN dienstverlening stelt echter vast dat er zich sinds de jaren negentig een voortdurende stijging van de prijzen op de vastgoedmarkt voordoet. Vooral in de gemeenten rond Antwerpen, het werkingsgebied van IGEAN dienstverlening, is deze stijging extreem.

De oorzaken van deze prijsstijging zijn divers. Toch willen we enkele fenomenen kort aanstippen:

De tendens dat banken nu ook leningen aanbieden op langere termijn (tot 40 jaar!), doet de leningscapaciteit van de kopers groeien. Zodra iedereen dit hulpmiddel gebruikt, leidt dit echter automatisch tot een prijsverhoging. Philippe Janssens, vastgoedspecialist van het advieskantoor Stadim, heeft hier reeds herhaaldelijk op gewezen.

Anderzijds hebben sommige projectontwikkelaars handig ingespeeld op de wijzigende reglementeringen op het vlak van de ruimtelijke ordening en hebben de jongste decennia massaal gronden aangekocht. Deze promotoren zijn bij de eerste plannen gaan speculeren op de toekomstige bestemming van de gronden en brengen deze nu mondjesmaat op de markt, zodat de reële schaarste van gronden nog groter wordt.

De projectontwikkelaars maken bovendien gretig gebruik van de koppelverkoop, waarbij de kopers van de woning eveneens de grond aankopen. Recent onderzoek wijst uit dat de promotoren de fiscale technieken maximaal toepassen om hun winsten te verhogen. Zo blijkt dat in het totaalbudget van de kopers meer en meer nadruk wordt gelegd op de waarde van de grond, waarop slechts 10 % registratierechten geheven wordt, eerder dan op de duurdere bouwwerken, waarop 21 % BTW dient betaald te worden. Dat dit leidt tot een geforceerde prijsstijging van bouwgronden, is evident.

Enkele andere recente ontwikkelingen en vaststellingen waarmee IGEAN dienstverlening, in haar werking als intercommunale voor streekontwikkeling dient rekening te houden zijn:

- a) de oprichting van autonome gemeentebedrijven (AGB).
- b) de gevolgen van de structuurplanningsprocessen
- c) de onmogelijkheid om betaalbare gronden op de markt te brengen
- d) het ontbreken van een lange termijnvisie op een regionaal grondbeleid
- e) de noodzaak om de rol als regulator op de vastgoedmarkt te versterken om de grondspeculatie te kunnen tegengaan.

Een aantal gelijklopende ontwikkelingen en vaststellingen hebben geleid tot de interne evaluatie van de dienst grondbeleid.

In 2008 vond overleg plaats binnen de raad van bestuur van IGEAN dienstverlening en met de burgemeesters uit de regio. Het resultaat van deze besprekingen kan als volgt worden samengevat

De gemeentebesturen beschikken vandaag niet over de instrumenten om een doeltreffend en coherent grondbeleid te voeren en de nodige bijstellingen te doen op de vastgoedmarkt. Dergelijke initiatieven worden immers voor een deel op een bovengemeentelijk bestuursniveau genomen. De hogere overheid is zich evenwel bewust van deze problematiek.

Om een sterke en blijvende rol als marktregulerend mechanisme op de immobiliënmarkt te kunnen uitoefenen, is het aangewezen dat IGEAN dienstverlening een reserve opbouwt aan gronden die op de markt kunnen gebracht worden, op een ogenblik dat de nood en de behoefte daaraan bestaat. Dit idee van een grondfonds of groundbank als instrument voor een operationeel grondbeleid wordt ook bij andere intercommunales voor streekontwikkeling in Vlaanderen op het voorplan geplaatst. Het voeren van een doelmatig grondbeleid behelst immers bovenal het aanleggen van grondreserves en een langetermijnvisie en -werking.

Naast de bestaande werkwijze voor de realisatie van projecten van grondbeleid, waarbij het initiatief van de gemeenten uitgaat en de financiering gebeurt op basis van een lening die door de betrokken gemeente wordt gewaarborgd, kan een groter initiatiefrecht aan IGEAN dienstverlening toegekend worden om de grondreserve te creëren, waar de gemeente dit initiatief niet neemt. Hierbij gebeurt de verkoop op basis van principes die door de raad van bestuur algemeen worden vastgesteld en zal IGEAN dienstverlening zelf instaan voor de financiering. De kapitaalmarkt is immers vragende partij om kredieten te verstrekken aan solvabele overheidspartners. De opbrengsten van deze projecten kunnen bovendien aangenomen worden in een reservefonds dat bestemd is om bijkomende grondaankopen te doen voor toekomstige projecten.

Tenslotte beschikken de gemeenten over de mogelijkheid om IGEAN dienstverlening aan te duiden als onderhandelaar bij private vastgoedprojecten, om in onderling overleg een gedeelte van het te ontwikkelen project te realiseren onder sociale voorwaarden.

Als basisprincipe blijft echter onverminderd gelden dat IGEAN dienstverlening niets zal doen dat tegen het beleid van een individuele gemeente ingaat. Voorafgaand overleg met de gemeente blijft een belangrijk uitgangspunt.

In het ondernemingsplan 2007-2012, dat ter goedkeuring aan de algemene vergadering op 05.12.2007 zal worden voorgelegd, wordt vooropgesteld dat deze bijkomende peiler van het intergemeentelijk grondbeleid in 2008 zal geconcretiseerd worden.

Het gemeentelijk grondbeleid begint echter niet bij de verwerving van de nodige gronden, maar start van bij de planologische vastlegging van de bestemming van deze terreinen. Het systeem van de wederzijdse exclusieve dienstverlening of van de kostendelende vereniging wordt reeds door enkele intercommunales voor streekontwikkeling tot tevredenheid van de aangesloten gemeenten toegepast. Deze werkwijze biedt aan de gemeenten de zekerheid dat met een ervaren en gedreven partner het eigen toekomstbeeld en de beleidsvisie op de vastgestelde domeinen op een consistente en

continue wijze kunnen gerealiseerd worden. Concreet houdt deze optie in dat gemeentebesturen kunnen beslissen om, op basis van wederzijdse exclusiviteit, voor bv. de opmaak van RUP's, mobiliteitsstudies, stedenbouwkundige adviezen of grondbeleid beroep te doen op IGEAN dienstverlening.

IGEAN dienstverlening zal het systeem van de wederzijdse exclusieve dienstverlening op korte termijn concreter vorm geven.

3. Bedrijventerreinen

Dezelfde problematiek doet zich voor bij de bedrijventerreinen. Ook hier stijgen de prijzen van industriegronden aanzienlijk, zij het minder sterk dan bij bouwgronden.

Door de ontwikkeling van lokale bedrijventerreinen van maximaal 5 hectare, kunnen de gemeenten zelf hun eigen prioriteiten bepalen. De gemeenten kunnen hiervoor beroep doen op IGEAN dienstverlening, in elk van de hierboven geschetste werkwijzen.

Ook voor de regionale bedrijventerreinen, waar de betrokken overheden niet onmiddellijk een initiatief willen of kunnen nemen, kan IGEAN dienstverlening in opdracht van de betrokken gemeente of gemeenten overgaan tot de planologische voorbereiding en de verwerving van de betrokken terreinen. Dit uiteraard steeds in overleg met de gemeente en de provinciale of gewestelijke overheid. Als intergemeentelijke vereniging is IGEAN dienstverlening ideaal geplaatst om een coördinerende rol op te nemen, waarbij de belangen en prioriteiten van alle betrokken actoren aan bod kunnen komen.

Ook waar er private initiatieven genomen worden, heeft IGEAN dienstverlening reeds, op vraag van de betrokken gemeente, deze coördinerende rol op zich genomen en er mee zorg voor gedragen dat een evenwichtige samenwerkingsovereenkomst werd bereikt tussen de private en de publieke partner.

4. Betaalbaar wonen: doelgroep

IGEAN dienstverlening situeert zich op de vastgoedmarkt tussen de sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM) zoals Arro en De Ideale Woning en de private projectontwikkelaars.

De bevolkingsgroep waarop de projecten van grondbeleid van IGEAN dienstverlening in eerste instantie gericht zijn, zijn de jonge gezinnen die op zoek zijn naar betaalbare bouwgrond in de gemeente waar zij opgegroeid zijn.

Bij de opmaak van de toewijzingsvoorwaarden in overleg met het schepencollege, wordt daarom in de meerderheid van de projecten voorrang gegeven aan gezinnen die:

- nog geen andere eigendom hebben (of bereid zijn die te verkopen)
- aan een inkomensvoorwaarde voldoen.
- en een band hebben met de betrokken gemeente

De inkomensvoorwaarde wordt gericht op kandidaat-kopers waarvan het inkomen hoger ligt dan de maximumgrenzen die de SHM hanteren, maar voor wie het, door de sterk stijgende grondprijzen, financieel niet (meer) haalbaar is om een eigen woning te bouwen of kopen op de private immobiliënmarkt.

Bij de verkoop van de bouwpercelen worden bovendien een aantal bijzondere voorwaarden opgelegd om speculatieve doeleinden tegen te gaan, zoals een bouwverplichting, de verplichting om de woning zelf te bewonen, enkel wederverkoop mits instemming van IGEAN dienstverlening, een recht van wederinkoop bij niet-naleving van de voorwaarden en een boeteclausule.

5. Gemengde projecten

In verschillende gemeentelijke structuurplannen is voorzien dat zones voor uitbreidingsgerichte bebouwing of in woonuitbreidingsgebied enkel kunnen ontwikkeld worden wanneer een initiatief door de overheid wordt genomen. Als voorwaarde wordt vaak gesteld dat het om sociale huisvesting moet gaan, waarbij een evenwichtig aanbod aan sociale huur- en koopwoningen en kavels voor betaalbaar wonen dient gerealiseerd te worden (de zgn. sociale mix).

IGEAN dienstverlening heeft ervaring in de coördinatie van dergelijke projecten, gaande van de aankoop of onteigening van de gronden, over de opmaak van een structuurschets of RUP tot het ontwerp van de infrastructuurwerken.

IGEAN dienstverlening kan hierbij eveneens instaan voor de opmaak en opvolging van een samenwerkingsovereenkomst waarbij de rechten en verplichtingen van al de actoren binnen een dergelijk project (nl. de gemeente, de SHM en IGEAN dienstverlening) worden vastgesteld.

Recente projecten in uitvoering zoals het RUP Leeuwerik in Brecht en de binnengronden Molenstraat- Beukendreef - Hoge Weg in Rumst, zijn hiervan mooie voorbeelden.

Om de doelstelling van betaalbaar wonen te kunnen realiseren, kan het bij projecten waar de verwerving of het bouwrijp maken om specifieke redenen zeer duur zijn, aangewezen zijn een, gedeelte van het terrein te ontwikkelen met een maximaal rendement. IGEAN dienstverlening heeft een methodiek ontwikkeld waarbij een verkoop via een bod onder gesloten omslag gebeurt. Ook in deze gevallen kunnen nog voorwaarden aan de kopers worden opgelegd of kan aan privépromotoren de mogelijkheid geboden worden een bod in te dienen.

6. Projecten in Brasschaat voor betaalbaar wonen

IGEAN dienstverlening heeft in opdracht van de gemeente twee terreinen verworven in het kader van betaalbaar wonen, nl;

a. Neervelden

Strategische aankoop van ongeveer 3 ha.

In heat GRS is voorzien dat dit terrein slechts op termijn kan ontwikkeld worden.

b. Officierenvijk

Aankoop van CDSCA

Het RUP Officierenvijk legt de randvoorwaarden vast waaronder de ontwikkeling kan gebeuren.

De zone is bestemd voor 23 woningen.

De concrete realisatie zal in overleg met het schepencollege worden vastgelegd.

7. Varianten voor de realisatie

Wanneer IGEAN dienstverlening eigenaar is van een terrein, kan op verschillende manieren een project van betaalbaar wonen gerealiseerd worden.

Hierbij wordt telkens, in overleg met het schepencollege, ingespeeld op de wensen en verwachtingen van het bestuur.

Hierna wordt in kort bestek een overzicht gegeven van de mogelijke varianten.

Variant 1: verkoop bouwpercelen

IGEAN dient een verkavelingdossier in en na het verkrijgen van de verkavelingvergunning worden de individuele kavels te koop aangeboden aan de geselecteerde kandidaat-kopers die er zelf een woning op bouwen, conform de stedenbouwkundige voorschriften.

Variant 2: wedstrijdformule (promotor of aannemer i.s.m. architect)

Geïnteresseerde promotoren stellen, met medewerking van een zelf gekozen architect, een project voor.

Een adviescommissie met vertegenwoordigers van IGEAN dienstverlening, de gemeente en externe deskundigen selecteert een ontwerp waarbij ook rekening gehouden wordt met de voorgestelde verkoopprijzen. Dit advies wordt ter goedkeuring aan het schepencollege en de raad van bestuur van IGEAN dienstverlening voorgelegd.

IGEAN dienstverlening verleent aan de promotor met het gekozen ontwerp een recht van opstal en verkoopt de bouwpercelen in grondaandelen aan de geselecteerde kandidaat-kopers.

Variant 3: samenwerking met promotor op basis van een architecturaal ontwerp

In een eerste fase wordt een architect aangesteld om een ontwerp op te maken, al dan niet na een architectuurwedstrijd. (cfr. wedstrijdformule).

Vervolgens worden een aantal promotoren uitgenodigd een bod in te dienen, met de verplichting het verkozen ontwerp uit te voeren.

De verkoop gebeurt op dezelfde manier als onder variant 2.

Variant 4: IGEAN dienstverlening bouwt en verkoopt de woningen / appartementen zelf

IGEAN dienstverlening stelt, in overleg met de gemeente, een architect aan (al dan niet na een architectuurwedstrijd) en staat zelf in voor de bouw.

De woning wordt samen met de grond verkocht aan de geselecteerde kandidaat kopers.

Variant 5: erfpacht

Een variant die in de actualiteit staat als middel om de kostprijs voor de verwerving van een eigendom te drukken, is de formule van erfpacht.

Erfpacht is een zakelijk recht waarbij een persoon (de erfpachter) gedurende een periode van ten minste 27 jaar en maximaal 99 jaar het volle genotsrecht verkrijgt over een onroerend goed dat aan een ander toebehoort, onder de verplichting aan de eigenaar een jaarlijkse vergoeding te betalen (de zgn. canon of cijns).

De erfpachter oefent alle rechten uit die aan de eigendom van het goed verbonden zijn; hij kan de zaak hypothekeren en kan dit recht ook vervreemden. De erfpachter mag anderzijds niets doen dat de waarde van het goed vermindert.

De eigenaar heeft tijdens de erfpacht zeer beperkte rechten op het in erfpacht gegeven goed. In elk van de vier vermelde varianten, kan de verkoop van de grond vervangen worden door een erfpachtformule.

De investering die de koper of bouwer van de woning moet doen is aanzienlijk lager, aangezien hij de grond niet dient aan te kopen. In de plaats daarvan moet hij wel een jaarlijkse vergoeding betalen.

Voor de financiering van een project van grondbeleid, heeft deze formule weliswaar belangrijke consequenties.

De investering bestaat niet alleen in de kostprijs voor de verwerving van de gronden, maar ook in de infrastructuurwerken om het terrein bouwrijp te maken (wegenis, riolering en nutsvoorzieningen). Deze kosten worden gerecupereerd bij de verkoop, terwijl dit bij erfpacht veel minder evident is of alleszins op veel langere termijn gespreid wordt.

Er dient immers rekening mee gehouden te worden dat de vergoeding die aan de erfpachter gevraagd wordt, lager moet blijven dan de kosten die hij zou hebben voor de afbetaling van een lening voor de aankoop van de grond. Zo niet zal de interesse in deze formule sterk afnemen:

De koppeling met andere projecten waarbij een positief saldo gerealiseerd wordt of een aangepast financieringssysteem is bijgevolg noodzakelijk.

8. Conclusie

Vanuit onze positie als intergemeentelijke vereniging, waarbij alle gemeentebesturen in het arrondissement Antwerpen aangesloten zijn, heeft IGEAN dienstverlening de know how en ervaring om in te spelen op de wensen en verwachtingen van de aangesloten besturen om in hun specifieke situatie betaalbaar wonen mogelijk te maken. In het ondernemingsplan 2007-2012 wordt betaalbaar wonen bovendien als een belangrijke doelstelling op de voorgrond geplaatst.

Bij elk project van grondbeleid zal IGEAN dienstverlening nauw overleg plegen met het betrokken schepencollege: De doelstelling van betaalbaar wonen kan immers op verschillende manieren bereikt worden.

In overleg en samenwerking met alle partners uit de publieke sector, kan IGEAN dienstverlening een cruciale rol spelen in het realiseren van projecten voor betaalbaar wonen.

BIJLAGE 7

BIJLAGE 7. 1 : Lokaal Overleg Kinderopvang

Samenstelling Lokaal Overleg Kinderopvang

Tot de vastlegging van samenstelling van de adviesraad en de verkiezing van voorzitter en ondervoorzitter, blijft de nieuwe adviesraad draaien volgens de oude samenstelling:

- afgevaardigde gemeentebestuur: Kris Geysen, schepen van sport, jeugd en gezin
- afgevaardigde Kind & Gezin: Bart Reel, provinciaal verantwoordelijke lokaal overleg
- voorzitter Lokaal Overleg Kinderopvang: Anja Hamaekers, oudercomité GIBO Driehoek
- Secretaris Lokaal Overleg: Corinne De Swerd
- Vzw 't Hemeltje: 2 afgevaardigden
- Tinkelbel vzw: 1 afgevaardigde
- Dienst voor onthaalgezinnen: 2 afgevaardigden
- Kinderdagverblijven: Mater Dei, Ravot'tertjes en Ravot'ers, Augustijntje, elk 1 afgevaardigde
- Mini – Crèches: De Troetelbeertjes, Boempetat, Kleine Pagadderkes, elk 1 afgevaardigde
- Zelfstandige Onthaalouders, Sloeberke, elk 1 afgevaardigde
- OCMW: afgevaardigd raadslid en afgevaardigde KABAS
- afgevaardigde plaatselijk jeugdwerk: Jeugdcentrum Brasschaat vzw, speelpleinwerkingen De Driehoekjes, en Kwik Kwak, elk 1 afgevaardigde
- afgevaardigde gemeentelijke jeugddienst: 1 afgevaardigde
- afgevaardigde organiserend bestuur van elke basisschool: Gemeentescholen, Mater Dei Instituten, Basisschool De Vlinder, Sint Michielscollege, Gemeenschapsonderwijs
- ouders: oudervereniging gemeenteschool, oudervereniging GIBO Centrum, oudervereniging Basisschool De Vlinder, oudervereniging Sint Michielscollege, oudervereniging Gibo Heide, Gezinsbond
- gemeentelijke sportdienst: 1 afgevaardigde

Gemiddeld zijn er 11 aanwezigen op de algemene vergadering.

Daar de voorzitter (verkozen 11/03/2004) geen enkele binding heeft met organisaties die buitenschoolse opvang verzorgen, heeft zij een neutrale positie binnen het overleg.

De toekomstige samenstelling van de adviesraad wordt vermeld in de statuten.

Statuten Lokaal Overleg Kinderopvang

Gemeenteraadsbeslissing

Samenstelling en interne werking Lokaal Overleg Kinderopvang

Artikel 1: Oprichting en Status

Er wordt een gemeentelijke adviesraad inzake het lokaal beleid kinderopvang opgericht en erkend onder de naam Lokaal Overleg Kinderopvang Brasschaat. Het contactadres alsook het correspondentieadres van het Lokaal Overleg Kinderopvang is Bredabaan 407, 2930 Brasschaat.

Artikel 2: Doelstelling en opdracht

Het Lokaal Overleg Kinderopvang Brasschaat heeft tot doel

- a) Het lokaal bestuur adviseren bij de opmaak en uitvoering van het lokaal beleidsplan kinderopvang en eventuele bijstellingen ervan;
- b) Het lokaal bestuur adviseren met betrekking tot de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente

Het Lokaal Overleg Kinderopvang kan deze adviesfunctie zowel op eigen initiatief als op specifieke vraag van het lokaal bestuur opnemen.

Het lokaal bestuur kan het Lokaal Overleg Kinderopvang aanvullende opdrachten geven.

Artikel 3: Samenstelling Algemene Vergadering

Het Lokaal Overleg Kinderopvang samengesteld uit stemgerechtigde en niet stemgerechtigde leden

Stemgerechtigde leden:

Lokale actoren: elke instelling, school, organisatie of dienst, gevestigd in de gemeente

- die met haar werking of dienstverlening opvang aanbiedt voor kinderen tussen 0 en 12 jaar
- en/ of die invulling geeft aan de vrije tijd van kinderen voor en zolang ze naar de basisschool gaan, kan één afgevaardigde en één plaatsvervanger aanduiden;

Indien een actor (bv. inrichtende macht of gemeentebestuur) meer dan één voorziening beheert, mag elk van deze voorzieningen één afgevaardigde en één plaatsvervanger aanduiden;

In de hoedanigheid van actor wordt het gemeentebestuur vertegenwoordigd via ambtenaren.

Gebruikers: (groot)ouders wiens (klein)kinderen gebruik maken van de diensten van de hierboven vermelde actoren, al dan niet vertegenwoordigd door een koepelorganisatie (bv. oudervereniging of gezinsbondafdeling). De gebruikers kunnen nooit meer dan de helft van het aantal stemgerechtigde leden uitmaken.

Gemeentelijke adviesraden: andere Brasschaatse adviesraden die dit wensen en relevant vinden kunnen één afgevaardigde en één plaatsvervanger aanduiden.

De stemgerechtigde leden en hun plaatsvervangers mogen geen politiek mandaat uitoefenen.

Een lid kan niet optreden als effectief en/of plaatsvervangend lid van meer dan één vereniging. Men kan slechts één vereniging vertegenwoordigen.

Hoogstens 2/3 van de stemgerechtigde leden is van hetzelfde geslacht.

In de hoedanigheid van een combinatie dagopvang- IBO, geldt voor Brasschaat dat een vertegenwoordiger voor de dagopvang en een vertegenwoordiger voor de buitenschoolse opvang een stem mag hebben.

Niet stemgerechtigde leden

De vanuit Kind en Gezin bevoegde consulent Lokaal Beleid Kinderopvang;

De schepen die bevoegd is voor het lokaal beleid kinderopvang;

Eén door de OCMW-raad aangeduide vertegenwoordiger;

Een ambtenaar, in de functie van secretaris, aangeduid door het College van burgemeester en schepenen om de vergaderingen bij te wonen en het secretariaat ervan waar te nemen;

Eén door elke politieke fractie van de gemeenteraad aangeduide vertegenwoordiger.

Het Lokaal Overleg Kinderopvang kan steeds **waarnemers** uitnodigen. Zij hebben enkel een adviserende stem.

Artikel 4: Werking Algemene Vergadering

Bij het begin van elk werkjaar worden alle voorzieningen verzocht hun afgevaardigden en plaatsvervangers aan te duiden en gebruikers gevraagd om hun engagement te bevestigen.

Het verzoek van toetreding tot het Lokaal Overleg Kinderopvang kan ingediend worden bij het secretariaat van het Lokaal Overleg Kinderopvang op bovenvernoemde coördinaten.

De Algemene Vergadering kiest bij meerderheid van stemmen onder zijn stemgerechtigde leden een voorzitter en ondervoorzitter. Beide geslachten zijn vertegenwoordigd. De voorzitter heeft geen professionele binding met welke voorziening ook die in de gemeente een opvangfunctie vervult en heeft geen stemrecht

De Algemene Vergadering van het Lokaal Overleg Kinderopvang komt minstens 3 keer per jaar samen en telkens wanneer de voorzitter, het dagelijks bestuur, drie leden of het lokale bestuur hierom verzoeken. De dagorde (agenda) vermeldt alle punten door de leden van de adviesraad ingediend. De bijeenroeping geschiedt door de voorzitter en minstens acht dagen voor de vergadering. De uitnodiging vermeldt plaats, datum en uur alsook de agenda.

Om geldig te kunnen beslissen/ stemmen, moet minstens de helft +1 der stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Beslissingen worden genomen met gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

Indien het vereiste aantal niet aanwezig is kan de daaropvolgende vergadering over dezelfde agenda geldig beslissen ongeacht het aantal aanwezigen. De agenda moet vermelden dat er vorige vergadering te weinig leden aanwezig waren.

De Algemene Vergadering is gemachtigd wijzigingen aan de statuten aan de gemeenteraad voor te stellen met 2/3 meerderheid.

Elke afgevaardigde van een vereniging, of zijn plaatsvervanger, en elk individueel lid beschikt over één stem.

De bevoegde ambtenaar (secretaris) stelt een verslag op van elke Algemene Vergadering.

Dit verslag wordt toegezonden aan de leden van het Lokaal Overleg Kinderopvang en wordt ter kennisname voorgelegd aan het College van burgemeester en Schepenen en verzonden aan de voorzitters van Gemeenteraad en OCMW- raad.

Iedere belangstellende kan het verslag van de Algemene Vergadering opvragen en/ of raadplegen.

Het lokaal bestuur kan advies vragen aan het Lokaal Overleg Kinderopvang met betrekking tot uitbouw en organisatie.

Adviezen en voorstellen, geformuleerd door de Algemene Vergadering, worden overgemaakt aan het lokaal bestuur.

Het lokaal bestuur geeft, binnen de termijnen van de afsprakennota tussen adviesraden en college, een gemotiveerd schriftelijk antwoord of een motivatie waarom en wanneer het antwoord op zich laat wachten.

Artikel 5: Dagelijks Bestuur

Voorzitter, ondervoorzitter met consulent, schepenen en ambtenaar (secretaris) vormen het Dagelijks Bestuur, eventueel uitbreidbaar met meerdere leden.

Deze aangeduide leden van het dagelijks bestuur worden verkozen voor een periode van drie jaar, dat maximum tweemaal kan verlengd worden met een nieuwe periode van drie jaar. Indien een lid van het dagelijks bestuur voortijdig afhaakt, wordt voor de resterende periode in vervanging voorzien door verkiezing op de Algemene Vergadering.

Het dagelijks bestuur heeft als opdracht de Algemene Vergadering voor te bereiden en toezicht te houden op de genomen beslissingen en hun uitvoering.

Hun mandaat wordt niet bezoldigd.

Artikel 6: Werkgroepen

Het Lokaal Overleg Kinderopvang kan opgesplitst worden in deeloverleggroepen op voorwaarde dat een overkoepelend Lokaal Overleg Kinderopvang bevoegd blijft voor de opdrachten.

Artikel 7: Ondersteuning

Het lokaal bestuur zal het Lokaal Overleg Kinderopvang ondersteunen door:

1. Op de gemeentelijke begroting jaarlijks een budget voor de financiering van de werking op te nemen. De controle op de aanwending van het budget zal gebeuren door het College van Burgemeester en Schepenen.
2. Administratieve en logistieke ondersteuning te verzorgen alsook door een ambtenaar ter beschikking te stellen voor het bijwonen van de Algemene Vergadering en of het Dagelijks Bestuur van de raad alsook om de secretariaatswerkzaamheden uit te voeren.

Artikel 8: Inwerkingtreding

In overeenstemming met het decreet van 4 mei 2007 moeten telkens uiterlijk zes maanden na de start van een nieuwe bestuursperiode de concrete samenstelling en de bepalingen omtrent de interne werking van het Lokaal Overleg Kinderopvang vastgelegd worden door de nieuwe gemeenteraad.

BIJLAGE 7.2 : OVERZICHT VAN DE OPVANGINITIATIEVEN

Kinderopvang - Dagopvang

dd 23/11/2007

Legende

HR	huishoudelijk reglement
	belangrijk
	Mini-crèche volgens
	regel K&G
	kinderdagverblijf volgens
	regel K&G
PA	Principieel Akkoord K&G

		Dagopvang	
		Brasschaat	
		Boempetat	De Troetelbeertjes
Aantal kinderen	aantal kinderen	14	16
	gemiddeld		
	maximum		
	uitbreiding (aanvraag)		
	wacht- of reservatielijst		
	attest van toezicht	x	x
	erkenning		
	erkenning mét subsidie		
K&G regelgeving			
minicrèche	8 tot 22 kinderen		
kinderdagverblijf	23 kinderen en meer		
wacht- of reservatielijst	zie HR		
Financieel			
		19 euro hele dag 12 euro halve dag (max 5 uren)	15 euro halve dag (max5 uren)
	tarief		21 euro hele dag
	sociaal tarief		
	verminderd tarief		
	supplementen		
	toeslag		
K&G regelgeving			
Kinderdagverblijf			
minima	1,35		
maxima	24,07		
sociaal tarief	mogelijk gratis - zie HR		
Minicrèche	zelf te bepalen		
Begeleiding	aantal	2	2
	diploma en andere vereisten	gediplomeerd	gediplomeerd
K&G regelgeving			
aantal	1 per 7 kinderen (tot 18m) of 1 per 10 kinderen (>18m)		
diploma en andere vereisten	diploma BSO, TSO HOKT, HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs uittreksel strafregister doktersattest		
Varia			
	uren van opvang	7,30 tot 18,00 (vrijdag tot 17,30)	7,00 tot 18,30 (woe vanaf 07,30)
K&G regelgeving			
uren van opvang			

		Kleine Pagadderkes	Ravot'ertjes en Ravot'ers
Aantal kinderen	aantal kinderen	13	22 + 14
	gemiddeld	3 naschoolse opvang	
	maximum		
	uitbreiding (aanvraag)		
	wacht- of reservatielijst		
	attest van toezicht	x	x
	erkenning		
	erkenning mét subsidie		
K&G regelgeving			
minicrèche	8 tot 22 kinderen		
kinderdagverblijf	23 kinderen en meer		
wacht- of reservatielijst	zie HR		
Financieel		12 euro halve dag (tot 5 uren)	19 euro halve dag
	tarief	20 euro hele dag	29 euro hele dag
	sociaal tarief		
	verminderd tarief		
	supplementen		
	toeslag		
K&G regelgeving			
Kinderdagverblijf			
minima	1,35		
maxima	24,07		
sociaal tarief	mogelijk gratis - zie HR		
Minicrèche	zelf te bepalen		
Begeleiding		1	
	aantal	stagiaires mater-dei	2 fulltime en 2 parttime
	diploma en andere vereisten	gediplomeerd	gediplomeerd
K&G regelgeving			
aantal	1 per 7 kinderen (tot 18m) of 1 per 10 kinderen (>18m)		
diploma en andere vereisten	diploma BSO, TSO HOKT, HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs uittreksel strafregister doktersattest		
Varia			
	uren van opvang	7,00 tot 18,30	7,30 tot 18,30
K&G regelgeving			
uren van opvang			zaterdag 07,30 tot 18,30

		Mater Dei	Augustijntje
Aantal kinderen	aantal kinderen	28	22
	gemiddeld		
	maximum		
	uitbreiding (aanvraag)		
	wacht- of reservatielijst		
	attest van toezicht		x
	erkenning		geen PA gekregen
	erkenning mét subsidie	x	
K&G regelgeving			
minicrèche	8 tot 22 kinderen		
kinderdagverblijf	23 kinderen en meer		
wacht- of reservatielijst	zie HR		
Financieel		afh. van inkomen	
	tarief	min 1,31 euro p/dag max 23,75 euro p/dag	minder 5 uur 13 euro meer 5 uur 20 euro
	sociaal tarief	vanaf meerdere kinderen	
	verminderd tarief		
	supplementen	luier, fles, mltid niet inbegrepen	
	toeslag		
K&G regelgeving			
Kinderdagverblijf			
minima	1,35		
maxima	24,07		
sociaal tarief	mogelijk gratis - zie HR		
Minicrèche	zelf te bepalen		
Begeleiding		3	
	aantal	1 logistieke hulp	3
	diploma en andere vereisten	gediplomeerd	gediplomeerd
K&G regelgeving			
aantal	1 per 7 kinderen (tot 18m) of 1 per 10 kinderen (>18m)		
diploma en andere vereisten	diploma BSO, TSO HOKT, HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs uittreksel strafregister doktersattest		
Varia			
	uren van opvang	7,00 tot 18,00	7,00 tot 18,00
K&G regelgeving			
uren van opvang			

		Tinkelbel vzw	t Hemeltje vzw t Zandmannetje
Aantal kinderen	aantal kinderen	21 of 22	30
	gemiddeld		
	maximum		
	uitbreiding (aanvraag)		
	wacht- of reservatielijst		
	attest van toezicht	x	x
	erkenning		
	erkenning mét subsidie		
K&G regelgeving			
minicrèche	8 tot 22 kinderen		
kinderdagverblijf	23 kinderen en meer		
wacht- of reservatielijst	zie HR		
Financieel		occasioneel 2,50/uur	
	tarief	10 euro halve dag 16 euro hele dag	10 euro halve dag 16 euro hele dag
	sociaal tarief		50%
	verminderd tarief	vanaf 2de kind occ 2euro/u	vanaf 2de kind 6 of 9,75 euro
	supplementen		
	toeslag		
K&G regelgeving			
Kinderdagverblijf			
minima	1,35		
maxima	24,07		
 sociaal tarief	mogelijk gratis - zie HR		
Minicrèche	zelf te bepalen		
Begeleiding	aantal	3	5
	diploma en andere vereisten	gediplomeerd	gediplomeerd
K&G regelgeving			
aantal	1 per 7 kinderen (tot 18m) of 1 per 10 kinderen (>18m)		
diploma en andere vereisten	diploma BSO, TSO HOKT, HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs uittreksel strafregister doktersattest		
Varia			
	uren van opvang	7,30 tot 18,30	7,00 tot 18,00 (18,30)
K&G regelgeving			
uren van opvang			zaterdag 08,00 tot 18,00

		t Molentje	t Hemeltje
Aantal kinderen	aantal kinderen	20	28
	gemiddeld		
	maximum		
	uitbreiding (aanvraag)		SLUITING 01/07/08
	wacht- of reservatielijst		
	attest van toezicht	x	x
	erkenning		
	erkenning mét subsidie		
K&G regelgeving			
minicrèche	8 tot 22 kinderen		
kinderdagverblijf	23 kinderen en meer		
wacht- of reservatielijst	zie HR		
Financieel			
	tarief	10 euro halve dag 16 euro hele dag	10 euro halve dag 16 euro hele dag
	sociaal tarief	50%	50%
	verminderd tarief	vanaf 2de kind 7,5 of 12 euro	vanaf 2de kind 7,5 of 12 euro
	supplementen		
	toeslag		
K&G regelgeving			
Kinderdagverblijf			
minima	1,35		
maxima	24,07		
sociaal tarief	mogelijk gratis - zie HR		
Minicrèche	zelf te bepalen		
Begeleiding	aantal	4	4,5
	diploma en andere vereisten	gediplomeerd	gediplomeerd
K&G regelgeving			
aantal	1 per 7 kinderen (tot 18m) of 1 per 10 kinderen (>18m)		
diploma en andere vereisten	diploma BSO, TSO HOKT, HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs uittreksel strafregister doktersattest		
Varia			
	uren van opvang	7,00 tot 18,30	7,00 tot 18,30 (19,00)
K&G regelgeving			
uren van opvang			

		t Hemeltje vzw Blokkenendoos
Aantal kinderen		OPSTART 01/09/08
	aantal kinderen	42
	gemiddeld	
	maximum	
	uitbreiding (aanvraag)	
	wacht- of reservatielijst	
	attest van toezicht	
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	PA (verlenging tot 31/05/08)
K&G regelgeving		
minicrèche	8 tot 22 kinderen	
kinderdagverblijf	23 kinderen en meer	
wacht- of reservatielijst	zie HR	
Financieel		
	tarief	
	sociaal tarief	
	verminderd tarief	
	supplementen	
	toeslag	
K&G regelgeving		
Kinderdagverblijf		
minima	1,35	
maxima	24,07	
sociaal tarief	mogelijk gratis - zie HR	
Minicrèche	zelf te bepalen	
Begeleiding		
	aantal	
	diploma en andere vereisten	
K&G regelgeving		
aantal	1 per 7 kinderen (tot 18m) of 1 per 10 kinderen (>18m)	
diploma en andere vereisten	diploma BSO, TSO HOKT, HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs uittreksel strafregister doktersattest	
Varia		
	uren van opvang	
K&G regelgeving		
uren van opvang		

dd 23/11/2007

rode cijfer

HR huishoudelijk reglement
130% van erkenning
PA Principieel Akkoord

Brasschaat

t Hemeltje vzw
t Zandmannetje

Aantal kinderen	aantal kinderen	23
	gemiddeld	31,98
	maximum	95
	uitbreiding (aanvraag)	+12
	wacht- of reservatielijst	wachtklas 14 +doorschuifstelsysteem
	attest van toezicht	
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	x
K&G regelgeving IBO	minimum 21 kinderen verschillende vestigingen van min 8 kinderen mogelijk mag niet > 130% van erkenning	26
maximum wacht- of reservatielijst	zie HR	
Financieel	tarief	0,74 euro per begonnen half uur
	sociaal tarief	50%
	verminderd tarief	indien 2 kinderen 0,56 euro per kind/half uur
	supplementen	
	toeslag	
K&G regelgeving	0,68 euro per begonnen halfuur >1 kind = 25% 50% voorwaarden zie HR bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging	
Begeleiding	aantal	voor: 1 / na: 3
	diploma en andere vereisten	

K&G regelgeving aantal diploma en andere vereisten	1 per 14 kinderen diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs	
Varia	uren van opvang samenwerking scholen vervoer	07,00 tot 08,00 15,30 tot 19,00 (woe 12,00 tot 19,00) ja ja
K&G regelgeving uren van opvang	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd	

		t Molentje
Aantal kinderen	aantal kinderen	39
	gemiddeld	59,08
	maximum	113
	uitbreiding (aanvraag)	+15
	wacht- of reservatielijst	wachtklas 10
	attest van toezicht	
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	ingetrokken 01/12/07 - nieuwe aanvraag PA
K&G regelgeving IBO	minimum 21 kinderen verschillende vestigingen van min 8 kinderen mogelijk mag niet > 130% van erkenning	50,7
maximum wacht- of reservatielijst	zie HR	
Financieel	tarief	0,74 euro per begonnen half uur
	sociaal tarief	50%
	verminderd tarief	indien 2 kinderen 0,56 euro per kind/half uur
	supplementen	
	toeslag	
K&G regelgeving	0,68 euro per begonnen halfuur	
minima maxima		
verminderd tarief	>1 kind = 25%	
sociaal tarief	50% voorwaarden zie HR	
toeslag	bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging	

Begeleiding	aantal	voor: 2 / na: 5
	diploma en andere vereisten	
K&G regelgeving	aantal	
diploma en andere vereisten	1 per 14 kinderen diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs	
Varia	uren van opvang	07,00 tot 08,15 15,30 tot 18,30 (woe 12,00 tot 18,30)
	samenwerking scholen	ja
	vervoer	ja
K&G regelgeving	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd	

		Driehoek
Aantal kinderen	aantal kinderen	40
	gemiddeld	68,12
	maximum	107
	uitbreiding (aanvraag)	+14
	wacht- of reservatielijst	wachtklas 15
	attest van toezicht	
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	x
K&G regelgeving	IBO	
maximum	minimum 21 kinderen verschillende vestigingen van min 8 kinderen mogelijk mag niet > 130% van erkenning	52
wacht- of reservatielijst	zie HR	
Financieel	tarief	0,74 euro per begonnen half uur
	sociaal tarief	50%
	verminderd tarief	indien 2 kinderen 0,56 euro per kind/half uur
	supplementen	
	toeslag	
K&G regelgeving	minima maxima verminderd tarief sociaal tarief toeslag	0,68 euro per begonnen halfuur >1 kind = 25% 50% voorwaarden zie HR bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging

Begeleiding	aantal	voor: 2 / na: 5
	diploma en andere vereisten	
K&G regelgeving aantal diploma en andere vereisten	1 per 14 kinderen diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs	
Varia	uren van opvang	07,00 tot 08,15 15,30 tot 18,30 (woe 12,00 tot 18,30)
	samenwerking scholen	ja
	vervoer	ja
K&G regelgeving uren van opvang	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd	

		Kaart
Aantal kinderen	aantal kinderen	52
	gemiddeld	47,12
	maximum	90
	uitbreiding (aanvraag)	
	wacht- of reservatielijst	wachtklas 15 +doorschuifstelsel
	attest van toezicht	
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	x
K&G regelgeving IBO maximum wacht- of reservatielijst	minimum 21 kinderen verschillende vestigingen van min 8 kinderen mogelijk mag niet > 130% van erkenning zie HR	67,6
Financieel	tarief	0,74 euro per begonnen half uur
	sociaal tarief	50%
	verminderd tarief	indien 2 kinderen 0,56 euro per kind/half uur
	supplementen	
	toeslag	
K&G regelgeving minima maxima verminderd tarief sociaal tarief toeslag	0,68 euro per begonnen halfuur >1 kind = 25% 50% voorwaarden zie HR bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging	

Begeleiding	aantal	voor: 2 / na: 4
	diploma en andere vereisten	
K&G regelgeving aantal diploma en andere vereisten	1 per 14 kinderen diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs	
Varia	uren van opvang	07,00 tot 08,15 15,30 tot 18,30 (woe 12,00 tot 13,30- vervolgens naar 't Molentje)
	samenwerking scholen	ja
	vervoer	ja
K&G regelgeving uren van opvang	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd	

		Mater Dei Centrum
Aantal kinderen	aantal kinderen	28
	gemiddeld	32,2
	maximum	45
	uitbreiding (aanvraag)	
	wacht- of reservatielijst	wachtklas 10 +doorschuifstelsysteem
	attest van toezicht	
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	x
K&G regelgeving IBO maximum wacht- of reservatielijst	minimum 21 kinderen verschillende vestigingen van min 8 kinderen mogelijk mag niet > 130% van erkenning zie HR	36,4
Financieel	tarief	0,74 euro per begonnen half uur
	sociaal tarief	50%
	verminderd tarief	indien 2 kinderen 0,56 euro per kind/half uur
	supplementen	
	toeslag	
K&G regelgeving minima maxima verminderd tarief sociaal tarief toeslag	0,68 euro per begonnen halfuur >1 kind = 25% 50% voorwaarden zie HR bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging	

Begeleiding	aantal	voor: 1 / na: 2
	diploma en andere vereisten	
K&G regelgeving aantal diploma en andere vereisten	1 per 14 kinderen diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs	
Varia		
	uren van opvang	07,00 tot 08,00 15,25 tot 18,30 (woe 12,00 tot 14,00- vervolgens naar Driehoek)
	samenwerking scholen	ja
	vervoer	ja
K&G regelgeving uren van opvang	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd	

Augustijntje

Aantal kinderen	aantal kinderen	25
	gemiddeld	24
	maximum	45
	uitbreiding (aanvraag)	
	wacht- of reservatielijst	wachtklas 11 +doorschuifstelsysteem
	attest van toezicht	
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	x
K&G regelgeving IBO maximum wacht- of reservatielijst	minimum 21 kinderen verschillende vestigingen van min 8 kinderen mogelijk mag niet > 130% van erkenning zie HR	32,5
Financieel		
	tarief	0,74 euro per begonnen half uur
	sociaal tarief	50%
	verminderd tarief	indien 2 kinderen 0,56 euro per kind/half uur
	supplementen	
	toeslag	
K&G regelgeving minima maxima verminderd tarief sociaal tarief toeslag	0,68 euro per begonnen halfuur >1 kind = 25% 50% voorwaarden zie HR bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging	

Begeleiding	aantal	voor: 1 / na: 2
	diploma en andere vereisten	
K&G regelgeving	aantal	
diploma en andere vereisten	1 per 14 kinderen diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs	
Varia		07,00 tot 08,00
	uren van opvang	15,30 tot 18,30 (woe 12,00 tot 12,30- vervolgens naar Driehoek)
	samenwerking scholen	ja
	vervoer	ja
K&G regelgeving	7 tot minstens 18u - wo van uren van opvang na schooltijd	

		Buiten Brasschaat Gemeente Kapellen Dienst buitenschoolse kinderopvang 't Egeltje
Aantal kinderen	aantal kinderen	90
	gemiddeld	
	maximum	
	uitbreiding (aanvraag)	
	wacht- of reservatielijst	niet
	attest van toezicht	?
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	
K&G regelgeving	minimum 21 kinderen verschillende vestigingen van min 8 kinderen mogelijk mag niet > 130% van erkenning	
maximum wacht- of reservatielijst	zie HR	
Financieel	tarief	0,75 per begonnen half uur
	sociaal tarief	50%
	verminderd tarief	indien 2 kinderen 25% per kind
	supplementen	versnaperingen inbegrepen
	toeslag	buiten openingsuren + 12,50/half uur

K&G regelgeving		
minima	0,68 euro per begonnen halfuur	
maxima		
verminderd tarief	>1 kind = 25%	
sociaal tarief	50% voorwaarden zie HR	
toeslag	bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging	
Begeleiding		
	aantal	
	diploma en andere vereisten	
K&G regelgeving		
aantal	1 per 14 kinderen	
diploma en andere vereisten	diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs	
Varia		
	uren van opvang	07,00 tot start school en na school tot 18,30
	samenwerking scholen	ja
	vervoer	opvang in of nabij verschillende scholen
K&G regelgeving		
uren van opvang	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd	

		Gemeente Mortsel Buitenschoolse kinderopvang Billie en Stad Mortsel
Aantal kinderen		
	aantal kinderen	42 + 56
	gemiddeld	
	maximum	
	uitbreiding (aanvraag)	
	wacht- of reservatielijst	
	attest van toezicht	x
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	
K&G regelgeving		
IBO	minimum 21 kinderen verschillende vestigingen van min 8 kinderen mogelijk mag niet > 130% van erkenning	
maximum		
wacht- of reservatielijst	zie HR	

Financieel	tarief	
	sociaal tarief	
	verminderd tarief	
	supplementen	
	toeslag	
K&G regelgeving	0,68 euro per begonnen halfuur >1 kind = 25% 50% voorwaarden zie HR bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging	
Begeleiding	aantal	
	diploma en andere vereisten	
K&G regelgeving	1 per 14 kinderen diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs	
Varia	uren van opvang	
	samenwerking scholen	
	vervoer	
K&G regelgeving	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd	

		Landelijke kinderopvang Stekelbees Zandhoven centrum
Aantal kinderen	aantal kinderen	75
	gemiddeld	voor: 27, na 49, 1/2d 11, hd 21
	maximum	voor 43, na 69, 1/2d 34, hd 50
	uitbreiding (aanvraag)	
	wacht- of reservatielijst	
	attest van toezicht	
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	x
K&G regelgeving	minimum 21 kinderen verschillende vestigingen van min 8 kinderen mogelijk mag niet > 130% van erkenning	
maximum		
wacht- of reservatielijst	zie HR	

Financieel		
	tarief	0,75 per begonnen half uur
	sociaal tarief	50%
	verminderd tarief	indien 2 kinderen 25% per kind
	supplementen	
	toeslag	
K&G regelgeving	0,68 euro per begonnen halfuur >1 kind = 25% 50% voorwaarden zie HR bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging	
Begeleiding	aantal	23 (5,5 VTE via weerwerksubsidies)
	diploma en andere vereisten	volgens vereisten K&G
K&G regelgeving	aantal diploma en andere vereisten	1 per 14 kinderen diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs
Varia	uren van opvang	07,00 tot start school en na school tot 18,30
	samenwerking scholen	ja
	vervoer	in de school of vlakbij
K&G regelgeving	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd	
		Komma vzw Spoenk en waterspoenk (twee ingangen)
Aantal kinderen	aantal kinderen	30 + 15
	gemiddeld	
	maximum	
	uitbreiding (aanvraag)	
	wacht- of reservatielijst	
	attest van toezicht	
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	x
K&G regelgeving	IBO minimum 21 kinderen verschillende vestigingen van min 8 kinderen mogelijk mag niet > 130% van erkenning	
maximum wacht- of reservatielijst	zie HR	

Financieel	tarief	0,75 euro per begonnen half uur < 3u: 2,80; 3-6u: 5,50; >6u: 9,25
	sociaal tarief	50%
	verminderd tarief	vanaf 2 kinderen 25 %
	supplementen	versnaperingen inbegrepen
	toeslag	buiten openingsuren +10 euro vanaf tweede begonnen half uur
K&G regelgeving	0,68 euro per begonnen halfuur	
minima		
maxima		
verminderd tarief	>1 kind = 25%	
sociaal tarief	50% voorwaarden zie HR	
toeslag	bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging	
Begeleiding	aantal	
	diploma en andere vereisten	
K&G regelgeving	1 per 14 kinderen	
aantal	diploma BSO, TSO HO, Univ,	
diploma en	cursus- of ervaringsbewijs	
andere vereisten		
Varia	uren van opvang	na school tot 19,00
	samenwerking scholen	ja
	vervoer	ja
K&G regelgeving	7 tot minstens 18u - wo van	
uren van opvang	na schooltijd	

		Kosko
Aantal kinderen	aantal kinderen	21
	gemiddeld	
	maximum	
	uitbreiding (aanvraag)	
	wacht- of reservatielijst	
	attest van toezicht	
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	x
K&G regelgeving	minimum 21 kinderen	
IBO	verschillende vestigingen	
maximum	van min 8 kinderen mogelijk	
wacht- of	mag niet > 130% van	
reservatielijst	erkenning	
	zie HR	

Financieel		
	tarief	0,75 euro per begonnen half uur
	sociaal tarief	50%
	verminderd tarief	vanaf 2 kinderen 25 %
	supplementen	versnaperingen inbegrepen
	toeslag	buiten openingsuren +10 euro vanaf tweede begonnen half uur
K&G regelgeving		+ ' bij herhaling 10 euro/begonnen 15 min.
minima	0,68 euro per begonnen halfuur	
maxima		
verminderd tarief	>1 kind = 25%	
sociaal tarief	50% voorwaarden zie HR	
toeslag	bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging	
Begeleiding	aantal	
	diploma en andere vereisten	
K&G regelgeving		
aantal	1 per 14 kinderen	
diploma en andere vereisten	diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs	
Varia	uren van opvang	07,00 tot start school en na school tot 19,00
	samenwerking scholen	ja
	vervoer	ja
K&G regelgeving		
uren van opvang	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd	

Napewaki		
Aantal kinderen	aantal kinderen	42
	gemiddeld	
	maximum	
	uitbreiding (aanvraag)	
	wacht- of reservatielijst	stop op wachtlijst - vraag te groot momenteel
	attest van toezicht	
	erkenning	
	erkenning mét subsidie	x

K&G regelgeving IBO	minimum 21 kinderen verschillende vestigingen van min 8 kinderen mogelijk mag niet > 130% van erkenning	
maximum wacht- of reservatielijst	zie HR	
Financieel	tarief	0,75 euro per begonnen half uur
	sociaal tarief	50%
	verminderd tarief	vanaf 2 kinderen 25 %
	supplementen	versnaperingen inbegrepen
	toeslag	na openingsuren +10 euro vanaf tweede begonnen half uur
		'+' bij herhaling 10 euro/begonnen 15 min.
K&G regelgeving minima maxima verminderd tarief sociaal tarief toeslag	0,68 euro per begonnen halfuur >1 kind = 25% 50% voorwaarden zie HR bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging	
Begeleiding	aantal	
	diploma en andere vereisten	
K&G regelgeving aantal diploma en andere vereisten	1 per 14 kinderen diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs	
Varia	uren van opvang	07,00 tot start school en na school tot 19,00
	samenwerking scholen	ja
	vervoer	ja
K&G regelgeving uren van opvang	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd	

Kinderopvang - Vakantieopvang

dd 23/11/2007

Afkortingen

HR Huishoudelijk reglement

		Vakantieopvang	
		Brasschaat	
		Tinkelbel vzw	t Hemeltje vzw Driehoek
Aantal kinderen	aantal kinderen	21	40
	gemiddeld		68,12
	maximum		107
	uitbreiding (aanvraag)		
	wacht- of reservatielijst		
	attest van toezicht	x	
	erkenning mét subsidie		
	erkenning mét subsidie		x
K&G regelgeving minicrèche kinderdagverblijf wacht- of reservatielijst	tot 22 kinderen 23 kinderen tot...		
	zie HR		
Financieel			
	tarief	4 euro halve dag 7,5 euro hele dag	4,5 euro halve dag, 7,5 euro hele dag
	sociaal tarief		50%
	verminderd tarief		
	supplementen		
	toeslag		
K&G regelgeving minima maxima verminderd tarief sociaal tarief toeslag	< 3u 2,51 euro 3-6u 3,78 euro >6u 7,51 euro		
	<3u 4,08 euro 3-6u 6,15 euro >6u 12,28 euro		
	>1 kind = 25% 50% voorwaarden zie HR		
	bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging		
Begeleiding			
	aantal	3	afh van inschrijving
	diploma en andere vereisten	gediplomeerden	Gediplomeerden

K&G regelgeving aantal diploma en andere vereisten	1 per 14 kinderen diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs		
Varia	uren van opvang	07,30 tot 18,30	07,00 tot 18,00
	samenwerking scholen	neen	
	vervoer	neen	neen
K&G regelgeving uren van opvang	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd		

		t Molentje	De Driehoekjes
Aantal kinderen	aantal kinderen	39	niet bepaald
	gemiddeld	59,08	55
	maximum	113	geen
	uitbreiding (aanvraag)	15	
	wacht- of reservatielijst		geen
	attest van toezicht		
	erkenning mét subsidie		
	erkenning mét subsidie	x	
K&G regelgeving minicrèche kinderdagverblijf wacht- of reservatielijst	tot 22 kinderen 23 kinderen tot... zie HR		
Financieel	tarief	4,5 euro halve dag, 7,5 euro hele dag	1,5 euro halve dag 2,5 euro hele dag
	sociaal tarief	50%	
	verminderd tarief		
	supplementen		7,5 euro eenmalige adm bijdrage
	toeslag		vanaf 17u tot 18u extra opleg 0,50 euro
K&G regelgeving minima	< 3u 2,51 euro 3-6u 3,78 euro >6u 7,51 euro		
maxima	<3u 4,08 euro 3-6u 6,15 euro >6u 12,28 euro		
verminderd tarief	>1 kind = 25%		
sociaal tarief	50% voorwaarden zie HR		
toeslag	bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging		

Begeleiding			
	aantal	afh van inschrijving	afh van aantal opgevangen kinderen/ dag
	diploma en andere vereisten	Gediplomeerden	vrijwilligers (mogelijk met attest)
K&G regelgeving	aantal		
diploma en andere vereisten	1 per 14 kinderen diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs		
Varia	uren van opvang	07,00 tot 18,30	07,30 tot 18,00
	samenwerking scholen		neen
	vervoer	neen	neen
K&G regelgeving			
uren van opvang	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd		

		Kwik kwak	Buiten Brasschaat Gemeente Kapellen Dienst buitenschoolse kinderopvang 't Egeltje
Aantal kinderen			
	aantal kinderen	niet bepaald	90
	gemiddeld	70 + 30 kleuters	
	maximum	120 + 30 kleuters	
	uitbreiding (aanvraag)	op komst	
	wacht- of reservatielijst	tot 40 kinderen	vol is vol
	attest van toezicht		?
	erkenning mét subsidie		
K&G regelgeving			
	minicrèche		
kinderdagverblijf	tot 22 kinderen 23 kinderen tot...		
wacht- of reservatielijst	zie HR		
Financieel			
	tarief	5 euro per dag	<3u 3,10; 3-6u 5,50 en >6u 9,30 euro
	sociaal tarief		50%
	verminderd tarief	5 euro verzekering/ kind vanaf 2de kind	indien 2 kinderen 25% per kind
	supplementen	7,5 euro eenmalige adm bijdrage	versnaperingen inbegrepen
	toeslag		buiten openingsuren + 12,50/half uur
K&G regelgeving			
minima	< 3u 2,51 euro 3-6u 3,78 euro >6u 7,51 euro		
maxima	<3u 4,08 euro 3-6u 6,15 euro		

verminderd tarief	>6u 12,28 euro		
sociaal tarief	>1 kind = 25%		
toeslag	50% voorwaarden zie HR bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging		

Begeleiding	aantal	afh van aantal opgevangen kinderen/ dag	
	diploma en andere vereisten	vrijwilligers (mogelijk met attest)	
K&G regelgeving	aantal		
diploma en andere vereisten	1 per 14 kinderen diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs		
Varia	uren van opvang	08,00 tot 18,00	07,00 tot 18,30u
	samenwerking scholen	neen	inwoner/leerling school Kapellen voorrang
	vervoer	neen	neen
K&G regelgeving	uren van opvang	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd	

		Landelijke kinderopvang Stekelbees Zandhoven centrum	Komma vzw Spoenk
Aantal kinderen	aantal kinderen	75	42
	gemiddeld	voor: 27, na 49, 1/2d 11, hd 21	
	maximum	voor 43, na 69, 1/2d 34, hd 50	
	uitbreiding (aanvraag)		
	wacht- of reservatielijst	inschrijving	inschrijving
	attest van toezicht		
	erkenning mét subsidie		
	erkenning mét subsidie	x	x
K&G regelgeving	minicrèche		
kinderdagverblijf	tot 22 kinderen 23 kinderen tot...		
wacht- of reservatielijst	zie HR		
Financieel	tarief	3-6u 5,90 en >6u 11 euro	<3u 2,80; 3-6u 5,50 en >6u 9,25 euro
	sociaal tarief	50%	50%

	verminderd tarief	indien 2 kinderen 25% per kind	vanaf 2 kinderen 25 %
	supplementen		
	toeslag		buiten openingsuren +10 euro vanaf tweede begonnen half uur
K&G regelgeving			
minima	< 3u 2,51 euro 3-6u 3,78 euro >6u 7,51 euro		
maxima	<3u 4,08 euro 3-6u 6,15 euro >6u 12,28 euro		
verminderd tarief	>1 kind = 25%		
sociaal tarief	50% voorwaarden zie HR		
toeslag	bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging		
Begeleiding		23 (5,5 VTE via weerwerksubsidies)	
	aantal		
	diploma en andere vereisten	volgens vereisten K&G	
K&G regelgeving			
aantal	1 per 14 kinderen		
diploma en andere vereisten	diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs		
Varia			
	uren van opvang	07,00 tot 18,30u	07,00 tot 19,00
	samenwerking scholen	inwoner/leerlingsschool voorrang	inwoner/leerlingsschool Ekeren voorrang
	vervoer	neen	Neen
K&G regelgeving			
uren van opvang	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd		

		Kosko	Napewaki
Aantal kinderen			
	aantal kinderen	21	42
	gemiddeld		
	maximum		
	uitbreiding (aanvraag)		
	wacht- of reservatielijst	inschrijving	Inschrijving
	attest van toezicht		
	erkenning mét subsidie		
	erkenning mét subsidie	x	X
K&G regelgeving			
minicrèche	tot 22 kinderen		

kinderdagverblijf wacht- of reservatielijst	23 kinderen tot... zie HR		
Financieel			
	tarief	<3u 2,80; 3-6u 5,50 en >6u 9,25 euro	<3u 2,80; 3-6u 5,50 en >6u 9,25 euro
	sociaal tarief	50%	50%
	verminderd tarief	vanaf 2 kinderen 25 %	vanaf 2 kinderen 25 %
	supplementen	versnaperingen inbegrepen	versnaperingen inbegrepen
	toeslag	na openingsuren +10 euro vanaf tweede begonnen half uur	na openingsuren +10 euro vanaf tweede begonnen half uur
K&G regelgeving			
minima	< 3u 2,51 euro 3-6u 3,78 euro >6u 7,51 euro		
maxima	<3u 4,08 euro 3-6u 6,15 euro >6u 12,28 euro		
verminderd tarief	>1 kind = 25%		
sociaal tarief	50% voorwaarden zie HR		
toeslag	bij afhalen na openingsuren mogelijk bij afwijking afspraken zonder verwittiging		
Begeleiding			
	aantal		
	diploma en andere vereisten		
K&G regelgeving			
aantal	1 per 14 kinderen		
diploma en andere vereisten	diploma BSO, TSO HO, Univ, cursus- of ervaringsbewijs		
Varia			
	uren van opvang	07,00 tot 19,00	07,00 tot 19,00
	samenwerking scholen	ja	Ja
	vervoer	ja	Ja
K&G regelgeving			
uren van opvang	7 tot minstens 18u - wo van na schooltijd		

BIJLAGE 8 : Behoefteteonderzoek senioren

De volledige presentatie is elektronisch bijgevoegd en kan geopend worden door op onderstaande kader rechts te klikken.

Behoefteteonderzoek senioren Vergelijkende presentatie 2007

Jos Augustyns

BIJLAGE 9 : Infobrochure Kinderopvang Brasschaat 2007-2008:

De brochure is elektronisch bijgevoegd en kan geopend worden door op onderstaand sjabloon rechts te klikken.



infobrochure 2007
najaar.doc